



via del Santo 33
35123 Padova, Italy
tel. +39 049 8274269
fax +39 049 8274221
direzione.economia@unipd.it – dipartimento.decon@pec.unipd.it
www.economia.unipd.it
CF 80006480281 - P. IVA 00742430283

ALLEGATO 1

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI
PADOVA

DIPARTIMENTO DI SCIENZE ECONOMICHE E AZIENDALI
"MARCO FANNO"
VIA DEL SANTO N. 33
35123 PADOVA

DOMANDA DI AMMISSIONE PER DIPENDENTI

Il/la sottoscritto/a.....
nato/a a prov. il.....
residente a.....prov.c.a.p.....
in Via..... n.....,
affidente alla Struttura
Tel: Fax: E-mail:
(codice dipendente: Data di prima assunzione presso l'Università:)
attualmente nella categoria e area
chiede di essere ammesso/a alla procedura di ricognizione interna (Rif. 2026CO05) ai fini
dell'individuazione di personale Tecnico Amministrativo dell'Ateneo, per lo svolgimento di attività
legate al potenziamento dell'efficacia dei servizi tecnici ed informatici del Dipartimento di Scienze
Economiche e Aziendali "Marco Fanno" offerti all'utenza interna (docenti e PTA) ed esterna
(studenti), come da richiesta della dott.ssa Sandra Parrini, Responsabile dei Servizi tecnici e
informatici del Dipartimento di Scienze Economiche e Aziendali "Marco Fanno, nel rispetto della
disciplina delle mansioni prevista dall'art. 52 del D.Lgs. 165/2001, per un periodo di 12 (*dodici*)
mesi, da svolgersi presso il Dipartimento di Scienze Economiche e Aziendali "Marco Fanno".



Dichiara sotto la propria personale responsabilità, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R.445/2000, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci:

- 1) di essere in possesso del seguente titolo di studio
.....conseguito ilpresso
..... con votazione
- 2) che quanto dichiarato nel curriculum allegato corrisponde al vero;
- 3) di aver preso visione dell'informativa sui dati personali disponibile al seguente indirizzo:
<https://www.unipd.it/privacy> e di essere a conoscenza che, ai sensi del D.Lgs 30.6.2003, n. 196 e ss.mm.ii, i dati forniti saranno trattati, in forma cartacea o informatica, ai soli fini della procedura.

Preciso recapito cui indirizzare eventuali comunicazioni:

.....
.....

Telefono n.....

Indirizzo e-mail

Allega:

- Autorizzazione del proprio Responsabile di Struttura
- Curriculum vitae datato e firmato;
- Fotocopia di un documento di riconoscimento.

data

firma.....



SPAZIO PER L'AUTORIZZAZIONE DELLA STRUTTURA DI AFFERENZA

IL SOTTOSCRITTO RESPONSABILE DELLA STRUTTURA
DI AFFERENZA DEL/LA DOTT./SSA/..... AUTORIZZA L'ASSEGNAZIONE DEL
DIPENDENTE PER MESI PRESSO IL CENTRO/DIPARTIMENTO/ AREA/SERVIZIO
..... , SENZA ULTERIORE RICHIESTA DI SOSTITUZIONE
DELLO STESSO.

FIRMA E TIMBRO

.....



ALLEGATO 2

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI
PADOVA

DIPARTIMENTO DI SCIENZE ECONOMICHE E AZIENDALI
"MARCO FANNO"
VIA DEL SANTO N. 33
35123 PADOVA

DOMANDA DI AMMISSIONE SOGGETTI ESTERNI

Il/la sottoscritto/a.....
nato/a a prov. il.....
residente a.....prov.c.a.p.....
in Via..... n....., chiede di essere
ammesso/a alla procedura comparativa di curriculum e colloquio ai fini dell'individuazione di
soggetti esterni, cui si procederà esclusivamente in caso di esito negativo della ricognizione
interna fra il personale Tecnico Amministrativo dell'Ateneo, per lo svolgimento di attività legate al
potenziamento dell'efficacia dei servizi tecnici ed informatici del Dipartimento di Scienze
Economiche e Aziendali "Marco Fanno" offerti all'utenza interna (docenti e PTA) ed esterna
(studenti), come da richiesta della dott.ssa Sandra Parrini, Responsabile dei Servizi tecnici e
informatici del Dipartimento di Scienze Economiche e Aziendali "Marco Fanno (Rif. 2026CO05) per
un periodo di 12 (*dodici*) mesi da svolgersi per conto del Dipartimento di Scienze Economiche e
Aziendali "Marco Fanno".

Dichiara sotto la propria personale responsabilità, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000,
consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R.445/2000, per le ipotesi di falsità in
atti e dichiarazioni mendaci:

- 1) di essere cittadino
- 2) CODICE FISCALE (se cittadino italiano)
- 3) di essere in possesso del seguente titolo di studio
.....conseguito ilpresso
..... con votazione



- 4) di essere/non essere dipendente di una pubblica amministrazione;
5) di aver prestato i seguenti servizi presso pubbliche amministrazioni (precisare ente, periodo e mansioni):.....

In caso di causa di risoluzione diversa dalla scadenza naturale del contratto, indicare i motivi della cessazione o, in caso di pensionamento, indicare la data di pensionamento per vecchiaia o per anzianità;

- 6) di aver adeguata conoscenza della lingua italiana (in caso di cittadini stranieri);
7) di non avere subito condanne penali che abbiano comportato quale sanzione accessoria l'incapacità di contrattare con la pubblica amministrazione;
8) che quanto dichiarato nel curriculum corrisponde al vero;
9) di aver preso visione dell'informativa sui dati personali disponibile al seguente indirizzo:
<https://www.unipd.it/privacy>.

È a conoscenza che:

- ai sensi del D.Lgs 30.6.2003, n. 196, i dati forniti saranno trattati, in forma cartacea o informatica, ai fini della procedura e che, che i dati relativi all'incarico (nominativo e curriculum del collaboratore, oggetto dell'incarico, compenso) saranno pubblicati sul sito di Ateneo a sensi della normativa vigente;
- non è possibile procedere alla stipula del contratto con coloro che hanno un grado di parentela o di affinità, fino al quarto grado compreso, con un Professore appartenente al Dipartimento o alla struttura sede dell'attività da svolgere ovvero con il Rettore, il Direttore Generale o un componente del Consiglio di Amministrazione dell'Ateneo;
- *(in caso di incarichi di consulenza, collaborazione, studio e ricerca)* non è possibile procedere alla stipula del contratto con coloro che si trovino in condizioni di incompatibilità rispetto a quanto previsto dal cui al comma 1 dell'art. 25 della Legge n. 724/1994 e dal comma 9 dell'art. 5 della Legge n. 135/2012;
- *(in caso di incarichi di studio e consulenza)* non è possibile procedere alla stipula del contratto con soggetti, già lavoratori privati o pubblici collocati in quiescenza;

Preciso recapito cui indirizzare eventuali comunicazioni:

.....
.....

Telefono n.....



Indirizzo e-mail

Allega:

Curriculum vitae datato e firmato;

- Fotocopia di un documento di riconoscimento;
-

data