



UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI
DI PADOVA

A.A. 2026/27

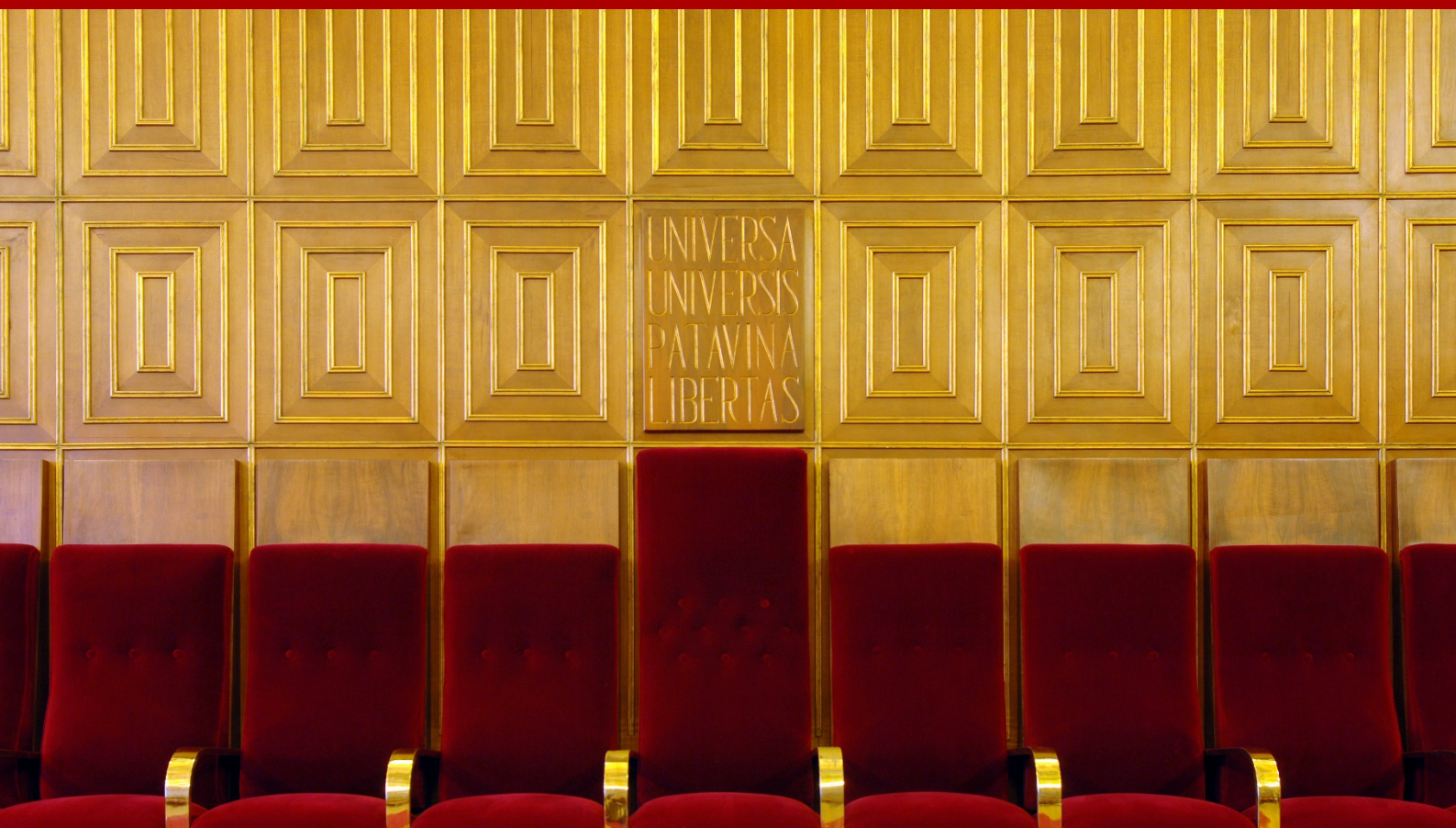
SCUOLA DI ECONOMIA E SCIENZE POLITICHE

BANDO DI AMMISSIONE

selezioni riservate ai cittadini dell'Unione Europea o equiparati

*per il corso di laurea ad **accesso programmato**:*

PHILOSOPHY, POLITICS AND ECONOMICS



SOMMARIO

INFORMAZIONI GENERALI	2
CORSI, SEDI E POSTI DISPONIBILI	2
RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO, DATI PERSONALI, NOTE E AVVERTENZE	3
ALLEGATO 1 – PHILOSOPHY, POLITICS AND ECONOMICS - ISTRUZIONI PER PERSONE CON TITOLO DI ACCESSO ITALIANO	
ALLEGATO 2 – PHILOSOPHY, POLITICS AND ECONOMICS - ISTRUZIONI PER PERSONE CON TITOLO DI ACCESSO ITALIANO – SELEZIONE DI RECUPERO	
ALLEGATO 3 – PHILOSOPHY, POLITICS AND ECONOMICS - ISTRUZIONI PER PERSONE CON TITOLO DI ACCESSO ESTERO	

INFORMAZIONI GENERALI

Sono aperte le selezioni per l'ammissione al primo anno dei Corsi di Laurea ad accesso programmato della Scuola di Economia e Scienze Politiche¹ indicati nella tabella sottostante, per l'anno accademico 2026/27. I corsi sono erogati in lingua inglese.

Le informazioni relative agli insegnamenti attivi e il regolamento didattico di ciascun corso sono disponibili a pagina https://www.unipd.it/corsi?ss360Query=*, selezionando il corso di interesse.

Corsi, sedi e posti disponibili

Classe di Laurea D.M. 270/04	Corso di laurea	Sede	Posti per cittadini UE* o equiparati	Posti per cittadini non-UE residenti all'estero
L-33	Philosophy, Politics and Economics	Padova	150	30

* dell'Unione Europea

I posti per i candidati **non-UE residenti all'estero** vengono assegnati nella selezione dedicata, il cui bando di ammissione è disponibile a pagina <https://www.unipd.it/ammissioni-ppe>.

Le modalità di accesso ai corsi, le scadenze da rispettare, le modalità di valutazione dei requisiti e di formazione delle graduatorie e quanto di relativo a tutto ciò che concerne le condizioni e i termini di funzionamento delle selezioni sono riportate nel presente bando, che viene suddiviso a fini comunicativi in base al titolo di accesso utilizzato da ciascun candidato e alle selezioni attivate. I bandi vengono pubblicati a pagina <https://www.unipd.it/ammissioni-ppe>.

1 L'attivazione del primo anno dei corsi di studio è subordinata all'accreditamento degli stessi secondo quanto previsto dal D.M. 1154/2021 "Autovalutazione, valutazione, accreditamento iniziale e periodico delle sedi e dei corsi di studio"; pertanto il Corso non verrà attivato in caso di mancato accreditamento dello stesso. L'attivazione di eventuali curricula è inoltre subordinata al raggiungimento di un numero minimo di 5 studenti iscritti per ciascuno di essi. Tutte le informazioni relative all'attivazione del corso sono pubblicate all'indirizzo internet <http://www.unipd.it>

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO, DATI PERSONALI, NOTE E AVVERTENZE

1. Ai sensi dell'art. 4 della legge 241 del 7 agosto 1990 (Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi) e successive modifiche, è nominata responsabile del procedimento amministrativo di accesso la Direttrice dell'Ufficio Carriere Studenti, Dott.ssa Maria Chiara Ferraresi.
2. Il Global Engagement Office è incaricato di garantire, con riferimento ai candidati con titolo di studio estero, la gestione delle selezioni nonché la più ampia diffusione del bando di ammissione, la raccolta e gestione delle domande e ogni altra attività istruttoria a supporto delle Commissioni.
3. I candidati hanno facoltà di esercitare il diritto di accesso agli atti del procedimento concorsuale secondo le modalità previste dal Decreto del Presidente della Repubblica del 12 aprile 2006 n. 184 (Regolamento recante disciplina in materia di accesso ai documenti amministrativi in conformità al capo V della Legge 241/90). L'istanza di accesso agli atti deve essere presentata all'Università degli Studi di Padova.
 - L'Università coinvolge il CISIA che tratterà tali richieste secondo quanto stabilito nel Regolamento di utilizzo dei test erogati da CISIA da parte degli studenti disponibile alla pagina <https://www.cisiaonline.it/> e nel Regolamento per le Sedi universitarie aderenti, nel rispetto della normativa vigente. Responsabile del Procedimento di Accesso agli Atti: la Direttrice dell'Ufficio Carriere Studenti, Dott.ssa Maria Chiara Ferraresi.
4. Normativa vigente in materia di dichiarazioni: nel caso in cui dalla documentazione presentata dal candidato risultino dichiarazioni false o mendaci, ferme restando le sanzioni previste dal codice penale e dalle leggi speciali in materia (artt. 75 e 76 D.P.R. 445/2000), il candidato decade d'ufficio dall'immatricolazione. L'Ateneo provvederà al recupero degli eventuali benefici concessi (es. borse di studio) e non procederà ad alcun tipo di rimborso delle tasse versate. La dichiarazione mendace comporterà, infine, l'esposizione all'azione di risarcimento danni da parte dei controinteressati.
5. Il trattamento dei dati personali forniti dai candidati, raccolti per le finalità individuate nel presente Bando, avviene nel rispetto delle disposizioni del Regolamento UE 27.04.2016, n. 679 (General Data Protection Regulation, GDPR) e dell'informativa disponibile alla pagina www.unipd.it/informativa-studenti. Il trattamento dei dati da parte del CISIA verrà effettuato secondo quanto riportato alla pagina <https://www.cisiaonline.it/cent/tutto-sul-CEnT/regolamento-CEnT>.

Le traduzioni in lingua inglese sono predisposte ai soli fini divulgativi. Per l'applicazione e la risoluzione di ogni controversia e per ogni effetto di legge è valida solo la versione italiana. Per quanto non specificato in questo bando di ammissione, si rimanda alla legislazione italiana applicabile.

Ulteriori informazioni generali sulla normativa vigente per l'ammissione sono disponibili alla pagina www.unipd.it/avvisi-ammissione-corsi.

Eventuali variazioni o integrazioni a quanto contenuto nel presente Bando per l'ammissione saranno:

- pubblicate nell'albo ufficiale di Ateneo;
- rese note nelle pagine web dell'Ateneo, all'indirizzo www.unipd.it/avvisi-ammissione-corsi

Per quanto non specificato nel presente Bando di ammissione si fa riferimento alla normativa vigente.

Padova, *data della registrazione*

LA RETTRICE

Prof.ssa Daniela Mapelli

firmato digitalmente ai sensi del d.lgs. 82/2005

La Responsabile del procedimento amministrativo dott.ssa Maria Chiara Ferraresi Data	La Dirigente dott.ssa Roberta Rasa Data	Il Direttore Generale Ing. Alberto Scuttari Data
---	---	--

PHILOSOPHY, POLITICS AND ECONOMICS

Istruzioni per persone con titolo di accesso italiano

RIEPILOGO SCADENZE ANNO 2026

SOSTIENI IL TEST CenT-S	Dal 1° novembre 2025 al 31 marzo 2026
PREIMMATRICOLATI	Dal 10 marzo al 10 aprile
DOCUMENTAZIONE REQUISITO LINGUISTICO	Presentala entro il 31 luglio
GRADUATORIA	Viene pubblicata il 7 maggio. Immatricolati dall'8 al 15 maggio
PRIMA RIASSEGNAZIONE	Verifica Uniweb il 3 giugno. Immatricolati dal 3 al 10 giugno
SECONDA RIASSEGNAZIONE	Verifica Uniweb il 17 giugno. Immatricolati dal 17 al 24 giugno
TERZA RIASSEGNAZIONE	Verifica Uniweb il 2 luglio. Immatricolati dal 2 al 9 luglio
QUARTA RIASSEGNAZIONE	Verifica Uniweb il 5 agosto. Immatricolati dal 5 al 24 agosto
ULTERIORI RIASSEGNAZIONI	Vengono attivate in base ai posti rimasti eventualmente disponibili per l'accesso al corso e alla presenza di candidati in graduatoria. Il 25 agosto a pagina https://www.unipd.it/ammissioni-PPE viene pubblicata una comunicazione con informazioni in merito.

Non risulti tra le persone ammesse o non hai partecipato alla selezione?

SELEZIONE DI RECUPERO	Per far fronte ad eventuali rinunce dei candidati vincitori e raggiungere il riempimento dei posti messi a concorso, qualora non raggiunto nel corso della selezione di cui al presente bando, può venire attivata una selezione di recupero. La candidatura va eventualmente presentata dal 12 maggio al 12 giugno (ore 12:00). Le informazioni complete sulle modalità di partecipazione alla selezione di recupero e all'assegnazione dei posti rimasti vacanti sono disponibili in un apposito bando per la selezione di recupero, pubblicato alla pagina https://www.unipd.it/ammissioni-ppe
------------------------------	---

*NOTA BENE: Il sommario è cliccabile e rimanda ai paragrafi del testo per facilitare la navigazione.
Si raccomanda comunque di leggere con attenzione l'intero bando di ammissione.*

SOMMARIO

1. INFORMAZIONI GENERALI	5
1.1 CORSO, SEDE E POSTI DISPONIBILI	5
1.2 REQUISITI DI AMMISSIONE.....	5
1.3 CRITERI DI FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA DI AMMISSIONE.....	6
2. SELEZIONI: SCADENZE E TERMINI DA RISPETTARE	6
2.1 SELEZIONE: SCADENZE E PROCEDURE	6
2.2 SELEZIONE DI RECUPERO: SCADENZE E PROCEDURE.....	7
3. TEST CENT-S: SOSTENERE LA PROVA	8
3.1 VALIDITÀ DEL CENT-S E ACQUISIZIONE DEI RISULTATI.....	8
3.2 ISCRIZIONE AL TEST CENT-S.....	8
3.3 RICHIESTA PROVA PERSONALIZZATA PER CANDIDATI CON INVALIDITÀ, DISABILITÀ O DIAGNOSI DI DSA.....	9
4. REGISTRAZIONE E PREIMMATRICOLAZIONE SUL PORTALE UNIWEB	10
4.1 REGISTRAZIONE SUL PORTALE UNIWEB	10
4.2 PREIMMATRICOLAZIONE	10
5. IMMATRICOLAZIONE, CAMBIO CORSO, TRASFERIMENTO DA ALTRO ATENEIO.....	11
5.1 PROCEDURE	11
5.2 CONTRIBUZIONE STUDENTESCA E BENEFICI	11
5.3 OBBLIGHI FORMATIVI AGGIUNTIVI (OFA)	12
6. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO, DATI PERSONALI, NOTE E AVVERTENZE	12
ALLEGATO 1 – RICONOSCIMENTO CREDITI PER L'ABBREVIAZIONE DI CARRIERA	14
ALLEGATO 2 - REQUISITO LINGUISTICO.....	15

1. INFORMAZIONI GENERALI

Sono aperte le selezioni per l'ammissione ai corsi di laurea ad accesso programmato della Scuola di Economia e scienze politiche¹ indicati nella tabella sottostante, per l'anno accademico 2026/27. Il corso viene erogato in lingua inglese.

Le informazioni relative agli insegnamenti attivi e il regolamento didattico di ciascun corso sono disponibili a pagina https://www.unipd.it/corsi?ss360Query=*, selezionando il corso di interesse.

Nel presente documento, parte integrante del bando per la selezione dei candidati italiani, UE o equiparati sono riportate le **informazioni procedurali per i candidati con titolo di accesso italiano**. Le informazioni per candidati con titolo di accesso estero sono disponibili in un apposito documento, anch'esso parte integrante del bando, pubblicato alla pagina <https://www.unipd.it/ammissioni-ppe>.

1.1 Corso, sede e posti disponibili

Sono previsti complessivamente, per l'ammissione al primo anno dei corsi del presente bando, i seguenti posti:

Classe di Laurea D.M. 270/04	Corso di Laurea	Sede	Posti per cittadini UE* o equiparati	Posti per cittadini non-UE residenti all'estero
L-33	Philosophy, Politics and Economics	Padova	150	30

* dell'Unione Europea

I posti riservati ai candidati non-UE residenti all'estero che dovessero restare vacanti per scorrimento completo delle graduatorie vengono messi a concorso nel primo scorrimento utile della graduatoria per candidati UE o equiparati.

1.2 Requisiti di ammissione

Per essere ammessi, i candidati e le candidate² devono:

1. conseguire il **diploma di istruzione media superiore** o un titolo di studio estero³ riconosciuto idoneo per l'accesso alla formazione universitaria secondo la normativa vigente.

Gli iscritti all'ultimo anno di scuola superiore con la prospettiva di ottenere il titolo nell'anno scolastico 2025/26 possono partecipare alle selezioni con riserva. I dati di conseguimento del titolo devono essere aggiornati entro le scadenze perentorie previste da ciascuna selezione;

2. dimostrare di essere in possesso di un livello di conoscenza della lingua inglese almeno di **livello B2** (CEFR). La lista delle certificazioni accettate, dei relativi punteggi minimi richiesti e degli esoneri è disponibile nell'[allegato 2](#). La documentazione va presentata entro le scadenze perentorie previste da ciascuna selezione;

¹ L'attivazione del primo anno dei corsi di studio è subordinata all'accREDITAMENTO degli stessi secondo quanto previsto dal D.M. 1154/2021 "Autovalutazione, valutazione, accREDITAMENTO iniziale e periodico delle sedi e dei corsi di studio"; pertanto il Corso non verrà attivato in caso di mancato accREDITAMENTO dello stesso. L'attivazione di eventuali curricula è inoltre subordinata al raggiungimento di un numero minimo di 5 studenti iscritti per ciascuno di essi. Tutte le informazioni relative all'attivazione del corso sono pubblicate all'indirizzo internet <http://www.unipd.it>.

² D'ora in avanti i termini relativi a persone sono riportati nella forma maschile al solo fine di garantire una migliore leggibilità del testo ma si riferiscono indistintamente a tutti i generi.

³ Per informazioni sull'accesso ai corsi per i candidati con titolo di accesso estero, verificare il documento pubblicato a pagina <https://www.unipd.it/ammissioni-ppe>

3. **Partecipare alla selezione** rispettando modalità, scadenze e ordine delle procedure richieste come indicato al [punto 2](#), in particolare sostenendo almeno un test **CentT-S** CISIA conseguendo il punteggio minimo richiesto e presentando la domanda di preimmatricolazione online;
4. **Risultare ammessi:** la graduatoria e le eventuali assegnazioni e ripescaggi vengono pubblicati nelle date e alle pagine previste da ciascuna selezione;
5. **Immatricolarsi:** i candidati ammessi devono presentare domanda di immatricolazione, cambio corso o trasferimento da altro Ateneo entro le scadenze perentorie previste da ciascuna selezione.

1.3 Criteri di formazione della graduatoria di ammissione

La graduatoria viene redatta in ordine di punteggio conseguito nel test CentT-S, **considerando** le sezioni "Mathematics" e "Reasoning on texts and data" ed **escludendo** quindi le sezioni "Biology", "Chemistry" e "Physics".

Le informazioni sulla struttura della prova, il syllabus, i punteggi attribuiti alle risposte e le modalità di sostenimento del test CentT-S sono disponibili a pagina <https://www.cisiaonline.it/cent/cent-s/struttura-della-prova-e-sillabo>.

In caso di parità di punteggio in graduatoria tra due o più candidati vengono prese in considerazione, nell'ordine, le sezioni del CentT-S: (1) Mathematics, (2) Reasoning on texts and data. In caso di ulteriore parità, viene data precedenza al candidato con (3) minore età anagrafica.

Nel caso in cui sia stato sostenuto più di un test CentT-S, ai fini della formazione della graduatoria viene considerato il test CentT-S con il **miglior punteggio** tra quelli sostenuti entro le scadenze. Nelle graduatorie sono inseriti solo i candidati idonei, che abbiano quindi svolto integralmente le operazioni indicate per ciascuna selezione ([punto 2](#)) e che abbiano conseguito un **punteggio minimo di 10 equalizzato** nelle sezioni indicate del test CentT-S.

Attenzione: il corso di laurea si riserva la facoltà di sottoporre i candidati ad un ulteriore colloquio di valutazione per confermare il punteggio conseguito nel test CentT-S utilizzato per l'accesso.

2. SELEZIONI: SCADENZE E TERMINI DA RISPETTARE

2.1 Selezione: scadenze e procedure

I candidati non ancora in possesso del titolo possono partecipare con riserva alla selezione, con l'obbligo di conseguire il titolo di accesso **entro il 31 luglio 2026**⁴.

Per partecipare alla selezione ed accedere ai corsi è necessario:

1. **sostenere almeno un test CentT-S** ([punto 3](#)) nel periodo **1° novembre 2025 – 31 marzo 2026**, conseguendo un **punteggio minimo di 10 equalizzato** con riferimento alle sezioni di cui al [punto 1.3](#);
2. **preimmatricolarsi** ([punto 4](#)) nel periodo **10 marzo – 10 aprile 2026** (intera giornata).

⁴ eventuali proroghe devono essere richieste entro la scadenza indicata alla mail immatricolazioni.studenti@unipd.it

3. **presentare la documentazione linguistica** richiesta ([allegato 2](#)) entro il **31 luglio 2026**;
4. **risultare ammessi**: dopo la chiusura delle preimmatricolazioni viene acquisito il **miglior punteggio** conseguito da ciascun candidato fra i test Cent-S sostenuti nel periodo previsto e vengono formate le graduatorie come indicato al [punto 1.3](#).
Le graduatorie per ogni corso e le successive assegnazioni vengono pubblicate nelle date e alle pagine indicate nella tabella sottostante. La pubblicazione ha valore di comunicazione ufficiale agli interessati e contiene anche l'indicazione degli eventuali OFA attribuiti ([punto 5.3](#)).
5. **immatricolarsi**: la domanda di immatricolazione, cambio corso o trasferimento da altro Ateneo va presentata nelle scadenze indicate nella tabella sottostante, a seconda del momento in cui si risulta ammessi nella graduatoria. Le procedure da seguire sono indicate al [punto 5](#).

Pubblicazione graduatoria*	Scadenza immatricolazione, cambio corso e trasferimento da altro ateneo
Graduatoria: 7/5/2026 (a partire dalle ore 15:00) alle pagine www.unipd.it/en/assessment-results e www.unipd.it/ammissioni-PPE	dalle ore 15.00 dell'8/5/2026 alle ore 23.59 del 15/5/2026
Prima Riassegnazione: 3/6/2026 nella propria area riservata Uniweb o alla pagina https://uniweb.unipd.it/Didattica/ElencoConcorsi.do?tipo_corso=CDL	dalle ore 15.00 del 3/6/2026 alle ore 23.59 del 10/6/2026
Seconda Riassegnazione: 17/6/2026 nella propria area riservata Uniweb o alla pagina https://uniweb.unipd.it/Didattica/ElencoConcorsi.do?tipo_corso=CDL	dalle ore 15.00 del 17/6/2026 alle ore 23.59 del 24/6/2026
Terza Riassegnazione: 2/7/2026 nella propria area riservata Uniweb o alla pagina https://uniweb.unipd.it/Didattica/ElencoConcorsi.do?tipo_corso=CDL	dalle ore 15.00 del 2/7/2026 alle ore 23.59 del 9/7/2026
Quarta Riassegnazione: 5/8/2026 nella propria area riservata Uniweb o alla pagina https://uniweb.unipd.it/Didattica/ElencoConcorsi.do?tipo_corso=CDL	dalle ore 15.00 del 5/8/2026 alle ore 23.59 del 24/8/2026
Ulteriori assegnazioni: Vengono attivate in base ai posti rimasti eventualmente disponibili per l'accesso al corso e alla presenza di candidati in graduatoria. Il 25 agosto a pagina https://www.unipd.it/ammissioni-ppe viene pubblicata una comunicazione con informazioni in merito.	

I candidati che al momento dell'assegnazione del posto in graduatoria non sono ancora in possesso del **requisito linguistico** e/o che non hanno ancora conseguito il **titolo di accesso** possono accettare il posto vinto **con riserva**.

Entrambi questi requisiti devono essere soddisfatti **entro il 31 luglio 2026**.

Attenzione: le scadenze indicate per l'accettazione del posto, per il pagamento della prima rata, per il conseguimento e aggiornamento del titolo di accesso e la presentazione dei certificati richiesti sono perentorie. Il mancato rispetto equivale a **rinuncia al posto in graduatoria** e all'annullamento dell'eventuale immatricolazione.

2.2 Selezione di recupero: scadenze e procedure

Per far fronte ad eventuali rinunce dei candidati vincitori e raggiungere il riempimento dei posti messi a concorso, qualora non raggiunto nel corso della selezione di cui al presente bando, può venire attivata una selezione di recupero. La candidatura va eventualmente presentata dal **12 maggio al 12 giugno (ore 12:00)**.

Le informazioni complete sulle modalità di partecipazione alla selezione di recupero e all'assegnazione dei posti rimasti vacanti sono disponibili in un apposito bando per la selezione di recupero, pubblicato alla pagina <https://www.unipd.it/ammissioni-ppe>

3. TEST Cent-S: SOSTENERE LA PROVA

Il test Cent-S è il test necessario all'ammissione al corso del presente bando.

Viene erogato on line su piattaforma predisposta dal CISIA, un consorzio di Atenei italiani.

3.1 Validità del Cent-S e acquisizione dei risultati

Per essere valido per la partecipazione alla selezione, il test **Cent-S** deve essere stato sostenuto **entro le scadenze** indicate per ciascuna selezione e **conseguendo il punteggio minimo** richiesto per ciascuna selezione ([punto 2](#)).

Attenzione: Il solo sostenimento del test Cent-S non è condizione sufficiente per l'accesso al corso; è necessaria anche la preimmatricolazione, come riportato al [punto 1.2](#).

Il test può essere svolto al massimo una volta per ogni macro-periodo, anche dall'estero:

- 1° macro-periodo: novembre, dicembre, gennaio.

Il punteggio normalizzato del macro-periodo è disponibile a partire dal 30 gennaio;

- 2° macro-periodo: febbraio, marzo.

Il punteggio normalizzato del macro-periodo è disponibile a partire dal 31 marzo.

Si può selezionare la sede "Padova" per sostenere il test presso un'aula virtuale (Cent-S@CASA) o in presenza presso un'aula fisica (Cent-S all'Università) gestita dall'Università degli Studi di Padova. Il test è **valido sia se viene sostenuto in modalità "@casa" che "all'Università"** presso qualunque ateneo consorziato e presente [nella lista delle sedi aderenti del sito CISIA](#).

È possibile partecipare a più selezioni sostenendo un solo test Cent-S, sia sostenere più Cent-S per partecipare a più selezioni. Nel caso in cui sia stato sostenuto più di un test Cent-S, ai fini della formazione della graduatoria verrà considerato il test Cent-S con il **miglior punteggio tra quelli sostenuti entro le scadenze** previste dalla selezione a cui si partecipa.

Il punteggio del test Cent-S viene acquisito **automaticamente** dall'Ateneo di Padova e reso disponibile nel portale Uniweb dopo la chiusura delle preimmatricolazioni e prima della formazione delle graduatorie. L'acquisizione avviene tramite codice fiscale, che deve risultare identico sul portale Uniweb ([punto 4](#)) e sul portale CISIA.

L'acquisizione del test Cent-S richiede **un minimo di 3 giorni lavorativi** a partire dalla chiusura delle domande di preimmatricolazione. Eventuali segnalazioni di **mancata acquisizione** vanno inviate a: immatricolazioni.studenti@unipd.it

3.2 Iscrizione al test Cent-S

Il test Cent-S viene erogato tramite la piattaforma predisposta da CISIA. Per tutte le operazioni riguardanti la registrazione, la prenotazione e il sostenimento del test e le norme che regolano queste fasi è necessario fare riferimento al portale www.cisiaonline.it/.

Si segnala che il test deve essere prenotato, **fino ad esaurimento posti**, con un minimo di 7-10 giorni di anticipo dalla data di sostenimento. Si consiglia quindi di prenotare la propria partecipazione con adeguato anticipo, per rientrare nella scadenza prevista dal presente bando ([punto 2](#)).

Iscrizione al test CentT-S, informazioni sulla struttura e sulle **conoscenze richieste** e informazioni per il **sostenimento della prova**: <https://www.cisiaonline.it/cent/tutto-sul-CEnT/tutto-sul-CEnT>

Contatti e assistenza

Per l'utilizzo del portale CISIA e la prenotazione del CentT-S: helpdesk.cisiaonline.it

3.3 Richiesta prova personalizzata per candidati con invalidità, disabilità o diagnosi di DSA

I candidati con invalidità, disabilità o disturbi specifici dell'apprendimento (DSA), a norma dell'articolo 16 della legge n. 104/1992 e della legge n.170/2010, possono, all'interno della procedura di iscrizione al test nel portale CISIA ([punto 3.2](#)), richiedere una prova di ammissione con tempi aggiuntivi e/o supporti personalizzati, allegando la seguente documentazione:

- **certificato di invalidità civile e/o certificazione di cui alla legge n.104 del 1992** rilasciata dalla commissione medica competente per territorio, comprovante il tipo di disabilità (NO OMISIS) e, ove prevista, la percentuale di invalidità riconosciuta;
- **diagnosi certificativa di DSA** rilasciata da non più di 3 anni, se antecedente al compimento del diciottesimo anno d'età, oppure in epoca successiva al compimento del diciottesimo anno di età, da strutture sanitarie locali pubbliche o da enti e professionisti accreditati con il servizio sanitario regionale. Laddove non già specificato allegare anche il documento comprovante il codice o il numero di accreditamento o la conformità della diagnosi rilasciata dagli enti preposti. In aderenza a quanto previsto dalle "Linee guida sui disturbi specifici dell'apprendimento" allegate al D.M. 12 luglio 2011 prot. n. 5669, ai candidati con DSA è concesso un tempo aggiuntivo pari ad un massimo del 30% in più rispetto a quello definito per la prova di ammissione.

I candidati con DSA possono richiedere tempi aggiuntivi e/o supporti personalizzati con la certificazione medica di cui sono in possesso, anche se scaduta. La nuova documentazione, aggiornata per il ciclo di studi universitari, dovrà essere inviata a inclusione.studenti@unipd.it entro e non oltre il 30 settembre del 2027.

Non vengono però in nessun caso accettati piani didattici personalizzati (PDP), diagnosi di DSA rilasciate prima dell'ultimo ciclo scolastico (scuola secondaria di secondo grado) e/o da privati non accreditati.

- **documento d'identità** o di riconoscimento in corso di validità.

I candidati con invalidità, disabilità o con DSA di paesi UE e paesi non-UE residenti all'estero che intendano usufruire di supporti personalizzati, devono presentare la certificazione legalizzata, ove previsto dalle norme internazionali vigenti, attestante lo stato di invalidità, disabilità o di DSA, rilasciata nel paese di residenza, accompagnata da una traduzione, giurata o certificata dalle rappresentanze diplomatiche italiane conforme al testo originale, in lingua italiana o in lingua inglese. L'Ufficio Servizi agli Studenti – Settore Inclusione, incaricato di esaminare tali certificazioni, accerta che la documentazione straniera attesti una condizione di invalidità, disabilità o di DSA riconosciuta dalla normativa italiana.

I supporti e/o ausili richiesti potranno essere concessi previa valutazione dell'Ufficio Servizi agli Studenti – Settore Inclusione.

Gli eventuali tempi aggiuntivi assegnati non potranno eccedere il 50% in più (disabilità) e il 30% in più (DSA) rispetto al tempo previsto per lo svolgimento della prova.

I candidati potranno verificare l'assegnazione dei supporti all'interno della piattaforma di erogazione del TOLC. Non sono in ogni caso ammessi strumenti quali dizionari e/o vocabolari, formulari, tavola periodica degli elementi, mappe concettuali, computer (diverso da quello utilizzato per lo svolgimento del test), tablet, smartphone, smart glasses ed altri strumenti simili.

In presenza di una condizione di particolare complessità si suggerisce di richiedere un colloquio con personale dedicato, utilizzando l'apposito form online per la richiesta di appuntamento con il Settore Inclusione, per fare presenti le proprie necessità individuali: <https://web.unipd.it/prenotazioniservizi/settore-inclusione/>.

Ulteriori informazioni alla pagina: www.unipd.it/accoglienza-prove-ingresso.

4. REGISTRAZIONE E PREIMMATRICOLAZIONE SUL PORTALE UNIWEB

La domanda di preimmatricolazione si compila accedendo al portale www.uniweb.unipd.it

nelle date previste per ciascuna selezione ([punto 2](#)).

4.1 Registrazione sul portale Uniweb

Nel caso in cui si acceda per la prima volta ad Uniweb, è necessario creare una nuova utenza cliccando su www.uniweb.unipd.it e su *Menu → Registrazione*.

Al termine della registrazione si ricevono via e-mail nome utente e codice di attivazione con cui accedere alla pagina uniweb.unipd.it/password/index.php/it/utenti/identifica/azione/a, dove viene richiesto di impostare tre domande di sicurezza e una password. Col nome utente ottenuto e la password impostata si può accedere alla propria area riservata.

La registrazione al portale www.uniweb.unipd.it può essere effettuata anche utilizzando le credenziali SPID, cliccando sulle voci *Menu → Registrazione con SPID*.

Per problemi di accesso è possibile contattare il Call Centre di Ateneo (www.unipd.it/callcentre).

Attenzione: l'indirizzo e-mail personale inserito nel proprio profilo Uniweb è il canale di comunicazione attraverso il quale vengono fornite eventuali scadenze e istruzioni utili per l'accesso al corso. Le e-mail inviate a tale scopo hanno valore di comunicazione ufficiale.

4.2 Preimmatricolazione

Per preimmatricolarsi è necessario:

1. accedere con le proprie credenziali a www.uniweb.unipd.it, cliccare sulle voci *Didattica → Preimmatricolazione ad accesso programmato → Tipo Corso "Corso di Laurea" → Philosophy, Politics and Economics*
2. presentare la documentazione per il requisito linguistico di lingua inglese di **livello B2 o superiore** utilizzando il seguente form online: <https://forms.gle/sYu6eaiQ84eAkEa49>. La lista delle certificazioni accettate, dei relativi punteggi minimi richiesti e degli esoneri è disponibile nell'[allegato 2](#).

Coloro che non soddisfano il requisito linguistico in fase di preimmatricolazione possono partecipare alla selezione con riserva di presentazione della documentazione necessaria **entro il 31 luglio 2026**.

Contatti e assistenza: www.unipd.it/immatricolazioni

5. IMMATRICOLAZIONE, CAMBIO CORSO, TRASFERIMENTO DA ALTRO ATENEO

5.1 Procedure

Per potersi immatricolare, cambiare corso o trasferirsi da altro Ateneo è necessario:

- **essersi preimmatricolati** ([punto 4](#)) entro le scadenze indicate;
- **presentare la documentazione per il requisito linguistico** ([allegato 2](#)) entro le scadenze previste dalla selezione;
- aver sostenuto il **test Cent-S** ([punto 3](#)) entro le scadenze previste e **risultare ammessi** nella graduatoria di merito o nelle successive riassegnazioni o ripescaggi.
- aver registrato i dati di conseguimento del titolo di accesso nell'area riservata Uniweb alla sezione *Didattica > Titoli di studio* entro le scadenze previste dalla selezione.

I candidati che al momento dell'assegnazione del posto in graduatoria non sono ancora in possesso del **requisito linguistico** e/o che non hanno ancora conseguito il **titolo di accesso** possono accettare il posto vinto **con riserva**.

Entrambi questi requisiti devono essere soddisfatti per la selezione di cui al presente bando **entro il 31 luglio 2026**.

La domanda di immatricolazione, cambio corso o trasferimento da altro Ateneo va presentata

nelle date previste per ciascuna selezione ([punto 2](#)).

Le procedure di iscrizione nelle modalità di immatricolazione standard, cambio corso e trasferimento da altro ateneo sono riportate a pagina www.unipd.it/istruzioniaccesso-triennali-magistrali-ciclounico.

Attenzione: le scadenze indicate per l'accettazione del posto, per il pagamento della prima rata, per il conseguimento e aggiornamento del titolo di accesso e la presentazione dei certificati richiesti sono perentorie. Il mancato rispetto equivale a **rinuncia al posto in graduatoria** e all'annullamento dell'eventuale immatricolazione.

Chi ha mancato una scadenza ma è interessato al corso, può presentare un'istanza di immatricolazione straordinaria che viene valutata alla chiusura delle immatricolazioni dell'ultima selezione prevista. Istruzioni e condizioni sono disponibili a pagina www.unipd.it/istruzioniaccesso-triennali-magistrali-ciclounico.

Le procedure di iscrizione al corso risultano effettive solo in seguito al perfezionamento da parte dell'Ufficio Carriere Studenti - Settore Immatricolazioni e prove di accesso; dell'operazione viene data comunicazione tramite l'invio di una mail all'indirizzo di posta elettronica registrato nel portale Uniweb.

Contatti e assistenza: www.unipd.it/immatricolazioni

5.2 Contribuzione studentesca e benefici

Per le nuove immatricolazioni l'importo della prima rata della contribuzione universitaria comprende 16,00 Euro di imposta di bollo e la tassa regionale per il diritto allo studio universitario, di circa 200 euro, aggiornata annualmente dalla Regione Veneto.

L'importo viene pubblicato alla pagina <https://www.unipd.it/contribuzione-studentesca>.

Dopo aver presentato domanda di immatricolazione, è possibile visualizzare l'importo da versare per confermare l'immatricolazione accedendo al proprio profilo Uniweb alla sezione "Menu" > "Diritto allo studio, disabilità/DSA, corsi estivi" > "Contribuzione".

Per ottenere le riduzioni della contribuzione e qualsiasi altro beneficio, come le borse di studio, si ricorda di compilare in Uniweb la Richiesta di Agevolazioni (RdA). Per informazioni: www.unipd.it/contribuzione-benefici

Contatti e assistenza: benefici.studenti@unipd.it

5.3 Obblighi formativi aggiuntivi (OFA)

L'OFA è una attività soprannumeraria ed esclusa da media che viene inserita nel libretto degli studenti immatricolati che non raggiungono determinate soglie minime nel CenT-S:

- numero di domande della sezione "Mathematics" con risposta corretta inferiore a 5: OFA in Matematica.

Nel caso in cui sia stato sostenuto più di un CenT-S, per l'attribuzione degli OFA vengono presi in considerazione i CenT-S con i punteggi migliori rispetto a ciascuna soglia, tra quelli sostenuti a partire dal 1° novembre 2025 e il 30 giugno 2026.

È quindi possibile, al solo fine di evitare l'attribuzione dell'OFA e senza effetti sulla partecipazione alle selezioni (per le quali sono considerati solo i CenT-S sostenuti entro le scadenze indicate al [punto 2](#)), sostenere nuovamente uno o più CenT-S, anche a immatricolazione già avvenuta.

Eventuali segnalazioni sull'attribuzione errata degli OFA vanno inviate via mail a partire dal 31 ottobre 2026 a immatricolazioni.studenti@unipd.it, allegando i certificati di sostenimento di tutti i test CenT-S sostenuti nel periodo sopra riportato.

Le informazioni sul sostenimento dell'OFA e sulle implicazioni del mancato superamento sono disponibili nel regolamento didattico del corso e a partire da settembre 2026 alla pagina:

<https://www.economia.unipd.it/ppe-obblighi-formativi-aggiuntivi>

6. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO, DATI PERSONALI, NOTE E AVVERTENZE

1. Ai sensi dell'art. 4 della legge 241 del 7 agosto 1990 (Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi) e successive modifiche, è nominata responsabile del procedimento amministrativo di accesso la Direttrice dell'Ufficio Carriere Studenti, Dott.ssa Maria Chiara Ferraresi.
2. I candidati hanno facoltà di esercitare il diritto di accesso agli atti del procedimento concorsuale secondo le modalità previste dal Decreto del Presidente della Repubblica del 12 aprile 2006 n. 184 (Regolamento recante disciplina in materia di accesso ai documenti amministrativi in conformità al capo V della Legge 241/90). L'istanza di accesso agli atti deve essere presentata all'Università degli Studi di Padova.

L'Università coinvolge il CISIA che tratterà tali richieste secondo quanto stabilito nel Regolamento di utilizzo dei test erogati da CISIA da parte degli studenti disponibile alla pagina <https://www.cisiaonline.it/> e nel Regolamento per le Sedi universitarie aderenti, nel rispetto della normativa vigente. Responsabile del Procedimento di Accesso agli Atti: la Direttrice dell'Ufficio Carriere Studenti, Dott.ssa Maria Chiara Ferraresi.

3. Normativa vigente in materia di dichiarazioni: nel caso in cui dalla documentazione presentata dal candidato risultino dichiarazioni false o mendaci, ferme restando le sanzioni previste dal codice penale e dalle leggi speciali in materia (artt. 75 e 76 D.P.R. 445/2000), il candidato decade d'ufficio dall'immatricolazione. L'Ateneo provvederà al recupero degli eventuali benefici concessi (es. borse di studio) e non procederà ad alcun tipo di rimborso delle tasse versate. La dichiarazione mendace comporterà, infine, l'esposizione all'azione di risarcimento danni da parte dei controinteressati.
4. Il trattamento dei dati personali forniti dai candidati, raccolti per le finalità individuate nel presente Bando, avviene nel rispetto delle disposizioni del Regolamento UE 27.04.2016, n. 679 (General Data Protection Regulation, GDPR) e dell'informativa disponibile alla pagina www.unipd.it/informativa-studenti. Il trattamento dei dati da parte del CISIA verrà effettuato secondo quanto riportato alla pagina <https://www.cisiaonline.it/cent/tutto-sul-CEnT/regolamento-CEnT>.

Ulteriori informazioni generali sulla normativa vigente per l'ammissione sono disponibili alla pagina www.unipd.it/avvisi-ammissione-corsi.

Eventuali variazioni o integrazioni a quanto contenuto nel presente Bando per l'ammissione saranno:

- pubblicate nell'albo ufficiale di Ateneo;
- rese note nelle pagine web dell'Ateneo, all'indirizzo www.unipd.it/avvisi-ammissione-corsi

Per quanto non specificato nel presente Bando di ammissione si fa riferimento alla normativa vigente.

Padova, data della registrazione

LA RETTRICE
Prof.ssa Daniela Mapelli
firmato digitalmente ai sensi del d.lgs. 82/2005

La Responsabile del procedimento amministrativo dott.ssa Maria Chiara Ferraresi	La Dirigente dott.ssa Roberta Rasa	Il Direttore Generale Ing. Alberto Scuttari
Data	Data	Data

ALLEGATO 1 – RICONOSCIMENTO CREDITI PER L'ABBREVIAZIONE DI CARRIERA

Per il riconoscimento di crediti già acquisiti e l'abbreviazione di carriera deve essere presentata una domanda di valutazione preventiva online (indicativamente, tra giugno e la prima metà di luglio 2026). Modalità e scadenze vengono pubblicate entro giugno 2026 alla pagina <https://www.unipd.it/riconoscimento-crediti-pregressi>.

Maggiori informazioni sulle modalità di riconoscimento sono disponibili nell'articolo 10 del regolamento didattico del corso di interesse: https://www.unipd.it/corsi?ss360Query=*.

Per l'a.a. 2026/27 è attivo solo il primo anno di corso del corso di cui al presente bando; l'ammissione proposta in delibera può quindi avvenire unicamente per l'accesso al primo anno indipendentemente dai CFU riconosciuti.

Per l'ammissione al **primo anno** è necessario partecipare alle selezioni come indicato al [punto 1.2](#), senza alcuna differenza rispetto a chi non ha presentato la domanda di riconoscimento crediti.

Informazioni su esami/attività che possono venire riconosciuti: orientamento.economia@unipd.it

Contatti e assistenza per informazioni su:

- **utilizzo del portale** per la domanda di riconoscimento crediti
- tempistiche e stato di pubblicazione della delibera
- aggiornamento di esami/attività nella propria carriera

www.unipd.it/backoffice-carriere-studenti – economia.studenti@unipd.it

ALLEGATO 2 - Requisito linguistico

Per l'ammissione al corso è necessario essere in possesso e dimostrare una conoscenza della lingua inglese di livello pari o superiore al B2 (CEFR).

Il requisito deve essere soddisfatto con una delle seguenti modalità:

Alternativa 1:	Possesso di una certificazione linguistica di livello B2 o superiore . L'elenco delle certificazioni accettate e le soglie di punteggio a cui fare riferimento sono indicati alla pagina www.unipd.it/requisito-inglese-ammissione . Sono accettati i certificati ottenuti a partire dal 1° gennaio 2021.
	<i>Documentazione richiesta</i> È necessario allegare la certificazione, fronte retro, utilizzando il seguente form online: https://forms.gle/sYu6eaiQ84eAkEa49 . Chi ha sostenuto il test e non ha ancora ricevuto il certificato può presentare l'attestazione provvisoria del punteggio ottenuto (statement of results) rilasciata dall'ente certificatore.

Oppure

Alternativa 2:	Essere madrelingua inglese . È considerato madrelingua chi è in possesso di un documento di identità in cui sia indicata una delle seguenti nazionalità (anche la doppia cittadinanza è considerata valida in tal senso): Antigua e Barbuda, Australia, Bahamas, Barbados, Belize, Canada, Dominica, Grenada, Guyana, Irlanda, Jamaica, Malta, Nuova Zelanda, St Kitts and Nevis, St Lucia, St Vincent and the Grenadines, Trinidad and Tobago, Regno Unito, USA.
	<i>Documentazione richiesta</i> È necessario allegare nell'apposita sezione della procedura un documento di identità che riporti il possesso della cittadinanza in questione.

Oppure

Alternativa 3:	Possesso di un titolo di studio di un corso interamente erogato in lingua inglese . I titoli di studio accettati sono diploma di scuola media superiore, laurea, laurea magistrale a ciclo unico, laurea magistrale, o equivalenti (titoli esteri o ordinamenti precedenti); <u>non è sufficiente aver svolto una parte del percorso all'estero</u> .
	<i>Documentazione richiesta</i> Il conseguimento del titolo va dimostrato allegando l'autocertificazione con esami o il diploma supplement erogati dall'ateneo in cui è stato conseguito, utilizzando il seguente form online: https://forms.gle/sYu6eaiQ84eAkEa49 .
	Qualora il titolo in questione (presentato al solo scopo di superare il requisito linguistico) sia stato conseguito all'estero, è necessario il Transcript of Records e il diploma finale di conseguimento.
	In ogni caso, nel documento deve essere indicata in modo esplicito la lingua di erogazione del corso, in caso contrario è necessario allegare un documento ufficiale rilasciato dall'università che attesti la lingua di erogazione del corso.

Oppure

Alternativa 4:	Possesso di un open badge rilasciato da un ateneo italiano o di un'attestazione di un Centro linguistico di un ateneo italiano .
-----------------------	---

Documentazione richiesta

L'attestazione o l'open badge vanno presentati utilizzando il seguente form online: <https://forms.gle/sYu6eaiQ84eAkEa49>. Si specifica che:

- l'**attestazione linguistica** deve essere redatta in carta intestata dell'ateneo che l'ha rilasciata, deve contenere gli estremi anagrafici dello studente e deve riportare chiaramente il superamento di un test di livello **B2 o superiore**;
- l'**open badge** deve contenere gli estremi anagrafici dello studente e deve riportare il livello dell'esame, **B2 o superiore**; **si può allegare il pdf dell'open badge o un documento che riporti il link (url) nel quale è consultabile.**

Oppure

Alternativa 5:	Superamento del test TAL B2 lettura e ascolto erogato dal CLA (Centro linguistico di Ateneo) dell'Università degli Studi di Padova
	Le informazioni necessarie per iscriversi al test sono disponibili alla pagina https://cla.unipd.it/test-linguistici/futuri-studenti/ .
	<i>Documentazione richiesta</i> Caricare un'autodichiarazione con la data di sostenimento del test TAL, utilizzando il seguente form online: https://forms.gle/sYu6eaiQ84eAkEa49 .



PHILOSOPHY, POLITICS AND ECONOMICS

Istruzioni per candidati con titolo di accesso italiano

SELEZIONE DI RECUPERO

Attivazione della selezione di recupero

È prevista la possibilità di attivare una selezione di recupero per i candidati che non hanno partecipato alle procedure entro le scadenze della prima selezione.

La graduatoria della selezione di recupero sarà utilizzata, in ordine di punteggio, **solo dopo** l'esaurimento della graduatoria della prima selezione e **solo in presenza di posti ancora disponibili**.

Se la commissione riterrà che la graduatoria della prima selezione sia sufficiente a coprire tutti i posti, la selezione di recupero **non verrà attivata**.

Lunedì 11 maggio, alla pagina <https://www.unipd.it/ammissioni-ppe>, verrà pubblicato un avviso che confermerà l'attivazione o meno della selezione di recupero.

RIEPILOGO SCADENZE SELEZIONE DI RECUPERO

PREIMMATRICOLATI	Dal 12 maggio al 12 giugno (ore 12:00)
SOSTIENI IL TEST CenT-S	Dal 1° novembre 2025 al 30 giugno 2026
DOCUMENTAZIONE REQUISITO LINGUISTICO	Presentala entro il 30 settembre
LISTA CANDIDATI IDONEI NUMERO POSTI VACANTI	La lista dei candidati idonei all'accesso qualora rimanessero posti vacanti, redatta in ordine di punteggio, viene pubblicata il 15 luglio. Il numero di posti vacanti disponibili per la selezione di recupero viene pubblicato a seconda dell'andamento della graduatoria della prima selezione, nella prima data utile tra le seguenti: 15 luglio - 25 agosto. Contestualmente a questa pubblicazione vengono fornite le informazioni in merito alle scadenze di accesso al corso per i candidati ammessi e alle riassegnazioni previste.



NOTA BENE: Il sommario è cliccabile e rimanda ai paragrafi del testo per facilitare la navigazione. Si raccomanda comunque di leggere con attenzione l'intero bando di ammissione.

SOMMARIO

1. INFORMAZIONI GENERALI	4
1.1 CORSO, SEDE E POSTI DISPONIBILI	4
1.2 REQUISITI DI AMMISSIONE.....	5
1.3 CRITERI DI FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA DI AMMISSIONE.....	5
2. SELEZIONI: SCADENZE E TERMINI DA RISPETTARE	6
2.1 SELEZIONE: SCADENZE E PROCEDURE	6
2.2 SELEZIONE DI RECUPERO: SCADENZE E PROCEDURE.....	6
3. TEST CENT-S: SOSTENERE LA PROVA	7
3.1 VALIDITÀ DEL TEST E ACQUISIZIONE DEI RISULTATI	7
3.2 ISCRIZIONE AL TEST CENT-S.....	8
3.3 RICHIESTA PROVA PERSONALIZZATA PER CANDIDATI CON INVALIDITÀ, DISABILITÀ O DIAGNOSI DI DSA.....	8
4. REGISTRAZIONE E PREIMMATRICOLAZIONE SUL PORTALE UNIWEB	9
4.1 REGISTRAZIONE SUL PORTALE UNIWEB	9
4.2 PREIMMATRICOLAZIONE	10
5. IMMATRICOLAZIONE, CAMBIO CORSO, TRASFERIMENTO DA ALTRO ATENEO.....	10
5.1 PROCEDURE	10
5.2 CONTRIBUZIONE STUDENTESCA E BENEFICI	11
5.3 OBBLIGHI FORMATIVI AGGIUNTIVI (OFA).....	12
6. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO, DATI PERSONALI, NOTE E AVVERTENZE	12
ALLEGATO 1 – RICONOSCIMENTO CREDITI PER L'ABBREVIAZIONE DI CARRIERA	14
ALLEGATO 2 - REQUISITO LINGUISTICO.....	15



1. INFORMAZIONI GENERALI

Attivazione della selezione di recupero

È prevista la possibilità di attivare una selezione di recupero per i candidati che non hanno partecipato alle procedure entro le scadenze della prima selezione.

La graduatoria della selezione di recupero sarà utilizzata, in ordine di punteggio, **solo dopo** l'esaurimento della graduatoria della prima selezione e **solo in presenza di posti ancora disponibili**.

Se la commissione riterrà che la graduatoria della prima selezione sia sufficiente a coprire tutti i posti, la selezione di recupero **non verrà attivata**.

Lunedì 11 maggio, alla pagina <https://www.unipd.it/ammissioni-ppe>, verrà pubblicato un avviso che confermerà l'attivazione o meno della selezione di recupero.

Sono aperte le selezioni per l'ammissione ai corsi di laurea ad accesso programmato della Scuola di Economia e scienze politiche¹ indicati nella tabella sottostante, per l'anno accademico 2026/27. Il corso viene erogato in lingua inglese.

Le informazioni relative agli insegnamenti attivi e il regolamento didattico di ciascun corso sono disponibili a pagina https://www.unipd.it/corsi?ss360Query=*, selezionando il corso di interesse.

Nel presente bando sono riportate le **informazioni procedurali per i candidati con titolo di accesso italiano**. Le informazioni per candidati con titolo di accesso estero sono disponibili in un apposito documento che viene pubblicato alla pagina <https://www.unipd.it/ammissioni-ppe>.

1.1 Corso, sede e posti disponibili

Sono previsti **complessivamente**, per l'ammissione al primo anno dei corsi del presente bando, i seguenti posti:

Classe di Laurea D.M. 270/04	Corso di Laurea	Sede	Posti per cittadini UE* o equiparati	Posti per cittadini non-UE residenti all'estero
L-33	Philosophy, Politics and Economics	Padova	150	30

*dell'Unione Europea

I posti riservati ai candidati non-UE residenti all'estero che dovessero restare vacanti per scorrimento completo delle graduatorie vengono messi a concorso nel primo scorrimento utile della graduatoria per candidati UE o equiparati.

¹ L'attivazione del primo anno dei corsi di studio è subordinata all'accreditamento degli stessi secondo quanto previsto dal D.M. 1154/2021 "Autovalutazione, valutazione, accreditamento iniziale e periodico delle sedi e dei corsi di studio"; pertanto il Corso non verrà attivato in caso di mancato accreditamento dello stesso. L'attivazione di eventuali curricula è inoltre subordinata al raggiungimento di un numero minimo di 5 studenti iscritti per ciascuno di essi. Tutte le informazioni relative all'attivazione del corso sono pubblicate all'indirizzo internet <http://www.unipd.it>.



1.2 Requisiti di ammissione

Per essere ammessi, i candidati e le candidate² devono:

1. conseguire il **diploma di istruzione media superiore** o un titolo di studio estero³ riconosciuto idoneo per l'accesso alla formazione universitaria secondo la normativa vigente.
Gli iscritti all'ultimo anno di scuola superiore con la prospettiva di ottenere il titolo nell'anno scolastico 2025/26 possono partecipare alle selezioni con riserva. I dati di conseguimento del titolo devono essere aggiornati entro le scadenze perentorie previste da ciascuna selezione;
2. dimostrare di essere in possesso di un livello di conoscenza della lingua inglese almeno di **livello B2** (CEFR). La lista delle certificazioni accettate, dei relativi punteggi minimi richiesti e degli esoneri è disponibile nell'[allegato 2](#). La documentazione va presentata entro le scadenze perentorie previste da ciascuna selezione;
3. **Partecipare alla selezione** rispettando modalità, scadenze e ordine delle procedure richieste come indicato al [punto 2](#), in particolare sostenendo almeno un test **CenT-S** CISIA conseguendo il punteggio minimo richiesto e presentando la domanda di preimmatricolazione online;
4. **Risultare ammessi**: la graduatoria e le eventuali assegnazioni e ripescaggi vengono pubblicati nelle date e alle pagine previste da ciascuna selezione;
5. **Immatricolarsi**: i candidati ammessi devono presentare domanda di immatricolazione, cambio corso o trasferimento da altro Ateneo entro le scadenze perentorie previste da ciascuna selezione.

1.3 Criteri di formazione della graduatoria di ammissione

La graduatoria viene redatta in ordine di punteggio conseguito nel test CenT-S, **considerando** le sezioni "Mathematics" e "Reasoning on texts and data" ed **escludendo** quindi le sezioni "Biology", "Chemistry" e "Physics".

Le informazioni sulla struttura della prova, il syllabus, i punteggi attribuiti alle risposte e le modalità di sostenimento del test CenT-S sono disponibili a pagina <https://www.cisiaonline.it/cent/cent-s/struttura-della-prova-e-sillabo>.

In caso di parità di punteggio in graduatoria tra due o più candidati vengono prese in considerazione, nell'ordine, le sezioni del CenT-S: (1) Mathematics, (2) Reasoning on texts and data. In caso di ulteriore parità, viene data precedenza al candidato con (3) minore età anagrafica.

² D'ora in avanti i termini relativi a persone sono riportati nella forma maschile al solo fine di garantire una migliore leggibilità del testo ma si riferiscono indistintamente a tutti i generi.

³ Per informazioni sull'accesso ai corsi per i candidati con titolo di accesso estero, verificare il documento pubblicato a pagina <https://www.unipd.it/ammissioni-ppe>



Nel caso in cui sia stato sostenuto più di un test CenT-S, ai fini della formazione della graduatoria viene considerato il test CenT-S con il **miglior punteggio** tra quelli sostenuti entro le scadenze. Nelle graduatorie sono inseriti solo i candidati idonei, che abbiano quindi svolto integralmente le operazioni indicate per ciascuna selezione ([punto 2](#)) e che abbiano conseguito un **punteggio minimo di 10 equalizzato** nelle sezioni indicate del test CenT-S.

Attenzione: il corso di laurea si riserva la facoltà di sottoporre i candidati ad un ulteriore colloquio di valutazione per confermare il punteggio conseguito nel test CenT-S utilizzato per l'accesso.

2. SELEZIONI: SCADENZE E TERMINI DA RISPETTARE

2.1 Selezione: scadenze e procedure

Le procedure, le scadenze ed i termini da rispettare per partecipare alla prima selezione sono pubblicate a pagina www.unipd.it/ammissioni-ppe nell'apposito bando di ammissione.

2.2 Selezione di recupero: scadenze e procedure

Attivazione della selezione di recupero

È prevista la possibilità di attivare una selezione di recupero per i candidati che non hanno partecipato alle procedure entro le scadenze della prima selezione.

La graduatoria della selezione di recupero sarà utilizzata, in ordine di punteggio, **solo dopo** l'esaurimento della graduatoria della prima selezione e **solo in presenza di posti ancora disponibili**.

Se la commissione riterrà che la graduatoria della prima selezione sia sufficiente a coprire tutti i posti, la selezione di recupero **non verrà attivata**.

Lunedì 11 maggio, alla pagina <https://www.unipd.it/ammissioni-PPE>, verrà pubblicato un avviso che confermerà l'attivazione o meno della selezione di recupero.

I candidati non ancora in possesso del titolo possono partecipare con riserva alla selezione, con l'obbligo di conseguire il titolo di accesso **entro il 31 luglio 2026**⁴.

Per partecipare alla selezione ed accedere ai corsi è necessario:

1. **sostenere almeno un test CenT-S** ([punto 3](#)) nel periodo **1° novembre 2025 – 30 giugno 2026** conseguendo un **punteggio minimo di 10 equalizzato**, con riferimento alle sezioni di cui al [punto 1.3](#);
2. **preimmatricolarsi** ([punto 4](#)) nel periodo **12 maggio – 12 giugno 2026 (ore 12:00)**.
3. **presentare la documentazione linguistica** richiesta ([allegato 2](#)) entro il **30 settembre 2026**;

⁴ eventuali proroghe devono essere richieste entro la scadenza indicata alla mail immatricolazioni.studenti@unipd.it



4. **risultare ammessi:** dopo la chiusura delle preimmatricolazioni viene acquisito il **miglior punteggio** conseguito da ciascun candidato fra i test CentT-S sostenuti nel periodo previsto e vengono formate le graduatorie come indicato al [punto 1.3](#).

Le graduatorie per ogni corso e le successive assegnazioni vengono pubblicate come da riquadro sottostante. La pubblicazione ha valore di comunicazione ufficiale agli interessati e contiene anche l'indicazione degli eventuali OFA attribuibili in caso di immatricolazione ([punto 5.3](#)).

5. **immatricolarsi:** la domanda di immatricolazione, cambio corso o trasferimento da altro Ateneo va presentata, come da riquadro sottostante, a seconda del momento in cui si risulta ammessi nella graduatoria. Le procedure da seguire sono indicate al [punto 5](#).

La lista dei candidati idonei all'accesso qualora rimanessero posti vacanti, redatta in ordine di punteggio, viene pubblicata il **15 luglio**.

Il numero di posti vacanti disponibili per la selezione di recupero viene pubblicato a seconda dell'andamento della graduatoria della prima selezione, nella prima data utile tra le seguenti: **15 luglio - 25 agosto**.

Contestualmente a questa pubblicazione vengono fornite le informazioni in merito alle scadenze di accesso al corso per i candidati ammessi e alle riassegnazioni previste.

Tutte le pubblicazioni qui riportate ed eventuali aggiornamenti vengono pubblicati nell'apposita sezione per la selezione di recupero alla pagina <https://www.unipd.it/ammissioni-ppe>

3. TEST CentT-S: SOSTENERE LA PROVA

Il test CentT-S è il test necessario all'ammissione al corso del presente bando.

Viene erogato on line su piattaforma predisposta dal CISIA, un consorzio di Atenei italiani.

3.1 Validità del test e acquisizione dei risultati

Per essere valido per la partecipazione alla selezione, il test **CentT-S** deve essere stato sostenuto **entro le scadenze** indicate per ciascuna selezione e **conseguendo il punteggio minimo** richiesto per ciascuna selezione ([punto 2](#)).

Attenzione: Il solo sostenimento del test CentT-S non è condizione sufficiente per l'accesso al corso; è necessaria anche la preimmatricolazione, come riportato al [punto 1.2](#).

Il test può essere svolto al massimo una volta per ogni macro-periodo, anche dall'estero:

- 1° macro-periodo: novembre, dicembre, gennaio.

Il punteggio normalizzato del macro-periodo è disponibile a partire dal 30 gennaio;

- 2° macro-periodo: febbraio, marzo.

Il punteggio normalizzato del macro-periodo è disponibile a partire dal 31 marzo.

- 3° macro-periodo: aprile, maggio, giugno

Il punteggio normalizzato del macro-periodo è disponibile a partire dal 30 giugno.



Si può selezionare la sede “Padova” per sostenere il test presso un’aula virtuale (CenT-S@CASA) o in presenza presso un’aula fisica (CenT-S@UNI) gestita dall’Università degli Studi di Padova.

Il test è **valido sia se viene sostenuto in modalità “@casa” che “@UNI”** presso qualunque ateneo consorziato e presente [nella lista delle sedi aderenti del sito CISIA](#).

È possibile partecipare a più selezioni sostenendo un solo test CenT-S, sia sostenere più CenT-S per partecipare a più selezioni. Nel caso in cui sia stato sostenuto più di un test CenT-S, ai fini della formazione della graduatoria verrà considerato il test CenT-S con il **miglior punteggio tra quelli sostenuti entro le scadenze** previste dalla selezione a cui si partecipa.

Il punteggio del test CenT-S viene acquisito **automaticamente** dall’Ateneo di Padova e reso disponibile nel portale Uniweb dopo la chiusura delle preimmatricolazioni e prima della formazione delle graduatorie. L’acquisizione avviene tramite codice fiscale, che deve risultare identico sul portale Uniweb ([punto 4](#)) e sul portale CISIA.

L’acquisizione del test CenT-S richiede **un minimo di 3 giorni lavorativi** a partire dalla chiusura delle domande di preimmatricolazione. Eventuali segnalazioni di **mancata acquisizione** vanno inviate a: immatricolazioni.studenti@unipd.it

3.2 Iscrizione al test CenT-S

Il test CenT-S viene erogato tramite la piattaforma predisposta da CISIA. Per tutte le operazioni riguardanti la registrazione, la prenotazione e il sostenimento del test e le norme che regolano queste fasi è necessario fare riferimento al portale www.cisiaonline.it/.

Si segnala che il test deve essere prenotato, **fino ad esaurimento posti**, con un minimo di 7-10 giorni di anticipo dalla data di sostenimento. Si consiglia quindi di prenotare la propria partecipazione con adeguato anticipo, per rientrare nella scadenza prevista dal presente bando ([punto 2](#)).

Iscrizione al test CenT-S, informazioni sulla struttura e sulle **conoscenze richieste** e informazioni per il **sostenimento della prova**: <https://www.cisiaonline.it/cent/tutto-sul-CEnT/tutto-sul-CEnT>

Contatti e assistenza

Per l’utilizzo del portale CISIA e la prenotazione del CenT-S: helpdesk.cisiaonline.it

3.3 Richiesta prova personalizzata per candidati con invalidità, disabilità o diagnosi di DSA

I candidati con invalidità, disabilità o disturbi specifici dell’apprendimento (DSA), a norma dell’articolo 16 della legge n. 104/1992 e della legge n.170/2010, possono, all’interno della procedura di iscrizione al test nel portale CISIA ([punto 3.2](#)), richiedere una prova di ammissione con tempi aggiuntivi e/o supporti personalizzati, allegando la seguente documentazione:

- **certificato di invalidità civile e/o certificazione di cui alla legge n.104 del 1992** rilasciata dalla commissione medica competente per territorio, comprovante il tipo di disabilità (NO OMISIS) e, ove prevista, la percentuale di invalidità riconosciuta;
- **diagnosi certificativa di DSA** rilasciata da non più di 3 anni, se antecedente al compimento del diciottesimo anno d’età, oppure in epoca successiva al compimento del diciottesimo anno di età, da strutture sanitarie locali pubbliche o da enti e professionisti accreditati con il servizio sanitario regionale. Laddove non già specificato allegare anche il documento comprovante il codice o il



numero di accreditamento o la conformità della diagnosi rilasciata dagli enti preposti. In aderenza a quanto previsto dalle “Linee guida sui disturbi specifici dell’apprendimento” allegate al D.M. 12 luglio 2011 prot. n. 5669, ai candidati con DSA è concesso un tempo aggiuntivo pari ad un massimo del 30% in più rispetto a quello definito per la prova di ammissione.

I candidati con DSA possono richiedere tempi aggiuntivi e/o supporti personalizzati con la certificazione medica di cui sono in possesso, anche se scaduta. La nuova documentazione, aggiornata per il ciclo di studi universitari, dovrà essere inviata a inclusione.studenti@unipd.it entro e non oltre il 30 settembre del 2027.

Non vengono però in nessun caso accettati piani didattici personalizzati (PDP), diagnosi di DSA rilasciate prima dell'ultimo ciclo scolastico (scuola secondaria di secondo grado) e/o da privati non accreditati.

- **documento d’identità** o di riconoscimento in corso di validità.

I candidati con invalidità, disabilità o con DSA di paesi UE e paesi non-UE residenti all'estero che intendano usufruire di supporti personalizzati, devono presentare la certificazione legalizzata, ove previsto dalle norme internazionali vigenti, attestante lo stato di invalidità, disabilità o di DSA, rilasciata nel paese di residenza, accompagnata da una traduzione, giurata o certificata dalle rappresentanze diplomatiche italiane conforme al testo originale, in lingua italiana o in lingua inglese. L'Ufficio Servizi agli Studenti – Settore Inclusione, incaricato di esaminare tali certificazioni, accerta che la documentazione straniera attesti una condizione di invalidità, disabilità o di DSA riconosciuta dalla normativa italiana.

I supporti e/o ausili richiesti potranno essere concessi previa valutazione dell'Ufficio Servizi agli Studenti – Settore Inclusione.

Gli eventuali tempi aggiuntivi assegnati non potranno eccedere il 50% in più (disabilità) e il 30% in più (DSA) rispetto al tempo previsto per lo svolgimento della prova.

I candidati potranno verificare l'assegnazione dei supporti all'interno della piattaforma di erogazione del TOLC. Non sono in ogni caso ammessi strumenti quali dizionari e/o vocabolari, formulari, tavola periodica degli elementi, mappe concettuali, computer (diverso da quello utilizzato per lo svolgimento del test), tablet, smartphone, smart glasses ed altri strumenti simili.

In presenza di una condizione di particolare complessità si suggerisce di richiedere un colloquio con personale dedicato, utilizzando l'apposito form online per la richiesta di appuntamento con il Settore Inclusione, per fare presenti le proprie necessità individuali: <https://web.unipd.it/prenotazioniservizi/settore-inclusione/>.

Ulteriori informazioni alla pagina: www.unipd.it/accoglienza-prove-ingresso.

4. REGISTRAZIONE E PREIMMATRICOLAZIONE SUL PORTALE UNIWEB

La domanda di preimmatricolazione si compila accedendo al portale www.uniweb.unipd.it

nelle date previste per ciascuna selezione ([punto 2](#)).

4.1 Registrazione sul portale Uniweb

Nel caso in cui si acceda per la prima volta ad Uniweb, è necessario creare una nuova utenza cliccando su www.uniweb.unipd.it e su Menu → Registrazione.



Al termine della registrazione si ricevono via e-mail nome utente e codice di attivazione con cui accedere alla pagina uniweb.unipd.it/password/index.php/it/utenti/identifica/azione/a, dove viene richiesto di impostare tre domande di sicurezza e una password. Col nome utente ottenuto e la password impostata si può accedere alla propria area riservata.

La registrazione al portale www.uniweb.unipd.it può essere effettuata anche utilizzando le credenziali SPID, cliccando sulle voci *Menu* → *Registrazione con SPID*.

Per problemi di accesso è possibile contattare il Call Centre di Ateneo (www.unipd.it/callcentre).

Attenzione: l'indirizzo e-mail personale inserito nel proprio profilo Uniweb è il canale di comunicazione attraverso il quale vengono fornite eventuali scadenze e istruzioni utili per l'accesso al corso. Le e-mail inviate a tale scopo hanno valore di comunicazione ufficiale.

4.2 Preimmatricolazione

Per preimmatricolarsi è necessario:

1. accedere con le proprie credenziali a www.uniweb.unipd.it, cliccare sulle voci *Didattica* → *Preimmatricolazione ad accesso programmato* → *Tipo Corso "Corso di Laurea"* → *Philosophy, Politics and Economics* – *Selezione di recupero*
2. presentare la documentazione per il requisito linguistico di lingua inglese di **livello B2 o superiore** utilizzando il seguente form online: <https://forms.gle/sYu6eaiQ84eAkEa49>. La lista delle certificazioni accettate, dei relativi punteggi minimi richiesti e degli esoneri è disponibile nell'[allegato 2](#). Coloro che non soddisfano il requisito linguistico in fase di preimmatricolazione possono partecipare alla selezione con riserva di presentazione della documentazione necessaria **entro il 30 settembre 2026**.

Contatti e assistenza: www.unipd.it/immatricolazioni

5. IMMATRICOLAZIONE, CAMBIO CORSO, TRASFERIMENTO DA ALTRO ATENEO

5.1 Procedure

Per potersi immatricolare, cambiare corso o trasferirsi da altro Ateneo è necessario:

- **essersi preimmatricolati** ([punto 4](#)) entro le scadenze indicate;
- **presentare la documentazione per il requisito linguistico** ([allegato 2](#)) entro le scadenze previste dalla selezione;
- aver sostenuto il **test CenT-S** ([punto 3](#)) entro le scadenze previste e **risultare ammessi** nella graduatoria di merito o nelle successive riassegnazioni o ripescaggi.
- aver registrato i dati di conseguimento del titolo di accesso nell'area riservata Uniweb alla sezione *Didattica* > *Titoli di studio* entro le scadenze previste dalla selezione.

I candidati che al momento dell'assegnazione del posto in graduatoria non sono ancora in possesso del **requisito linguistico** e/o che non hanno ancora conseguito il **titolo di accesso** possono accettare il posto vinto **con riserva**.

Entrambi questi requisiti devono essere soddisfatti per la selezione di cui al presente bando:

- titolo di accesso: **entro il 31 luglio 2026**;



- requisito linguistico: **entro il 30 settembre 2026.**

La domanda di immatricolazione, cambio corso o trasferimento da altro Ateneo va presentata

nelle date previste per ciascuna selezione ([punto 2](#)).

Le procedure di iscrizione nelle modalità di immatricolazione standard, cambio corso e trasferimento da altro ateneo sono riportate a pagina www.unipd.it/istruzioniaccesso-triennali-magistrali-ciclounico.

Attenzione: le scadenze indicate per l'accettazione del posto, per il pagamento della prima rata, per il conseguimento e aggiornamento del titolo di accesso e la presentazione dei certificati richiesti sono perentorie. Il mancato rispetto equivale a **rinuncia al posto in graduatoria** e all'annullamento dell'eventuale immatricolazione.

Chi ha mancato una scadenza ma è interessato al corso, può presentare un'istanza di immatricolazione straordinaria che viene valutata alla chiusura delle immatricolazioni dell'ultima selezione prevista. Istruzioni e condizioni sono disponibili a pagina www.unipd.it/istruzioniaccesso-triennali-magistrali-ciclounico.

Le procedure di iscrizione al corso risultano effettive solo in seguito al perfezionamento da parte dell'Ufficio Carriere Studenti - Settore Immatricolazioni e prove di accesso; dell'operazione viene data comunicazione tramite l'invio di una mail all'indirizzo di posta elettronica registrato nel portale Uniweb.

Contatti e assistenza: www.unipd.it/immatricolazioni

5.2 Contribuzione studentesca e benefici

Per le nuove immatricolazioni l'importo della prima rata della contribuzione universitaria comprende 16,00 Euro di imposta di bollo e la tassa regionale per il diritto allo studio universitario, di circa 200 euro, aggiornata annualmente dalla Regione Veneto.

L'importo viene pubblicato alla pagina <https://www.unipd.it/contribuzione-studentesca>.

Dopo aver presentato domanda di immatricolazione, è possibile visualizzare l'importo da versare per confermare l'immatricolazione accedendo al proprio profilo Uniweb alla sezione "Menu" > "Diritto allo studio, disabilità/DSA, corsi estivi" > "Contribuzione".

Per ottenere le riduzioni della contribuzione e qualsiasi altro beneficio, come le borse di studio, si ricorda di compilare in Uniweb la Richiesta di Agevolazioni (RdA). Per informazioni: www.unipd.it/contribuzione-benefici

Contatti e assistenza: benefici.studenti@unipd.it



5.3 Obblighi formativi aggiuntivi (OFA)

L'OFA è una attività soprannumeraria ed esclusa da media che viene inserita nel libretto degli studenti immatricolati che non raggiungono determinate soglie minime nel CenT-S:

- numero di domande della sezione "Mathematics" con risposta corretta inferiore a 5: OFA in Matematica.

Nel caso in cui sia stato sostenuto più di un CenT-S, per l'attribuzione degli OFA vengono presi in considerazione i CenT-S con i punteggi migliori rispetto a ciascuna soglia, tra quelli sostenuti a partire dal 1° novembre 2025 e il 30 giugno 2026.

Eventuali segnalazioni sull'attribuzione errata degli OFA vanno inviate via mail a partire dal 31 ottobre 2026 a immatricolazioni.studenti@unipd.it, allegando i certificati di sostenimento di tutti i test CenT-S sostenuti nel periodo sopra riportato.

Le informazioni sul sostenimento dell'OFA e sulle implicazioni del mancato superamento sono disponibili nel regolamento didattico del corso e a partire da settembre 2026 alla pagina:

<https://www.economia.unipd.it/ppe-obblighi-formativi-aggiuntivi>

6. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO, DATI PERSONALI, NOTE E AVVERTENZE

1. Ai sensi dell'art. 4 della legge 241 del 7 agosto 1990 (Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi) e successive modifiche, è nominata responsabile del procedimento amministrativo di accesso la Direttrice dell'Ufficio Carriere Studenti, Dott.ssa Maria Chiara Ferraresi.
2. I candidati hanno facoltà di esercitare il diritto di accesso agli atti del procedimento concorsuale secondo le modalità previste dal Decreto del Presidente della Repubblica del 12 aprile 2006 n. 184 (Regolamento recante disciplina in materia di accesso ai documenti amministrativi in conformità al capo V della Legge 241/90). L'istanza di accesso agli atti deve essere presentata all'Università degli Studi di Padova.
L'Università coinvolge il CISIA che tratterà tali richieste secondo quanto stabilito nel Regolamento di utilizzo dei test erogati da CISIA da parte degli studenti disponibile alla pagina <https://www.cisiaonline.it/> e nel Regolamento per le Sedi universitarie aderenti, nel rispetto della normativa vigente. Responsabile del Procedimento di Accesso agli Atti: la Direttrice dell'Ufficio Carriere Studenti, Dott.ssa Maria Chiara Ferraresi.
3. Normativa vigente in materia di dichiarazioni: nel caso in cui dalla documentazione presentata dal candidato risultino dichiarazioni false o mendaci, ferme restando le sanzioni previste dal codice penale e dalle leggi speciali in materia (artt. 75 e 76 D.P.R. 445/2000), il candidato decade d'ufficio dall'immatricolazione. L'Ateneo provvederà al recupero degli eventuali benefici concessi (es. borse di studio) e non procederà ad alcun tipo di rimborso delle tasse versate. La dichiarazione mendace comporterà, infine, l'esposizione all'azione di risarcimento danni da parte dei controinteressati.



4. Il trattamento dei dati personali forniti dai candidati, raccolti per le finalità individuate nel presente Bando, avviene nel rispetto delle disposizioni del Regolamento UE 27.04.2016, n. 679 (General Data Protection Regulation, GDPR) e dell'informativa disponibile alla pagina www.unipd.it/informativa-studenti. Il trattamento dei dati da parte del CISIA verrà effettuato secondo quanto riportato alla pagina <https://www.cisiaonline.it/cent/tutto-sul-CEnT/regolamento-CEnT>.

Ulteriori informazioni generali sulla normativa vigente per l'ammissione sono disponibili alla pagina www.unipd.it/avvisi-ammissione-corsi.

Eventuali variazioni o integrazioni a quanto contenuto nel presente Bando per l'ammissione saranno:

- pubblicate nell'albo ufficiale di Ateneo;
- rese note nelle pagine web dell'Ateneo, all'indirizzo www.unipd.it/avvisi-ammissione-corsi

Per quanto non specificato nel presente Bando di ammissione si fa riferimento alla normativa vigente.

Padova, data della registrazione

LA RETTRICE

Prof.ssa Daniela Mapelli

firmato digitalmente ai sensi del d.lgs. 82/2005

La Responsabile del procedimento amministrativo dott.ssa Maria Chiara Ferraresi	La Dirigente dott.ssa Roberta Rasa	Il Direttore Generale Ing. Alberto Scuttari
Data	Data	Data



ALLEGATO 1 – RICONOSCIMENTO CREDITI PER L'ABBREVIAZIONE DI CARRIERA

Per il riconoscimento di crediti già acquisiti e l'abbreviazione di carriera deve essere presentata una domanda di valutazione preventiva online (indicativamente, tra giugno e la prima metà di luglio 2026). Modalità e scadenze vengono pubblicate entro giugno 2026 alla pagina <https://www.unipd.it/riconoscimento-crediti-pregressi>.

Maggiori informazioni sulle modalità di riconoscimento sono disponibili nell'articolo 10 del regolamento didattico del corso di interesse: https://www.unipd.it/corsi?ss360Query=*.

Per l'a.a. 2026/27 è attivo solo il primo anno di corso del corso di cui al presente bando; l'ammissione proposta in delibera può quindi avvenire unicamente per l'accesso al primo anno indipendentemente dai CFU riconosciuti.

Per l'ammissione al **primo anno** è necessario partecipare alle selezioni come indicato al [punto 1.2](#), senza alcuna differenza rispetto a chi non ha presentato la domanda di riconoscimento crediti.

Informazioni su esami/attività che possono venire riconosciuti: orientamento.economia@unipd.it

Contatti e assistenza per informazioni su:

- **utilizzo del portale** per la domanda di riconoscimento crediti
- tempistiche e stato di pubblicazione della delibera
- aggiornamento di esami/attività nella propria carriera

www.unipd.it/backoffice-carriere-studenti – economia.studenti@unipd.it



ALLEGATO 2 - Requisito linguistico

Per l'ammissione al corso è necessario essere in possesso e dimostrare una conoscenza della lingua inglese di livello pari o superiore al **B2 (CEFR)** entro il **30 settembre**.

Per i candidati che accedono con **titolo di accesso italiano**, il requisito può essere soddisfatto con una delle seguenti modalità:

Alternativa 1:	Possesso di una certificazione linguistica di livello B2 o superiore . L'elenco delle certificazioni accettate e le soglie di punteggio a cui fare riferimento sono indicati alla pagina www.unipd.it/requisito-inglese-ammissione . Sono accettati i certificati ottenuti a partire dal 1° gennaio 2021.
	<i>Documentazione richiesta</i> È necessario allegare la certificazione, fronte retro, utilizzando il seguente form online: https://forms.gle/sYu6eaiQ84eAkEa49 . Chi ha sostenuto il test e non ha ancora ricevuto il certificato può presentare l'attestazione provvisoria del punteggio ottenuto (statement of results) rilasciata dall'ente certificatore.

Oppure

Alternativa 2:	Essere madrelingua inglese . È considerato madrelingua chi è in possesso di un documento di identità in cui sia indicata una delle seguenti nazionalità (anche la doppia cittadinanza è considerata valida in tal senso): Antigua e Barbuda, Australia, Bahamas, Barbados, Belize, Canada, Dominica, Grenada, Guyana, Irlanda, Jamaica, Malta, Nuova Zelanda, St Kitts and Nevis, St Lucia, St Vincent and the Grenadines, Trinidad and Tobago, Regno Unito, USA.
	<i>Documentazione richiesta</i> È necessario allegare nell'apposita sezione della preimmatricolazione un documento di identità che riporti il possesso della cittadinanza in questione.

Oppure

Alternativa 3:	Possesso di un titolo di studio di un corso interamente erogato in lingua inglese . I titoli di studio accettati sono diploma di scuola media superiore, laurea, laurea magistrale a ciclo unico, laurea magistrale, o equivalenti (titoli esteri o ordinamenti precedenti); <u>non è sufficiente aver svolto una parte del percorso all'estero</u> .
	<i>Documentazione richiesta</i> Il conseguimento del titolo va dimostrato allegando l'autocertificazione con esami o il diploma supplement erogati dall'ateneo in cui è stato conseguito, utilizzando il seguente form online: https://forms.gle/sYu6eaiQ84eAkEa49 .
	Qualora il titolo in questione (<u>presentato al solo scopo di superare il requisito linguistico</u>) sia stato conseguito all'estero, è necessario il Transcript of Records e il diploma finale di conseguimento. In ogni caso, nel documento deve essere indicata in modo esplicito la lingua di erogazione del corso, in caso contrario è necessario allegare un documento ufficiale rilasciato dall'università che attesti la lingua di erogazione del corso.

Oppure

Alternativa 4:	Possesso di un open badge rilasciato da un ateneo italiano o di un'attestazione di un Centro linguistico di un ateneo italiano .
-----------------------	---



Documentazione richiesta

L'attestazione o l'open badge vanno presentati utilizzando il seguente form online: <https://forms.gle/sYu6eaiQ84eAkEa49>. Si specifica che:

- l'**attestazione linguistica** deve essere redatta in carta intestata dell'ateneo che l'ha rilasciata, deve contenere gli estremi anagrafici dello studente e deve riportare chiaramente il superamento di un test di livello **B2 o superiore**;
- l'**open badge** deve contenere gli estremi anagrafici dello studente e deve riportare il livello dell'esame, **B2 o superiore**; **si può allegare il pdf dell'open badge o un documento che riporti il link (url) nel quale è consultabile.**

Oppure

Alternativa 5:

Superamento del test **TAL B2 lettura e ascolto** erogato dal **CLA** (Centro linguistico di Ateneo) dell'Università degli Studi di Padova

Le informazioni necessarie per iscriversi al test sono disponibili alla pagina <https://cla.unipd.it/test-linguistici/futuri-studenti/>.

Documentazione richiesta

Caricare un'autodichiarazione con la data di sostenimento del test TAL, utilizzando il seguente form online: <https://forms.gle/sYu6eaiQ84eAkEa49>.

Corso di Laurea in Philosophy, Politics and Economics
Bando di ammissione per studenti e studentesse UE ed Equiparati
Istruzioni per candidati con titolo di studio estero



Scuola: Economia e Scienze Politiche

Durata: 3 anni (180 ECTS)

Sede: Padova, Italia

Struttura del programma:

unipd.it/en/phylosophy-politics-economics

Contatti: internationalstudents.economia@unipd.it

Selezione: candidati/e UE ed equiparati¹

Dipartimento: DSEA

Data di inizio: ottobre

Modalità di erogazione: mista (1° semestre online)

Lingua: inglese

Tempistica: 10 marzo 2026 - 10 aprile 2026

Posti disponibili: 150 (inclusi candidati con titolo di studio estero ed italiano)

I seguenti processi di selezione si applicano a **cittadini UE e Equiparati con titolo di studio estero**, che includono:

- candidati con cittadinanza UE, inclusa la doppia cittadinanza (non-UE e UE), e cittadini di Islanda, Liechtenstein, Norvegia, Svizzera, Repubblica di San Marino;
- cittadini non-UE con permesso di soggiorno italiano valido per l'iscrizione universitaria o permesso di soggiorno UE di lungo periodo

Candidati non-UE residenti all'estero (richiedenti visto di studio): consultare lo specifico Avviso di selezione.

Candidati con titolo italiano: fare riferimento all'Allegato per studenti con titolo italiano, indipendentemente dalla cittadinanza.

Requisiti di accesso:

- **Diploma di scuola secondaria superiore**, con almeno **12 anni di scolarità**, idoneo per l'accesso alla formazione universitaria e da conseguire entro il **31 luglio 2026**. Maggiori informazioni sono disponibili alle pagine: unipd.it/ammissione-studenti-internazionali; unipd.it/requisiti-accesso-specifici-titoli-esteri;
- Conoscenza della **lingua inglese: livello B2 (QCER)** o equivalente da conseguire entro il **31 luglio 2026**. L'elenco completo dei certificati accettati, dei punteggi minimi e delle esenzioni è disponibile al seguente link: <https://www.unipd.it/requisito-linguistico-ammissione-corsi-studio-ateneo>.

Prove di accesso:

- **CEnT-S test con punteggio normalizzato pesato** maggiore o uguale a **10** sostenuto entro la fine del secondo macro-periodo di erogazione (marzo 2026). **Maggiori informazioni sono indicate nella sezione dei Criteri e procedure di selezione.**

Procedura di candidatura:

1. **Registrarsi al test CEnT-S** nel portale CISIA https://tolc.cisiaonline.it/studenti_tolc/user_test_tolc.php, versando la quota di registrazione di 55 euro;

¹ D'ora in avanti i termini relativi a persone sono riportati nella forma maschile al solo fine di garantire una migliore leggibilità del testo ma si riferiscono indistintamente a tutti i generi.

2. **Candidarsi al corso di studio** tramite la piattaforma per studenti con titolo estero: <https://apply.unipd.it/> a partire dal **10 marzo 2026**:
 - registrarsi e/o accedere al portale (*Sign In / Register*) e completare la candidatura assicurandosi di compilare tutti i campi e caricare tutti i documenti necessari;
 - inviare la domanda cliccando sul pulsante "**Submit**" entro il **10 aprile 2026** (23:59 - ora locale - GMT+2).
3. **Sostenere il test CEnT-S** entro la fine del secondo macro periodo 2026 e caricare sulla piattaforma apply.unipd.it i risultati provvisori, dopo lo svolgimento del test, e normalizzati alla fine del macro-periodo di riferimento.

Il solo sostenimento del test CEnT-S e/o la compilazione della candidatura al corso di studi non danno diritto ad essere considerati per la selezione se la domanda non è stata confermata e inviata tramite la piattaforma apply.unipd.it entro il 10 aprile (23:59 ora locale GMT+2).

L'ammissione al corso di studio² è subordinata al possesso dei requisiti di accesso e di idoneità del titolo di studio. Coloro che non risulteranno in possesso di tali requisiti non potranno accedere al corso anche nel caso di sostenimento di un test CEnT-S valido ai fini dell'ammissione.

Documenti richiesti:

Per l'invio della candidatura, sono necessari i seguenti documenti:

- **Carta d'identità o Passaporto;**
- **Prova di registrazione e risultati, provvisori e normalizzati, del test CEnT-S;**
- **Certificato attestante gli esami sostenuti** e (se già conseguito) **diploma di scuola secondaria superiore** con almeno **12 anni di scolarità**. Eventuale documentazione integrativa, come previsto da linee guida ministeriali: <https://www.universitaly.it/studenti-stranieri>; unipd.it/ammissione-studenti-internazionali; unipd.it/requisiti-accesso-specifici-titoli-esteri;
- **Traduzioni ufficiali in italiano o in inglese** se i documenti scolastici sono rilasciati in una lingua diversa dall'italiano/inglese;
- **Certificato di conoscenza della lingua inglese** di almeno **livello B2** (QCER) (se già ottenuto). L'elenco completo dei certificati accettati, dei punteggi minimi e delle esenzioni è disponibile al seguente link <https://www.unipd.it/requisito-linguistico-ammissione-corsi-studio-ateneo>;
- Curriculum Vitae.

Se non posseduti al momento della candidatura:

- i **risultati provvisori e normalizzati del test CEnT-S** devono essere caricati non appena disponibili **nell'area riservata test CISIA**. I risultati provvisori sono disponibili dopo 48 ore dal termine del test mentre i punteggi normalizzati sono disponibili alla fine del macro-periodo di svolgimento del test: entro il 30 gennaio per il primo macro-periodo; entro il 31 marzo per il secondo macro-periodo.
- la prova di **conoscenza della lingua inglese** di almeno **livello B2** (QCER) e il **diploma di scuola secondaria superiore** devono essere conseguiti e presentati entro il **31 luglio 2026**.

In caso di ammissione al corso di studio, per completare l'immatricolazione sarà necessario presentare uno dei seguenti documenti entro il **31 ottobre 2026**:

- **Legalizzazione** dei diploma di scuola secondaria rilasciata dall'Ambasciata o dal Consolato italiano del Paese di conseguimento del titolo
- **Apostille** rilasciata dall'autorità competente se il Paese è [firmatario della Convenzione dell'Aia](#);
- **Attestato di verifica** rilasciato dal CIMEA, ottenuto, a pagamento, creando il proprio account su [MyDiplome](#).

² L'attivazione del primo anno dei corsi di studio è subordinata all'accreditamento degli stessi secondo quanto previsto dal D.M. 1154/2021 "Autovalutazione, valutazione, accreditamento iniziale e periodico delle sedi e dei corsi di studio"; pertanto il Corso non verrà attivato in caso di mancato accreditamento dello stesso. L'attivazione di eventuali curricula è inoltre subordinata al raggiungimento di un numero minimo di 5 studenti iscritti per ciascuno di essi. Il numero minimo indicato non si applica ai Corsi di studio di nuova istituzione, professionalizzanti ed interateneo.

L'Attestato di Comparabilità del diploma di scuola secondaria, rilasciato dal CIMEA, sarà richiesto nel caso siano ritenute necessarie ulteriori verifiche sul titolo di studio di accesso. L'attestato può essere ottenuto direttamente (a pagamento) creando il proprio account su [MyDiplome](#).

Svolgimento del test CEnT-S

Il test **CEnT-S** viene erogato tramite la **piattaforma predisposta da CISIA**.

Per tutte le procedure riguardanti la registrazione, la prenotazione e il sostenimento del test è necessario fare riferimento al portale: www.cisiaonline.it/

- Iscrizione al test: tolc.cisiaonline.it/studenti_tolc/user_test_tolc.php
- Struttura dei test e conoscenze richieste (Syllabus):
<https://www.cisiaonline.it/cent/cent-s/struttura-della-prova-e-sillabo>
- Date e sedi per l'erogazione dei test: <https://testcisia.it/calendario.php?tolc=cents&l=it&lingua=inglese>
- Regolamenti CEnT@UNI e CEnT@CASA: <https://www.cisiaonline.it/cent/tutto-sul-CEnT/regolamento-CEnT>
- Contatti e assistenza: helpdesk.cisiaonline.it

Entrambe le modalità di erogazione del test "**CEnT@CASA**" (on-line) e "**CEnT@UNI**" (in un'aula fisica dell'Università) sono considerate valide per l'accesso. È possibile sostenere il test **una sola volta per macro-periodo** presso un **qualunque ateneo consorziato** presente nella lista delle sedi aderenti CISIA.

Ulteriori informazioni sono disponibili alla pagina: <https://www.unipd.it/test-ingresso>

Criteri e procedure di selezione

Per partecipare alla selezione è necessario aver sostenuto un test **CEnT-S** in una delle seguenti date:

- **Primo macro-periodo:** 27 novembre, 2025, 16 dicembre 2025, 15 gennaio 2026 (sessione di recupero: 20 gennaio 2026)
- **Secondo macro-periodo:** 19 febbraio 2026; 26 febbraio 2026; 12 marzo 2026 (sessione di recupero: 19 marzo 2026)

Le sezioni prese in considerazione ai fini della **graduatoria** sono: **Mathematics, Reasoning on texts and data**

Il **punteggio**³ conseguito nel test viene **pesato per ogni sezione** come segue:

- Mathematics: peso 1
- Reasoning on texts and data: peso 1
- Physics: peso 0
- Chemistry: peso 0
- Biology: peso 0

Per essere inclusi nella graduatoria è necessario aver conseguito un test CEnT-S con **punteggio normalizzato pesato maggiore o uguale a 10**.

Le sezioni prese in considerazione in caso di **parità di punteggio** sono: (1) Mathematics, (2) Reasoning on texts and data. In caso di ulteriore parità, viene data precedenza al candidato con (3) minore età anagrafica.

In caso di sostenimento di più test CEnT-S validi per l'accesso al corso entro la scadenza, verrà considerato il miglior punteggio, che dovrà essere caricato nella piattaforma apply.unipd.it entro la scadenza del secondo macro-periodo.

Nel caso vengano rilevate **anomalie** nel punteggio del test utilizzato per l'accesso, il corso di laurea si riserva la facoltà di sottoporre i candidati ad un **colloquio di valutazione** per verificare il possesso dei requisiti di accesso al corso di studi. Il mancato svolgimento o superamento del colloquio può comportare l'esclusione dalla graduatoria.

³ Il calcolo del punteggio viene effettuato considerando due numeri decimali dopo la virgola.

Richiesta prova personalizzata

I candidati con **invalidità, disabilità o disturbi specifici dell'apprendimento (DSA)** possono richiedere una prova di ammissione con **tempi aggiuntivi e/o supporti personalizzati**, a norma dell'art. 16 della legge n. 104/1992 e della legge n.170/2010, presentando all'interno della procedura di iscrizione al test nel portale CISIA:

- certificazione rilasciata dall'autorità medica del Paese di residenza competente comprovante il tipo di disabilità e, ove prevista, la percentuale di invalidità riconosciuta⁴;
- diagnosi certificativa di DSA rilasciata da strutture sanitarie, enti o professionisti del Paese di residenza.⁵ Se rilasciata prima del diciottesimo anno d'età, la diagnosi non deve avere più di 3 anni o deve comunque riferirsi all'ultimo ciclo di studi. In caso di perfezionamento dell'immatricolazione, la documentazione aggiornata, dopo il compimento della maggiore età, dovrà essere inviata a inclusione.studenti@unipd.it entro il 30 settembre 2027;
- traduzione giurata in italiano o inglese e legalizzazione della documentazione se rilasciato in un Paese diverso dall'Italia.

L'Ufficio Servizi agli Studenti - Settore Inclusione valuterà che la richiesta attesti una condizione di disabilità o di DSA riconosciuta dalla normativa italiana. I supporti concessi⁶ saranno visibili direttamente all'interno della piattaforma di erogazione del test. Possono essere assegnati tempi aggiuntivi: fino al 50% in più per disabilità, 30% per DSA⁷.

È possibile richiedere un colloquio con il Settore Inclusione tramite il link: [unipd.it/prenotazioniservizi/settore-inclusione/](https://www.unipd.it/prenotazioniservizi/settore-inclusione/)

Ulteriori informazioni sono disponibili alla pagina: [unipd.it/risorse-supporti-studenti-disabilita-difficolta-apprendimento](https://www.unipd.it/risorse-supporti-studenti-disabilita-difficolta-apprendimento)

Risultati della selezione e accettazione:

La graduatoria sarà pubblicata alla pagina: www.unipd.it/en/assessment-results a partire dal **7 maggio 2026**.

- I candidati selezionati riceveranno un'offerta di ammissione tramite la piattaforma [apply.unipd.it](https://www.unipd.it/apply) con indicate le istruzioni e la scadenza per l'accettazione;
- Per accettare l'offerta di ammissione, è necessario versare il contributo di immatricolazione entro la scadenza indicata nell'offerta. L'importo attuale (€ 205) comprende la tassa regionale per il diritto allo studio e la marca da bollo ed è soggetto ad aggiornamenti annuali da parte della Regione Veneto. Il contributo di ammissione non è rimborsabile.

I candidati che al momento dell'invio della domanda non sono ancora in possesso del titolo di studio richiesto per l'accesso o della certificazione di conoscenza della lingua inglese sono ammessi con riserva e sono tenuti a presentare i documenti mancanti entro e non oltre il 31 luglio 2026.

I candidati che non rispettano le scadenze per accettare l'offerta di ammissione, versare il contributo di immatricolazione o presentare i documenti richiesti perderanno il loro posto in graduatoria. I posti non confermati saranno riassegnati ai candidati idonei successivi in graduatoria.

Nell'eventualità di posti vacanti a seguito dell'esaurimento della graduatoria in oggetto, verrà avviata una **seconda selezione dal 12 maggio 2026 al 12 giugno 2026**. Tale selezione, finalizzata ad assegnare i posti rimasti disponibili, si svolgerà secondo le medesime procedure della presente.

Maggiori informazioni saranno pubblicate alla pagina: <https://www.unipd.it/avvisi-ammissione-lauree-triennali-ciclo-unico>.

L'immatricolazione al corso di studi sarà completata solamente in seguito alla verifica dell'autenticità della documentazione prodotta e della sussistenza di tutti gli elementi utili al fine dell'immatricolazione. Maggiori informazioni sono disponibili alla pagina: <https://www.unipd.it/studiare-inglese-immatricolarsi>

⁴ Nel caso di documentazione ottenuta in Italia, certificato di invalidità civile e/o certificazione di cui alla legge n.104 del 1992 rilasciata dalla commissione medica competente per territorio.

⁵ Nel caso di documentazione ottenuta in Italia, Diagnosi rilasciata da strutture sanitarie locali pubbliche o da enti e professionisti accreditati con il servizio sanitario regionale e, se non specificato, accompagnata da documento comprovante codice, numero di accreditamento o conformità della diagnosi. Non vengono in nessun caso accettati piani didattici personalizzati (PDP).

⁶ Non sono in ogni caso ammessi strumenti quali dizionari e/o vocabolari, formulari, tavola periodica degli elementi, mappe concettuali, computer (diverso da quello utilizzato per lo svolgimento del test), tablet, smartphone, smart glasses ed altri strumenti similari.

⁷ In aderenza a quanto previsto dalle "Linee guida sui disturbi specifici dell'apprendimento" allegate al D.M. 12 luglio 2011 prot. n. 5669

Obblighi formativi aggiuntivi

Agli studenti immatricolati che rispondono correttamente ad un numero di domande inferiore a 5 nella sezione *Mathematics* del test CEnT-S⁸ viene attribuito un **obbligo formativo aggiuntivo (OFA)** in **Matematica** da superare con un apposito test. Maggiori informazioni sugli OFA saranno disponibili alla pagina:

<https://www.economia.unipd.it/Corso-di-laurea-Philosophy-Politics-and-Economics-ppe/ppe-obblighi-formativi-aggiuntivi>

Servizi amministrativi e di supporto agli studenti

Contribuzione e agevolazioni

Tasse annuali fino a € 3.000 (3 rate).

Informazioni sulla contribuzione richiesta per l'iscrizione sono disponibili alla pagina:

<https://www.unipd.it/contribuzione-studentesca>

Informazioni su borse di studio ed esenzioni dalle tasse per studenti internazionali sono disponibili alla pagina:

<https://www.unipd.it/borse-studio-agevolazioni-studenti-internazionali>

Riconoscimento crediti pregressi

Informazioni sul riconoscimento dei crediti ottenuti in una carriera pregressa sono disponibili alla pagina:

<https://www.unipd.it/en/credit-recognition>.

Le modalità di valutazione delle carriere pregresse sono riportate nel regolamento didattico del corso di studio (art. 9 e 10).

Informazioni sul trattamento dei dati personali

I dati personali saranno trattati nel rispetto dei principi e delle disposizioni del Regolamento UE 2016/679 (Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati) e per le sole finalità della procedura concorsuale. Per maggiori informazioni:

<http://www.unipd.it/privacy>.

Il trattamento dei dati da parte del CISIA verrà effettuato secondo quanto riportato nel Regolamento CEnT-S alla pagina:

<https://www.cisiaonline.it/cent/tutto-sul-CEnT/regolamento-CEnT>.

Risoluzione delle controversie

Il presente bando è tradotto in lingua inglese ai soli fini divulgativi. Per l'applicazione e la risoluzione di ogni controversia e per ogni effetto di legge è valida solo la versione italiana. Per quanto non specificato in questo bando di ammissione, si rimanda alla legislazione italiana applicabile.

Disposizioni finali

La responsabile del procedimento amministrativo e del procedimento di accesso agli atti è la dott.ssa Maria Chiara Ferraresi, direttrice dell'Ufficio Carriere Studenti.

Il Global Engagement Office è incaricato di garantire, con riferimento ai candidati con titolo di studio estero, la gestione delle selezioni nonché la più ampia diffusione del bando di ammissione, la raccolta e gestione delle domande e ogni altra attività istruttoria a supporto dello svolgimento delle selezioni.

Per informazioni rivolgersi a: international.admission@unipd.it

Padova, data della registrazione

LA RETTRICE

Prof.ssa Daniela Mapelli

firmato digitalmente ai sensi del d.lgs. 82/2005

⁸ In caso di sostenimento di più test CEnT-S vengono presi in considerazione, esclusivamente per l'attribuzione degli OFA, i test con i punteggi migliori tra quelli sostenuti dal 1° novembre 2025 al 30 giugno 2026, senza effetti sulla selezione e sulla graduatoria di ammissione per le quali sono considerati i test sostenuti entro la fine del secondo macro-periodo

Bachelor's degree in Philosophy, Politics and Economics
Call for applications for EU and EU-equated students
Instructions for candidates holding a foreign qualification



School: Economics and Political Science

Duration: 3 years (180 ECTS)

Study location: Padua, Italy

Programme structure:

unipd.it/en/phylosophy-politics-economics

Contacts: internationalstudents.economia@unipd.it

Selection: EU and EU equated citizens

Department: Economics and Management

Start date: October

Teaching mode: blended (1st semester online)

Language: English

Application period: 10 March 2026 - 10 April 2026

Available Places: 150 (including candidates with foreign and Italian qualifications)

The following selection procedures apply to EU citizens and EU equated citizen with a foreign qualification:

- candidates with EU nationality, including dual citizenship (non-EU and EU) and citizens of Iceland, Liechtenstein, Norway, Switzerland, San Marino
- non-EU candidates holding a valid Italian residence permit which allows enrolment at university as per existing regulations or EU long-term residence permit.

Non-EU candidates residing abroad (study visa applicants): refer to the specific *Call for applications*.

Candidates with Italian qualifications: consult the *Annex* for students with Italian qualifications, regardless of citizenship.

Entry requirements:

- **Upper secondary school diploma** (or equivalent) with at least **12 years of schooling** suitable for access to higher education and to be obtained by **July 31, 2026**. More information is available at: unipd.it/en/how-apply; unipd.it/en/specific-entry-requirements-foreign-qualifications;
- **English language: B2 level** (CEFR) or equivalent to be achieved by **July 31, 2026**. The full list of accepted certificates, minimum scores and exemptions is available at: <https://www.unipd.it/en/language-requirement>

Entry test

- **CEnT-S test** with a minimum **normalised weighted score** higher than or equal to **10** taken by the end of the second macro period (March 2026). **More information can be found in the Selection criteria and procedure section.**

Application procedure:

1. **Register for the CEnT-S test on the CISIA portal:** www.cisiaonline.it/en/cent/all-about-CEnT/booking-a-CEnT paying the € 55.00 registration fee;
2. **Apply** for the degree programme from **March 10, 2026** via the online application platform for international students: <https://apply.unipd.it/>
 - Register and/or access the portal (Sign in/Register) and complete your application, making sure to fill in all the fields and upload all necessary documents;

- Submit the application by clicking on the *Submit* button by **April 10, 2026** (11:59 pm - local time - GMT+2).
- 3. **Take the CEnT-S test** by the end of the second macro period of 2026 and upload on the apply.unipd.it platform the provisional results, after taking the test, and the normalised results, at the end of the macro-period in which the test was taken.

Sitting the CEnT-S test and/or filling out the application does not give the right to be considered for the selection round if the application has not been confirmed and submitted through apply.unipd.it by April 10 (11:59 pm local time GMT+2).

Admission to the degree programme¹ is subject to meeting the entry requirements and the eligibility of the entry qualification. Candidates who do not meet these requirements will not be able to access the degree programme, even if they have taken a CEnT-S test valid for admission purposes.

Required documents:

In order to submit your application, you will need to upload the following documents:

- Valid **Identity Document** or **Passport**;
- **Proof of registration, provisional results and normalised results of the CEnT-S test**;
- **Transcript of records** and (if already obtained) **Upper secondary school diploma** with at least **12 years of schooling**. Any additional documentation, as required by ministerial guidelines: [university.it/studenti-stranieri](https://www.unipd.it/studenti-stranieri); <https://www.unipd.it/en/how-apply>; <https://www.unipd.it/en/entry-title-requirements>
- **Official translations in Italian or in English** if the educational documents are issued only in a language other than Italian/English;
- **English language proficiency certificate** of at least **B2 level** (CEFR) (if already obtained). A full list of accepted English language certificates, minimum scores and exemptions is available at the following link: <https://www.unipd.it/en/language-requirement-admission-degree-programmes>;
- Curriculum Vitae.

If not possessed at the application stage:

- the **provisional and normalised results** of the **CEnT-S test** must be uploaded **as soon as they are available in the CISIA test reserved area**. The provisional results are available 48 hours after the end of the test, while the normalised scores are available at the end of the macro-period in which the test was taken: by January 30th for the first macro-period; by March 31st for the second macro-period;
- proof of **English language proficiency** of at least **B2 level** (CEFR) and the **Upper secondary school diploma** must be achieved and submitted by **July 31, 2026**.

If you are admitted to the degree programme, to complete enrolment you will have to submit one of the following documents by **October 31, 2026**:

- **Legalisation** of Upper secondary school diploma by the **Italian Embassy/Consulate** of the Country of degree issuance;
- **Apostille** affixed by the competent authority for [Hague Convention member Countries](#);
- **Statement of verification** issued from CIMEA obtained, upon payment, through a [MyDiplome account](#).

The Statement of Comparability of the Upper secondary school diploma issued by CIMEA may be requested if further verification of the qualification is deemed necessary. The certification can be obtained upon payment through a [MyDiplome account](#).

¹ The activation of the first year of the study programmes is subject to their accreditation in accordance with Ministerial Decree 1154/2021 'Self-assessment, evaluation, initial and periodic accreditation of campuses and study programmes'. Therefore, the programme will not be activated if it is not accredited. The activation of any curricula is also subject to the enrolment of a minimum number of 5 students for each of them. The minimum number of enrolments indicated does not apply to newly established, professional training and interuniversity degree programmes

The CEnT-S Test:

The CEnT-S test is administered through the platform provided by CISIA.

For all procedures regarding registration, booking, and taking the test, please refer to the portal: www.cisiaonline.it/en

- Registration: https://testcisia.it/studenti_tolc/login_sso.php?l=gb
- Structure and required knowledge (Syllabus): <https://www.cisiaonline.it/en/cent/cent-s/structure-and-syllabus>
- Dates and location: <https://testcisia.it/calendario.php?tolc=cents&l=gb&lingua=inglese>
- CEnT@UNI and CEnT@CASA regulations: <https://www.cisiaonline.it/en/cent/all-about-CEnT/CEnT-rules>
- Contacts and assistance: <https://www.cisiaonline.it/en/contact-us>

Both versions of the test "**CEnT@CASA**" (online) and "**CEnT@UNI**" (in a physical university classroom) are considered valid for admission. It is possible to take the test **only once per macro-period** at any affiliated university listed among the CISIA participating institutions. Further information is available at: <https://www.unipd.it/en/tolc>.

Selection criteria and procedure:

To be valid for participation in the selection process, the **CEnT-S** test must be taken in one of the following dates:

- **First macro-period:** November 27, 2025; December 16, 2025; January 15, 2026 (resit session: January 20, 2026)
- **Second macro-period:** February 19, 2026; February 26, 2026; March 12, 2026 (resit session: March 19, 2026);

The CEnT-S sections taken into consideration for the purposes of the ranking are: **Mathematics, Reasoning on texts and data.**

The **score²** achieved in the test is **weighted for each section** as follows:

- Mathematics: weight 1
- Reasoning on texts and data: weight 1
- Chemistry: weight 0
- Physics: weight 0
- Biology: weight 0

To be included in the ranking, candidates must have achieved a **normalised weighted score higher than or equal to 10.**

The CEnT-S sections taken into consideration in case of a **tie in the ranking** are: (1) Mathematics, (2) Reasoning on texts and data. In the case of a further tie, precedence is given to (3) the youngest candidate.

In case of more than one valid CEnT-S test taken before the deadline, the best score will be considered, which must be uploaded to the apply.unipd.it platform by the end of the second macro-period.

In case **anomalies** are found in the admission **test results**, the degree programme reserves the right to **conduct an interview** to ensure that the admission requirements for the bachelor's degree are met. Failure to attend or pass the interview may result in exclusion from the ranking list.

Request for a personalised test:

Candidates with a **disability**, or **specific learning disabilities (SLD)**, pursuant to Article 16 of Legge (Law) no. 104/1992 and Legge (Law) no. 170/2010, may request an admission test with **additional time and/or customised support**, by attaching the following documentation:

- certificate issued by the competent medical authority in the country of residence proving the type of disability and, where applicable, the recognised percentage of disability³;

² The score is calculated to two decimal places.

³ If the documentation has been issued in Italy, certificate of civil disability and/or certification according to Law No. 104 of 1992 must be issued by the competent medical commission for the territory.

- certificate of SLD diagnosis issued by local healthcare facilities, institutions or professionals accredited in the country of residence.⁴ If issued before the age of 18, the diagnosis must not be more than 3 years old or must refer to the last cycle of studies. In case of completion of enrollment, the updated documentation, issued after reaching the age of majority, must be sent to inclusionestudenti@unipd.it by September 30, 2027;
- sworn translation into Italian or English and legalisation of the documentation submitted.

The Student Service Office - Inclusion Unit, which is in charge of examining these certificates, shall ascertain that the documentation certifies a condition of disability or SLD recognised by Italian law. Candidates will be able to check within the test delivery platform whether they have been assigned some special support⁵. Additional time may be granted: up to 50% more for disabilities, 30% for SLD⁶.

You can request an interview with the Inclusion Unit via the following link: unipd.it/prenotazioniservizi/settore-inclusione/
More information is available at: unipd.it/en/resources-and-supports-students-disability-or-learning-disabilities

Selection results and acceptance:

The ranking list will be published at: www.unipd.it/en/assessment-results from May 7, 2026.

- Selected candidates will receive an **admission offer** via the application platform apply.unipd.it with instructions and a deadline for acceptance;
- To accept the offer, candidates must pay the admission fee by the given deadline. The current amount (€ 205) comprises the regional tax for the right to education and the revenue stamp. This amount is subject to annual updates by the Veneto Region. The admission fee is non-refundable.

Candidates who do not yet hold their entry qualification or proof of English language proficiency when selected are admitted conditionally and are required to submit the missing documents no later than 31 July 2026.

Candidates who fail to meet the deadlines to accept the admission offer, pay the admission fee, or fulfill and submit the required documents will lose their place in the ranking list. Any forfeited place will be awarded to the next eligible candidate in the ranking.

Should any positions remain unfilled after the current ranking list is exhausted, a **second round of selections will be held from May 12 to June 12, 2026**. This additional selection process, aimed at filling any remaining vacancies, will follow the same procedures as the current one.

Further information will be available at: <https://www.unipd.it/avvisi-ammissione-lauree-triennali-ciclo-unico>

Enrolment procedures will be fully completed after the verification of the authenticity of the required documents and the fulfilment of all conditions for enrolment eligibility. For further information, please check:

unipd.it/en/study-english-how-enrol.

Additional Learning Requirements (OFA)

Any enrolled student who answer **fewer than 5 questions correctly** in the Mathematics section of the entry test will be assigned an Additional Learning Requirement (OFA) in **Mathematics**⁷, which must be fulfilled by passing a specific test:

More Information will be available at:

<https://www.economia.unipd.it/Corso-di-laurea-Philosophy-Politics-and-Economics-ppe/ppe-obblighi-formativi-aggiuntivi>

⁴ If the documentation has been issued in Italy, the diagnosis must be issued by public local health structures or by entities and professionals accredited with the regional health service and, if not specified, accompanied by a document proving the code, accreditation number, or conformity of the diagnosis. Personalized Educational Plans (PEP) are not accepted under any circumstances.

⁵ Under no circumstances are tools such as dictionaries and/or vocabularies, formularies, periodic tables of elements, concept maps, computers (other than those used to take the test), tablets, smartphones, smart glasses and other similar tools permitted.

⁶ In accordance with the provisions of the 'Guidelines on specific learning disorders' attached to Ministerial Decree no. 5669 of 12 July 2011.

⁷ In case of more than one valid CEnT-S test, only for the allocation of OFAs the tests with the highest scores taken between 1 November 2025 and 30 June 2026 will be considered, without affecting the selection and admission ranking, for which the tests taken by the end of the second macro-period are considered.

Student administration and support

Funding and Fees

Annual fees up to € 3,000 (3 instalments).

Information on the contribution required for enrolment available at: <https://www.unipd.it/en/tuition-fees>

Information on scholarships and fee-waivers for international students available at:

<https://www.unipd.it/en/scholarships-international-students>

Recognition of previous studies

Information on credits recognition available at: <https://www.unipd.it/en/credit-recognition>

The evaluation methods for previous academic careers are listed in the didactic regulation of the course (Articles 9 and 10).

Information on the processing of personal data

Personal data shall be processed in compliance with the principles and provisions of EU Regulation 2016/679 (General Data Protection Regulation) and for the sole purposes of competition procedure. For detailed information:

<http://www.unipd.it/privacy>

Data processing by CISIA will be carried out in accordance with the CEnT-S Regulations on the page:

<https://www.cisiaonline.it/cent/tutto-sul-CEnT/regolamento-CEnT>

Dispute resolution

This call for applications is translated into English for informational purposes only. Should any disputes arise and for all legal purposes, only the Italian version shall be considered valid. For anything not specified in this Call for admission, reference should be made to the applicable Italian legislation.

Final provisions

The person responsible for the administrative selection procedure and for the procedure for accessing documents is Dr Maria Chiara Ferraresi, Head of the Student Office.

The Global Engagement Office oversees the selection process for applicants with foreign qualifications, including widely publicizing the call for admission, handling applications and managing the preparatory activities related to the selection procedure.

For further information please email international.admission@unipd.it

Padua, *date of registration*

THE RECTOR

Prof.ssa Daniela Mapelli

digitally signed pursuant to D.lgs (Legislative Decree) no. 82/2005