



## AVVISO PUBBLICO

### **Avviso pubblico per la manifestazione di interesse finalizzata alla ricerca di strutture da convenzionare per il reperimento di alloggi destinati a studentesse e studenti internazionali dell'Università degli studi di Padova**

#### **Premessa**

L'Università degli Studi di Padova, nell'ottica di favorire l'internazionalizzazione del corpo studentesco, ha promosso numerose azioni per migliorare l'attrattività dell'Ateneo, sia attraverso lo sviluppo di iniziative promozionali, sia attraverso l'istituzione di borse di studio, sia attraverso la strutturazione dei servizi di supporto agli studenti internazionali.

Al fine consolidare i servizi agli studenti internazionali, con particolare riferimento alla ricerca di un alloggio dove risiedere durante gli studi, l'Università intende procedere al convenzionamento di strutture presenti in ambiti territoriali prossimi alle sedi di Ateneo che mettano a disposizione alloggi in favore degli studenti internazionali a tariffe predeterminate in sede di convenzionamento.

A tal fine gli operatori economici interessati, in possesso dei requisiti richiesti, possono presentare apposita istanza compilando il modello allegato al presente avviso (Allegato 2 - Modello A\_Manifestazione di interesse).

A seguito della presentazione delle manifestazioni di interesse, pervenute entro il termine definito dal presente avviso, verrà redatto un elenco di strutture convenzionabili. Tale elenco, sarà considerato un elenco "aperto" che verrà aggiornato semestralmente secondo le modalità indicate all'Art. 3 del presente avviso.

Si avverte sin da ora che il presente avviso non costituisce invito né proposta contrattuale e non vincola l'Università degli Studi di Padova ad esperire le successive procedure per il convenzionamento degli operatori che presentino istanza. Le manifestazioni di interesse non comportano inoltre alcun diritto in ordine all'eventuale convenzionamento ed anche in caso si proceda allo stesso l'Università degli Studi di Padova non garantisce in alcun modo l'effettivo ingresso degli studenti internazionali nelle strutture ricettive convenzionate, che rimane nella completa gestione e responsabilità delle strutture ricettive stesse.

#### **1. Oggetto, durata e condizioni generali del convenzionamento**

La procedura è finalizzata a conoscere se sussiste l'interesse da parte di strutture, pubbliche o private, dotate dei requisiti previsti dalla legge per le attività in oggetto, alla conclusione di convenzioni per la messa a disposizione di alloggi a favore degli studenti internazionali dell'Università degli Studi di Padova e a costituirne un elenco aperto, che verrà aggiornato semestralmente.

Si specifica che gli studenti internazionali dell'Università degli Studi di Padova che potranno accedere agli alloggi convenzionati includono sia gli studenti iscritti ai corsi di laurea, laurea magistrale e laurea magistrale a ciclo unico, sia gli studenti iscritti ai corsi post-laurea (master, dottorato, scuole di specializzazione), sia gli studenti che svolgono una mobilità presso l'Ateneo. Il convenzionamento si intende come prioritariamente destinato all'accoglienza di studenti internazionali, ciò nonostante, l'Ateneo e le strutture convenzionate di comune accordo potranno ampliare la platea di beneficiari ad altre tipologie di utenti internazionali (ie. studiosi, studiosi a rischio, personale-tecnico amministrativo, etc.).

L'effettiva locazione dell'alloggio da parte dei beneficiari conseguirà ad una libera scelta dello studente e non comporterà alcun rapporto contrattuale ulteriore con l'Università di Padova rispetto al convenzionamento tra quest'ultima e le strutture convenzionate. Ogni costo riconducibile all'utilizzazione dell'alloggio rimarrà pertanto ad esclusivo carico degli studenti che decideranno di fruire dello stesso.

L'Università degli Studi di Padova, mediante il proprio Global Engagement Office e l'aggiudicatario dell'appalto relativo all'*International Housing Service* dell'Ateneo, procederà in ogni caso a controllare il rispetto delle condizioni di convenzionamento stabilite all'esito della presente procedura.

Gli alloggi messi a disposizione dalle strutture che saranno effettivamente convenzionate dovranno essere conformi a quanto previsto dalle leggi che regolano la materia.

L'Università degli Studi di Padova pubblicherà sul proprio sito la lista delle strutture convenzionate e le promuoverà attivamente presso la propria utenza. Nell'ambito del convenzionamento, le strutture convenzionate collaboreranno su base regolare con l'aggiudicatario dell'appalto relativo all'*International Housing Service* dell'Ateneo.

La durata prevista per il convenzionamento sarà pari a tre anni, a partire dalla data di convenzionamento, con possibilità di proroga del convenzionamento per un ulteriore periodo triennale, da stipularsi entro la data di scadenza del primo triennio, previa approvazione da parte degli organi di entrambe le parti. La convenzione sarà soggetta a verifica annuale.

A tal proposito il soggetto accreditato fornisce il consenso alla somministrazione di questionari per la rilevazione della qualità dell'alloggio offerto da parte di personale all'uopo incaricato dall'Università e invia un monitoraggio relativo alle presenze registrate con cadenza trimestrale.

Non è previsto né un numero minimo, né un numero massimo di strutture da convenzionare.

## **2. Procedura di selezione dei soggetti ammessi al convenzionamento**

L'eventuale convenzionamento avverrà a seguito della valutazione di rispondenza delle proposte delle strutture interessate ai requisiti di seguito indicati. L'Ente potrà prevedere di effettuare un sopralluogo al fine di verificare l'effettiva corrispondenza con gli standard qualitativi richiesti.

L'esito della procedura sarà visualizzabile sul profilo dell'Ateneo, all'indirizzo [Atti procedure | Università di Padova](#), consultando la relativa procedura.

Una volta selezionati i soggetti da convenzionare ed inseriti gli stessi nel suddetto elenco aperto, essi saranno tenuti a sottoscrivere un apposito accordo di convenzionamento con l'Ente riconducibile al *template* allegato (all. 1 - Schema di Convenzione). A tale scopo, la proposta di convenzionamento presentata nelle modalità e nei termini di cui al successivo punto 3 del presente avviso è da considerarsi vincolante ed immodificabile per 180 giorni dalla scadenza del termine per l'inoltro delle manifestazioni di interesse.

L'Università si riserva la possibilità di procedere allo scioglimento della convenzione in ogni momento al venir meno delle caratteristiche minime richieste o in presenza di ripetuti disservizi agli studenti, tramite invio di formale comunicazione da parte dell'Ateneo.

## **3. Modalità e termini di presentazione delle manifestazioni di interesse e delle offerte allegate**

Possono presentare istanza tutti i soggetti che abbiano a disposizione locali da adibire ad alloggi conformi alle disposizioni di legge.

I soggetti interessati dovranno inviare la propria manifestazione di interesse, utilizzando il modello di istanza allegato al presente avviso (All. 2 - Modello A\_Manifestazione di interesse) esclusivamente mediante posta elettronica certificata al seguente indirizzo PEC [amministrazione.centrale@pec.unipd.it](mailto:amministrazione.centrale@pec.unipd.it) e mettendo in cc l'indirizzo [global.engagement@unipd.it](mailto:global.engagement@unipd.it)

I proponenti dovranno far pervenire alla scrivente Amministrazione la manifestazione di interesse nella forma della dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, ai sensi del D.P.R. 445/2000, tramite la presentazione di:

- Modello A\_Manifestazione di interesse;
- Modello B\_Offerta tecnica ed economica;
- Documentazione fotografica, sia interna che esterna, di buona qualità e adeguata a presentare gli spazi proposti per l'accreditamento allo stato attuale (minimo n.1 foto per posto letto indicato);
- Elaborato planimetrico dell'immobile, in idonea scala grafica e opportunamente quotato.

Tutta la documentazione inviata dovrà essere sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante (o soggetto munito dei necessari poteri) del soggetto interessato.

Dette manifestazioni di interesse dovranno pervenire **entro e non oltre le ore 12:00 del giorno 6 marzo 2026**; le manifestazioni di interesse pervenute e/o inviate a diverso indirizzo e/o con diverse modalità non saranno prese in considerazione.

Successivamente alla predisposizione dell'elenco di strutture formulato sulla base delle domande pervenute entro la data del 6 marzo 2026, potranno essere inoltrate domande da parte di ulteriori strutture osservando le stesse modalità di presentazione disciplinate dal presente articolo.

**A seguito della verifica dei requisiti prescritti, tali strutture saranno inserite nell'elenco APERTO e potranno essere ammesse alla sottoscrizione della convenzione, in costanza del permanere dell'interesse dell'ente. A tal fine verrà aggiornato con periodicità semestrale l'elenco delle strutture convenzionabili, secondo le seguenti finestre temporali.**

Scadenza ricevimento domande	Scadenza valutazione domande
30/06/2026	30/09/2026
18/12/2026	31/03/2027
30/06/2027	30/09/2027
17/12/2027	31/03/2028
30/06/2028	30/09/2028
18/12/2028	31/03/2029

L'oggetto della PEC dovrà essere: *“Avviso pubblico per la manifestazione di interesse finalizzata alla ricerca di strutture da convenzionare per il reperimento di alloggi destinati a studentesse e studenti internazionali dell'Università degli studi di Padova”*.

Il recapito della PEC rimane ad esclusivo rischio del mittente. Il mancato invio della documentazione nei termini e secondo le modalità indicate precedentemente comporterà la non ammissione dell'operatore alla successiva fase della procedura.

La manifestazione di interesse e i suoi allegati costituiscono dichiarazioni ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, relativamente al possesso dei requisiti generali e tecnici minimi richiesti per il convenzionamento di cui all'oggetto. Ai sensi dell'art. 71 dello stesso D.P.R. n. 445/2000, l'Ente si riserva di effettuare idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni rilasciate. Si ricorda che, ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000, chiunque rilascia dichiarazioni mendaci, forma atti falsi o ne fa uso nei casi previsti dalla summenzionata norma è punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia.

Si precisa che la trasmissione della manifestazione di interesse non comporta l'assunzione di alcun obbligo specifico da parte dell'Amministrazione, né l'attribuzione di alcun diritto al candidato, in ordine

al successivo svolgersi della procedura. L'ente si riserva di sospendere, modificare o annullare la procedura di cui al presente avviso esplorativo e di non dar seguito all'indizione della successiva procedura.

Si avverte sin da ora che il presente avviso non costituisce invito né proposta contrattuale e non vincola l'Università degli Studi di Padova ad esperire le successive procedure per il convenzionamento degli operatori che presentino istanza. Le manifestazioni di interesse non comportano inoltre alcun diritto in ordine all'eventuale convenzionamento ed anche in caso si proceda allo stesso l'Università degli Studi di Padova non garantisce in alcun modo l'effettivo ingresso degli studenti internazionali nelle strutture ricettive convenzionate.

Qualora si manifestassero sopravvenute o nuove valutazioni dell'interesse pubblico originario (ex art. 21 *quinques* L. 241/1990), l'ente si riserva di revocare il presente avviso o di aggiornarne alcuni elementi, quali, a titolo esemplificativo, i requisiti di tecnici minimi di convenzionamento. In tale ipotesi sarà aggiornato anche l'all. 3 - Modello B\_Offerta tecnica ed economica.

#### **4. Requisiti generali - Modello A\_Manifestazione di interesse**

In merito ai requisiti di ordine generale è richiesta l'insussistenza delle cause di esclusione previste agli artt. 94 e 95 del d.lgs.36/2023, che dovrà essere dichiarata nel Modello A\_Manifestazione di interesse i partecipanti.

#### **5. Requisiti tecnici minimi di convenzionamento - Modello B\_Offerta tecnica ed economica**

Il modello B consiste in una relazione particolareggiata tecnico-descrittiva, inerente alle caratteristiche degli alloggi e degli immobili di seguito elencate, come da fac simile allegato (all. 3 - Modello B\_Offerta tecnica ed economica).

I posti letto dovranno avere i seguenti requisiti tecnici minimi:

1.      ubicazione in residenze universitarie, strutture ricettive o alloggi adibiti ad uso residenziale;
2.      sistemazione in camere singole, doppie o triple;
3.      servizi igienici interni alla camera oppure comuni per l'alloggio (in ogni caso dovrà essere garantita la presenza di un servizio igienico ogni 3 posti letto);
4.      requisiti dimensionali minimi di superficie netta sono i seguenti:
  - camera singola (posto letto, posto studio)  $\geq 8,8$  m<sup>2</sup>; camera doppia (due posti letto, posto studio)  $\geq 12,8$  m<sup>2</sup>; camera tripla (tre posti letto, posto studio)  $\geq 16,8$  m<sup>2</sup>;
  - servizio igienico (lavabo, doccia, wc, bidet), condivisibile fino ad un massimo di tre posti letto,  $\geq 2,4$  m<sup>2</sup>.
  - nel caso di zona preparazione e consumazione pasti interna alla camera si prevede un aumento della superficie della stessa di almeno 0,8 m<sup>2</sup>.
5.      dotazione di ogni posto letto dei seguenti arredi e complementi d'arredo:
  - letto

- scrivania (se presente un tavolo da pranzo questo verrà valutato come 2 scrivanie)
  - una sedia
  - armadio (o porzione di armadio riservata se presenti armadiature di grandi dimensioni)
6. presenza, presso la struttura o in camera, di un locale cucina, proporzionato al numero di utenti presenti, dotato di frigorifero/i con capacità adeguata al numero di ospiti e di lavandino, piano cottura e relativi tavolo/i e sedia/e, nonché armadiature/scaffali per riporre le vivande;
7. disponibilità di almeno una lavatrice per ogni unità immobiliare o comunque in misura adeguata al numero degli ospiti.

L'intero immobile, inoltre, dovrà avere i seguenti requisiti tecnici minimi:

8. conformità dei locali e degli impianti tecnici alle norme vigenti (certificato di agibilità ai sensi degli artt. 24 e 25 del D.P.R. n. 380/2001 e ss.mm., rispetto della normativa antincendio e attestazione di prestazione energetica, con l'indicazione del grado di efficienza energetica dell'edificio come previsto dal D.Lgs 192/2005 e s.m.i. e dal D.L. 63/2013 convertito dalla L. 90/2013);
9. localizzazione della struttura residenziale nei comuni dove l'Ateneo ha sede oppure nei comuni limitrofi a non più di 10 km da una delle sedi dell'Ateneo; per il calcolo della distanza sarà utilizzato il servizio internet geografico di uso comune "Google Maps", per individuare il percorso pedonale necessario per collegare due punti;
10. la disponibilità di almeno 20 posti letto gestiti dall'operatore economico convenzionato (tale requisito fa riferimento al numero complessivo di posti letto gestiti ma non fissa alcun quantitativo minimo nel numero di posti offerti nell'ambito del convenzionamento);

Si richiedono, infine, i seguenti requisiti minimi gestionali:

11. possesso di idonea polizza assicurativa per responsabilità civile conto terzi o impegno a stipularne una, che deve essere trasmessa prima della stipula del convenzionamento;
12. conoscenza della lingua inglese da parte del personale che interagirà con gli studenti.

Al fine di renderne edotto l'ente, nell'ipotesi di disponibilità di alloggi dotati di requisiti di accessibilità, si chiede di specificare se gli immobili proposti risultino conformi alla normativa vigente in materia di accessibilità e superamento delle barriere architettoniche (L. 13/89 e s.m.i.).

L'assenza dei requisiti minimi di cui agli artt. 4 e 5 del presente avviso non consentirà di accedere all'elenco aperto delle strutture convenzionabili e al conseguente convenzionamento ed il loro venir meno, una volta concluso il relativo contratto, ne comporterà la risoluzione.

## **6. Offerta economica - Modello B\_Offerta tecnica ed economica**

Gli operatori che presentano istanza dovranno indicare, nell'apposita sezione del Modello B\_Offerta tecnica economica, eventuali scontistiche rispetto al canone di locazione ordinario previsto dalla struttura, e/o forme alternative di beneficio economico messe a disposizione dell'utenza internazionale ospitata, differenziate a seconda del tipo di locazione.

L'offerta dovrà prevedere un numero minimo di posti riservati agli studenti internazionali dell'Ateneo la cui disponibilità dovrà essere assicurata sino ad una data definita dalla struttura convenzionata.

Il canone di locazione indicato in offerta economica e proposto allo studente dovrà essere comprensivo di corrispettivo della locazione, manutenzioni straordinarie e assicurazioni del fabbricato.

## 7. Imposta di bollo

Il valore dell'imposta di bollo, che il partecipante è tenuto a versare al momento della stipula del contratto, è determinato sulla base del d.lgs. 1° agosto 2025, n. 123 (Testo unico delle disposizioni legislative in materia di imposta di registro e di altri tributi indiretti) nella misura di euro 16 (sedici/00) ogni 100 righe. Con provvedimento del direttore dell'Agenzia delle Entrate ([Risoluzione n. 37/E](#)) sono individuate le modalità telematiche di versamento, diverse da quelle di cui all'articolo 3, comma 1, lettera a), del D.P.R. n. 642 del 1972, coerenti con la piena digitalizzazione del procurement, al fine di ridurre gli oneri gestionali e di conservazione documentale.

Il contraente può effettuare il pagamento telematico dell'imposta di bollo sul sito dell'Agenzia delle Entrate, collegandosi alla pagina dedicata alla compilazione e invio via web del modello F24 al seguente link:

<https://www.agenziaentrate.gov.it/portale/web/guest/schede/pagamenti/f24/compilazione-invio-f24-via-web>

## 8. Accesso agli atti

Ai sensi degli artt. 22 e ss. della L. n. 241/1990, il diritto di accesso in relazione all'elenco dei soggetti che hanno segnalato il loro interesse è differito fino alla scadenza del termine per la presentazione delle manifestazioni di interesse medesime. L'Amministrazione, quindi, comunicherà ai partecipanti notizie sulla procedura dopo tale termine e solo dietro espressa richiesta scritta da parte dei soggetti interessati.

## 9. Chiariimenti

Per ogni ulteriore informazione o chiarimento, è possibile contattare la Stazione Appaltante inviando una e-mail al seguente indirizzo [global.engagement@unipd.it](mailto:global.engagement@unipd.it). Le risposte ai chiarimenti di ordine tecnico e/o amministrativo saranno pubblicate sul Profilo Committente al seguente link <https://apex.cca.unipd.it/pls/apex/f?p=394:10:114259195876235:::::&tz=1:00> consultando la specifica procedura.

In data **13 febbraio 2026 dalle ore 15.00 alle ore 16.00**, sarà organizzato un incontro online di presentazione dell'avviso pubblico a cui potranno partecipare tutti gli operatori interessati. All'incontro si potrà partecipare utilizzando il seguente link ZOOM: <https://unipd.zoom.us/j/82044115024>.

## **10. Responsabile del Procedimento amministrativo**

Il Responsabile delle procedure per l'individuazione delle strutture da convenzionare è il dott. Mattia Gusella, Direttore dell'Ufficio Global Engagement dell'Università degli Studi di Padova, [mattia.gusella@unipd.it](mailto:mattia.gusella@unipd.it), 049 8276334.

## **11. Trattamento dei dati personali**

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento 2016/679/UE (GDPR) "Regolamento generale sulla protezione dei dati" vengono fornite le seguenti informazioni sul trattamento dei dati personali forniti dall'interessato.

Il trattamento dei dati che riguardano i partecipanti sono improntati ai principi di correttezza, liceità e trasparenza. I dati forniti sono acquisiti dall'Università degli Studi di Padova per verificare la sussistenza dei requisiti necessari per la partecipazione alla procedura.

Anche se il conferimento dei dati ha natura facoltativa, il rifiuto di fornire i dati richiesti potrebbe determinare, a seconda dei casi, l'impossibilità di ammettere il concorrente alla procedura.

Il trattamento dei dati sarà effettuato dall'Università degli studi di Padova in modo da garantirne la sicurezza e la riservatezza e potrà essere attuato mediante strumenti manuali, informatici e telematici idonei a trattarli nel rispetto delle regole di sicurezza previste dal Regolamento 2016/679/UE (GDPR).

I dati potranno essere comunicati:

- a) al personale dell'Università degli Studi di Padova che cura il procedimento amministrativo;
- b) ad altri partecipanti che facciano richiesta di accesso ai documenti della procedura nei limiti consentiti ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241 e s.m.i. e del Regolamento 2016/679/UE (GDPR).
- c) alle altre strutture competenti per l'esecuzione contrattuale o per l'eventuale contenzioso;
- d) o pubblicati nelle forme di legge in adempimento agli obblighi di trasparenza previsti dall'ordinamento. La pubblicazione dei dati avrà ad oggetto i dati della persona giuridica e non dei legali rappresentati/firmatari del contratto.

Ai partecipanti sono riconosciuti i diritti di cui al Regolamento 2016/679/UE (GDPR) in particolare, l'accesso ai dati personali, la rettifica, l'integrazione o ricorrendo gli estremi la cancellazione o la limitazione del trattamento. Inoltre è possibile proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali con sede in Piazza Montecitorio n. 121, 00186 – ROMA, ovvero ad altra autorità europea di controllo competente.

Titolare del trattamento è l'Università degli Studi di Padova.

**12. Pubblicazione avviso**

Il presente avviso, è pubblicato:

- nella sezione 'Amministrazione Trasparente' dell'Università;
- all'Albo dell'Università;

Dirigente dell'Area Relazioni Internazionali  
dott.ssa Camilla Girasole  
*Firmato digitalmente ai sensi del d.lgs. 85/2005*

**ALLEGATI**

Si allegano al presente avviso pubblico di manifestazione di interesse:

- 1) Schema di convenzione
- 2) Modello A - Manifestazione di interesse
- 3) Modello B\_Offerta tecnica ed economica