

Prot. n 536 Fasc. 2026-III/13.3

**OGGETTO AVVISO DI PROCEDURA COMPARATIVA N. 2026DII012 PER
L'INDIVIDUAZIONE DI UN COLLABORATORE ESTERNO AL QUALE
AFFIDARE UN INCARICO PER LO SVOLGIMENTO DI ATTIVITA' DI
LAVORO AUTONOMO DI TIPO COORDINATO E CONTINUATIVO PRESSO
IL DIPARTIMENTO DI INGEGNERIA INDUSTRIALE**

L'UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI PADOVA

PREMESSO che il Dipartimento di Ingegneria Industriale ha avuto l'assegnazione del progetto di ricerca PNRR (MASE) - RSH2A_000003 "Sviluppo di stack di celle a combustibile di tipo PEM di nuova generazione ad alte prestazioni mediante soluzioni ingegneristiche innovative - SCOPERTE"- CUP F57G25000070006, sotto la direzione scientifica del prof. Vito Di Noto

VISTO l'art. 7, commi 5 bis, 6 e 6 bis, del Decreto Legislativo 165/2001 e successive modificazioni;

VISTO il D.P.R. 16.4.2013, n. 62 "Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'art. 54 del D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165" che ha esteso, per quanto compatibili, gli obblighi di comportamento del codice a tutti i collaboratori o consulenti, con qualsiasi tipologia di contratto o incarico;

VISTO il Regolamento per il conferimento di incarichi individuali a soggetti esterni all'Ateneo emanato con D.R. n. 2346/2014 del 18.8.2014;

VISTA l'approvazione della Giunta di Dipartimento in data 22 gennaio 2026;

CONSIDERATA la necessità di avviare una procedura comparativa di curriculum volta ad accertare l'esistenza all'interno dell'Ateneo di n. 1 soggetto esperto cui affidare, nell'ambito del progetto sopra citato, l'attività di "Disegno esecutivo e costruzione di prototipi di stack di PEMFC ad ingegneria avanzata" che dovrà essere svolta per un periodo di 4 (quattro) mesi, con un impegno quantificato mediamente in 36 ore settimanali;

CONSIDERATA la necessità, qualora la ricognizione interna dia esito negativo, di procedere all'individuazione, tramite procedura comparativa di curriculum, di n. 1 soggetto esterno al quale affidare, mediante stipula di un contratto di lavoro autonomo di tipo coordinato e continuativo, lo svolgimento delle attività di cui al punto precedente per un periodo di 4 (quattro) mesi;

CONSIDERATO che l'impegno economico complessivo, comprensivo degli oneri a carico dell'Ente, è stimato in circa euro 18.478,92 e trova copertura su fondi del progetto suddetto;

ACCERTATE la straordinarietà e la temporaneità dell'incarico da conferire con contratto di lavoro autonomo di tipo coordinato e continuativo;

INDICE

la procedura comparativa di curriculum n. 2026DII012, volta ad accertare l'esistenza all'interno dell'Ateneo di una risorsa umana necessaria allo svolgimento dell'attività di "**Disegno esecutivo e costruzione di prototipi di stack di PEMFC ad ingegneria avanzata**" e, qualora la verifica dia esito negativo, volta a disciplinare l'individuazione di un soggetto esterno mediante la comparazione di ciascun curriculum con il profilo professionale richiesto, con stipula di un contratto di lavoro autonomo di tipo coordinato e continuativo.

ATTIVITÀ

La prestazione del soggetto che sarà individuato ha per oggetto lo svolgimento di attività di “Disegno esecutivo e costruzione di prototipi di stack di PEMFC ad ingegneria avanzata”, ed in particolare lo svolgimento delle seguenti attività: elaborazione del disegno esecutivo di tutti i componenti di tali prototipi di stack di celle a combustibile. Esso dovrà essere ispirato a principi di fattibilità industriale e competitività commerciale puntando a ridurre i costi di produzione (materie prime + lavorazioni meccaniche), nel rispetto di elevati standard qualitativi. Tali disegni esecutivi comprenderanno: i MEA (formati da membrana PEM e gas diffusion layer anodico e catodico completi di catalyst layer), le piastre bipolari dotate di canali di flusso con “ostacoli”, le guarnizioni per la tenuta dei gas, i collettori di corrente, le piastre di compressione terminali ed i dispositivi di serraggio. L’impegno del titolare di co.co.co. consisterà poi nella supervisione della produzione dei suddetti componenti e nel controllo della verifica delle specifiche, in termini di materiali utilizzati e specifiche dimensionali. Dovrà poi curare i test di accettazione dei componenti e dovrà poi partecipare alle operazioni di assemblaggio degli stack, per passarli alle operazioni di test operazionali e collaudo.

L’attività sarà svolta per conto del Dipartimento di Ingegneria Industriale, sotto la direzione scientifica del prof. Vito Di Noto; per la stessa è richiesto un impegno di 4 mesi.

Ai fini della ricognizione interna l’impegno è quantificato mediamente in 36 ore settimanali.

PROFILO RICHIESTO

1) Ai candidati sono richieste le seguenti **capacità, conoscenze e competenze**:

- conoscenze di fondamenti di elettrochimica applicata come conoscenza volta a maturare capacità di esecuzione di test e simulazioni numeriche multifisiche per l’analisi di dispositivi di accumulo e conversione di energia;
- capacità di collaborare efficacemente con ricercatori e altri tecnici, anche in ambienti multidisciplinari;
- capacità di redigere protocolli tecnici, rapporti tecnici e documentazione tecnico-scientifica;
- buona conoscenza di strumenti informatici per l’elaborazione dati (a titolo esemplificativo: Excel, software di analisi dedicati);
- conoscenza della lingua inglese (livello di riferimento B2);
- buona conoscenza della lingua italiana (in caso di cittadini stranieri).

2) I candidati dovranno essere in possesso, alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di ammissione alla procedura comparativa, dei seguenti **requisiti**:

- titolo di studio: laurea specialistica/magistrale o vecchio ordinamento (ex ante D.M. 509/99) in Ingegneria Chimica o Ingegneria Elettrica o Ingegneria energetica e nucleare o Ingegneria Meccanica o Scienza e Ingegneria dei Materiali o Scienze dei Materiali o equivalente; qualora il titolo di studio sia stato conseguito all'estero, l'equivalenza con il titolo di studio italiano sarà dichiarata, ai soli fini della procedura, dalla Commissione che procede alla valutazione comparativa
- non avere subito condanne penali che abbiano comportato quale sanzione accessoria l'incapacità di contrattare con la pubblica amministrazione.

L’esito della procedura comparativa sarà affisso nella bacheca del Dipartimento di Ingegneria Industriale con l’indicazione del collaboratore prescelto entro 5 giorni lavorativi dall’espletamento della valutazione comparativa sia se conseguente a ricognizione interna sia se verrà individuato un soggetto esterno.

Di seguito sono riportati i requisiti, le modalità e i termini di presentazione della domanda e di svolgimento della procedura comparativa A) per il personale dipendente dell’Ateneo e, qualora la ricognizione interna dia esito negativo, B) per i soggetti esterni.

A) AI FINI DELLA RICOGNIZIONE INTERNA

Presentazione della domanda. Termine e modalità.

Può presentare domanda il personale Tecnico Amministrativo dell'Ateneo assunto a tempo indeterminato in regime di orario a tempo pieno, che sia disponibile a svolgere l'attività di **"Disegno esecutivo e costruzione di prototipi di stack di PEMFC ad ingegneria avanzata"** nel rispetto della disciplina delle mansioni prevista dall'art. 52 del D. Lgs. 165/2001, per 4 mesi presso una struttura diversa da quella di appartenenza, in possesso dei requisiti e delle capacità, conoscenze e competenze richieste.

La domanda, da redigere su carta semplice, corredata da curriculum vitae, da fotocopia di un valido documento di riconoscimento e dall'autorizzazione del responsabile della struttura di appartenenza, dovrà essere inviata tramite posta elettronica all'indirizzo: contratti.dii@unipd.it, oppure tramite posta elettronica certificata (PEC) all'indirizzo dipartimento.dii@pec.unipd.it.

La scadenza del termine per la presentazione della domanda di partecipazione alla selezione è stabilita alle **ore 13.00 del 5 febbraio 2026**.

Il modulo della domanda è disponibile nel sito: <http://www.unipd.it/procedure-comparative>.

Non saranno ammessi i candidati le cui domande pervengano, per qualsiasi motivo, successivamente al suddetto termine.

Tali domande saranno valutate dal responsabile del Dipartimento di Ingegneria Industriale tramite valutazione dei curricula nel rispetto della disciplina delle mansioni prevista dall'art. 52 del D. Lgs. 165/2001.

B) AI FINI DELL'INDIVIDUAZIONE DI SOGGETTI ESTERNI, IN CASO DI ESITO NEGATIVO DELLA RICOGNIZIONE INTERNA, PER LA STIPULA DI UN CONTRATTO DI LAVORO AUTONOMO DI TIPO COORDINATO E CONTINUATIVO.

Presentazione della domanda. Termine e modalità.

La domanda di ammissione alla procedura comparativa, da redigere in carta semplice, dovrà essere corredata dal curriculum vitae redatto in conformità al vigente modello europeo e da fotocopia di un valido documento di riconoscimento. La scadenza del termine per la presentazione della domanda di partecipazione alla selezione è stabilita alle **ore 13.00 del 5 febbraio 2026**.

La domanda dovrà essere inviata tramite posta elettronica all'indirizzo: contratti.dii@unipd.it, oppure tramite posta elettronica certificata (PEC) all'indirizzo dipartimento.dii@pec.unipd.it, accompagnata da firma digitale apposta sulla medesima e su tutti i documenti in cui è prevista l'apposizione della firma autografa in ambiente tradizionale, oppure sottoscritta in modo autografo, unitamente alla copia del documento di identità del sottoscrittore; tutti i documenti in cui è prevista l'apposizione della firma autografa in ambiente tradizionale dovranno essere analogamente trasmessi in copia sottoscritta. Le copie di tali documenti dovranno essere acquisite mediante scanner.

Per l'invio telematico della documentazione dovranno essere utilizzati formati statici e non direttamente modificabili, privi di macroistruzioni o codici eseguibili, preferibilmente Pdf-A.

Nell'oggetto del messaggio di posta elettronica o della PEC dovrà essere riportata la seguente dicitura:
Domanda per avviso di procedura comparativa n. 2026DII012

Il modulo della domanda è disponibile sul sito: <http://www.unipd.it/procedure-comparative>.

Non saranno ammessi i candidati le cui domande pervengano, per qualsiasi motivo, successivamente al suddetto termine.

Nella domanda di ammissione, redatta in carta libera, i soggetti esterni dovranno dichiarare sotto la propria responsabilità il cognome e il nome, la data e il luogo di nascita, la residenza, l'eventuale recapito telefonico, insussistenza di situazioni comportanti incapacità di contrattare con la Pubblica Amministrazione, la puntuale dichiarazione del possesso dei requisiti sopra elencati e l'esatto recapito cui indirizzare eventuali comunicazioni. I candidati stranieri dovranno, altresì dichiarare, di avere adeguata conoscenza della lingua italiana.

Commissione

La Commissione esaminatrice, composta da tre esperti nella materia oggetto della prestazione dell'incarico da affidare, sarà nominata con provvedimento del Direttore del Dipartimento.

Curriculum

La valutazione del curriculum sarà effettuata sulla base di quanto dichiarato nella domanda e nel curriculum prodotto dai candidati.

Esito della valutazione

La valutazione non dà luogo a giudizi di idoneità e non costituisce in nessun caso graduatoria. Al termine della procedura comparativa la Commissione redigerà una relazione motivata indicando il risultato della valutazione e individuando il soggetto esterno prescelto.

Al termine della procedura comparativa il Direttore del Dipartimento provvederà a verificare la regolarità formale della procedura stessa e a conferire l'incarico.

Forma di contratto e compenso previsto

Al termine della procedura, con il collaboratore esterno prescelto sarà stipulato un contratto di lavoro autonomo di tipo coordinato e continuativo della durata di 4 mesi, previa acquisizione dei dati necessari ai fini fiscali, assistenziali e previdenziali, nel rispetto del limite massimo annuale delle retribuzioni e degli emolumenti a carico della finanza pubblica e delle disposizioni di cui all'art. 15 del D.L.gs 14.3.2013, n. 33. Tali dati dovranno essere forniti dal collaboratore esterno prescelto entro e non oltre il termine comunicato dall'amministrazione; decorso inutilmente tale termine l'amministrazione si riserva la facoltà di non procedere alla stipula del contratto.

Non si potrà procedere alla stipula del contratto stesso qualora il soggetto esterno prescelto si trovi in condizioni di incompatibilità rispetto a quanto previsto da:

1. comma 1 dell'art. 25 della Legge n. 724/1994 che prevede che “al personale delle amministrazioni di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 3 febbraio 1993, n. 29, che cessa volontariamente dal servizio pur non avendo il requisito previsto per il pensionamento di vecchiaia dai rispettivi ordinamenti previdenziali ma che ha tuttavia il requisito contributivo per l’ottenimento della pensione anticipata di anzianità previsto dai rispettivi ordinamenti, non possono essere conferiti incarichi di consulenza, collaborazione, studio e ricerca da parte dell'amministrazione di provenienza o di amministrazioni con le quali ha avuto rapporti di lavoro o impiego nei cinque anni precedenti a quello della cessazione dal servizio”;
2. (*nei casi di incarichi di studio e consulenza*) art. 6 del D.L. 24.6.2014, n. 90 che ha modificato il comma 9 dell'art. 5 del D.L. 95/2012 convertito con modificazioni dalla Legge 135/2012 vietando alle pubbliche amministrazioni di cui all'art. 1, comma 2, del D. Lgs. 165/2001 “di attribuire incarichi di studio e di consulenza a soggetti, già lavoratori privati o pubblici collocati in quiescenza”.

Non si potrà procedere, altresì, alla stipula del contratto qualora il soggetto esterno prescelto abbia un grado di parentela o di affinità, fino al quarto grado compreso, con un docente appartenente al Dipartimento o alla struttura sede dell'attività da svolgere ovvero con il Rettore, il Direttore Generale o un componente del Consiglio di Amministrazione dell'Ateneo.

Qualora il collaboratore individuato sia dipendente di altra amministrazione pubblica soggetto al regime di autorizzazione di cui all'art. 53 del D. Lgs. 30 marzo 2001 n.165 dovrà presentare l'autorizzazione dell'amministrazione di appartenenza prima di stipulare il contratto.

Il corrispettivo complessivo per la prestazione, al lordo delle ritenute a carico del percipiente, è determinato in euro 14.000,00 (quattordicimila,00). Per i collaboratori in possesso di partita IVA, nel caso di assorbimento della prestazione all'attività professionale, al compenso saranno aggiunti l'IVA e il CPI, qualora dovuti, e dedotta la ritenuta fiscale a norma di legge.

Il compenso dovuto sarà liquidato in rate mensili posticipate.

Qualora vengano meno la necessità, la convenienza o l'opportunità, l'Università può non procedere al conferimento dell'incarico.

Ai sensi della vigente normativa saranno pubblicati sul sito di Ateneo i dati relativi all'incarico (nominativo del collaboratore, estremi del provvedimento di conferimento, oggetto dell'incarico, durata, compenso, i dati relativi allo svolgimento di incarichi o la titolarità di cariche in enti di diritto privato regolati o finanziati dalla pubblica amministrazione o lo svolgimento di attività professionali), nonché il curriculum del collaboratore.

Trattamento dei dati personali

I dati personali dei candidati saranno trattati, in forma cartacea o informatica, ai soli fini della presente procedura e degli atti connessi e conseguenti al presente avviso, nel rispetto della normativa vigente

Comunicazioni

Il presente avviso sarà pubblicato all'Albo Ufficiale dell'Università Ateneo all'indirizzo: <http://protocollo.unipd.it/albo/viewer> e inserito nel sito web del Dipartimento di Ingegneria Industriale all'indirizzo: <http://www.dii.unipd.it/news/termine/2>.

Per quanto non previsto dal presente avviso valgono, in quanto applicabili, le disposizioni in materia di conferimento di incarichi a soggetti esterni, nonché il Regolamento per il conferimento di incarichi individuali a soggetti esterni all'Ateneo e le relative circolari, reperibili nel sito di Ateneo <http://www.unipd.it/concorsi-selezioni-incarichi>.

Padova, 29 gennaio 2026

IL DIRETTORE
Prof. Fabrizio Dughiero