



UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI
DI PADOVA

A.A. 2025/2026

SCUOLA DI MEDICINA E CHIRURGIA

BANDO DI AMMISSIONE

*Corso di laurea magistrale ad accesso programmato
selezione riservata ai cittadini dell'Unione Europea o equiparati*

PHARMACEUTICAL BIOTECHNOLOGIES - BIOTECNOLOGIE FARMACEUTICHE



sommario



scadenze

RIEPILOGO SCADENZE ANNO 2025

PREIMMATRICOLAZIONE	Dal 15 luglio alle ore 12:00 del 25 agosto	
DOMANDA DI VALUTAZIONE REQUISITI (CONOSCENZE RICHIESTE PER L'ACCESSO)	Da fine luglio ¹ ed entro le ore 12:00 del 25 agosto	
TEST DI AMMISSIONE	Il test di ammissione è il 5 settembre alle ore 09:30	
IMMATRICOLAZIONE	Graduatoria: 15 settembre dalle ore 16:00	Immatricolati dal 16 settembre alle 12:00 del 19 settembre
RIASSEGNAZIONE 1	<u>Scorrimento Graduatoria</u> 22 settembre	Immatricolati dal 22 settembre alle 12:00 del 25 settembre
RIASSEGNAZIONE 2	<u>Scorrimento Graduatoria</u> 26 settembre	Immatricolati dal 26 settembre alle 12:00 del 1 ottobre
RIASSEGNAZIONE 3	<u>Scorrimento Graduatoria</u> 2 ottobre	Immatricolati dal 2 ottobre alle 12:00 del 6 ottobre
RIASSEGNAZIONE 4	<u>Scorrimento Graduatoria</u> 7 ottobre	Immatricolati dal 7 ottobre alle 12:00 del 10 ottobre

¹ La data esatta di apertura della procedura viene comunicata il 15 luglio alla pagina <https://www.unipd.it/ammissioni-esp-magistrali>

NOTA BENE: Il sommario è cliccabile e rimanda ai paragrafi del testo per facilitare la navigazione. Si raccomanda comunque di porre attenzione alle informazioni contenute nell'intero bando di ammissione.

SOMMARIO

SOMMARIO	2
1. INFORMAZIONI GENERALI	3
1.1 CORSO, SEDE E POSTI DISPONIBILI	3
1.2 REQUISITI DI AMMISSIONE.....	3
2. SELEZIONE: SCADENZE E TERMINI DA RISPETTARE	4
3. REGISTRAZIONE E PREIMMATRICOLAZIONE SUL PORTALE UNIWEB	5
3.1 REGISTRAZIONE SUL PORTALE UNIWEB	5
3.2 PREIMMATRICOLAZIONE	5
4. CONOSCENZE RICHIESTE PER L'ACCESSO	6
4.1 REQUISITI CURRICULARI MINIMI - PERCORSO DI STUDI PREGRESSO.....	6
4.2 PERSONALE PREPARAZIONE - COMPETENZE LINGUISTICHE.....	7
5. PROVA DI AMMISSIONE	7
5.1 CRITERI DI REDAZIONE DELLA GRADUATORIA DI AMMISSIONE – ARGOMENTI E STRUTTURA DELLA PROVA.....	8
5.1 PRESENTARSI ALLA PROVA.....	9
5.2 RICHIESTA PROVA PERSONALIZZATA PER CANDIDATI CON INVALIDITÀ, DISABILITÀ O CON DIAGNOSI DI DSA	10
6. IMMATRICOLAZIONE, CAMBIO CORSO, TRASFERIMENTO DA ALTRO ATENE0	11
6.1 PROCEDURE	11
6.2 CONTRIBUZIONE STUDENTESCA E BENEFICI	12
7. CANDIDATI UE ED EQUIPARATI IN POSSESSO DI TITOLO DI STUDIO ESTERO	13
7.1 PROCEDURA PER CANDIDATI UE O NON UE RESIDENTI IN ITALIA	13
8. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO, DATI PERSONALI, NOTE E AVVERTENZE	14
ALLEGATO 1 – RICONOSCIMENTO CREDITI PREGRESSI PER L'ABBREVIAZIONE DI CARRIERA	16
ALLEGATO 2 – REQUISITO LINGUISTICO	18



1. INFORMAZIONI GENERALI

Sono aperte le iscrizioni al primo anno del Corso di Laurea Magistrale in lingua inglese ad accesso programmato in Pharmaceutical Biotechnologies – Biotecnologie Farmaceutiche² per l'anno accademico 2025/26.

Il corso viene erogato in lingua inglese.

La durata normale del Corso è di 2 anni e a conclusione degli studi viene conferita la Laurea Magistrale in Pharmaceutical Biotechnologies – Biotecnologie Farmaceutiche.

Le informazioni relative agli insegnamenti attivi e il Regolamento didattico sono disponibili all'indirizzo didattica.unipd.it, selezionando il Corso di interesse.

1.1 Corso, sede e posti disponibili

CORSO IN LINGUA INGLESE				
Classe di Laurea Magistrale D.M. 270/04	CORSO DI LAUREA MAGISTRALE	SEDE	Posti per cittadini UE* o equiparati	Posti per cittadini non UE residenti all'estero**
LM-9	Pharmaceutical Biotechnologies – Biotecnologie Farmaceutiche	Padova	40	13

* dell'Unione Europea

**I posti destinati ai cittadini non UE residenti all'estero vengono assegnati nelle selezioni dedicate. Per maggiori informazioni: www.unipd.it/en/how-apply. Per eventuali chiarimenti scrivere a international.admission@unipd.it.

1.2 Requisiti di ammissione

Per essere ammessi, i candidati e le candidate³ devono:

1. aver conseguito una laurea triennale, una laurea Magistrale a Ciclo unico, un diploma universitario di durata triennale o altro titolo conseguito in Italia e riconosciuto idoneo in base alla normativa vigente **entro il 31 dicembre 2025**. Per i candidati UE o equiparati che accedono con titolo conseguito all'estero e riconosciuto idoneo in base alla normativa vigente la scadenza è invece fissata al 30 settembre 2025 ([punto 7](#));
2. Essere in possesso dei **requisiti curriculari** e della **personale preparazione** richiesta, come riportato al [punto 4](#);
3. partecipare alla selezione di accesso al corso sostenendo la **prova di ammissione**, seguendo procedure, scadenze e risultando ammessi in graduatoria come indicato al [punto 2](#).
4. **Risultare ammessi**: la graduatoria, le eventuali assegnazioni e i ripescaggi vengono pubblicati nelle date e alle pagine indicate al [punto 2](#);

² L'attivazione del primo anno dei corsi di studio è subordinata all'accreditamento degli stessi secondo quanto previsto dal D.M. 1154/2021 "Autovalutazione, valutazione, accreditamento iniziale e periodico delle sedi e dei corsi di studio"; pertanto il Corso non verrà attivato in caso di mancato accreditamento dello stesso. L'attivazione di eventuali curricula è inoltre subordinata al raggiungimento di un numero minimo di 5 studenti iscritti per ciascuno di essi. Tutte le informazioni relative all'attivazione del corso sono pubblicate all'indirizzo internet <http://www.unipd.it>.

³ D'ora in avanti i termini relativi a persone, dove non è stato possibile restare neutri, sono riportati nella forma maschile al solo fine di garantire una migliore leggibilità del testo ma si riferiscono indistintamente a tutti i generi.



5. **Immatricolarsi:** i candidati ammessi devono presentare domanda di immatricolazione, cambio corso o trasferimento da altro Ateneo entro le scadenze perentorie indicate al [punto 2](#)

2. SELEZIONE: SCADENZE E TERMINI DA RISPETTARE

Per partecipare alla selezione ed accedere al corso è necessario:

1. **preimmatricolarsi** ([punto 3](#)) **dalle ore 15:00 del 15 luglio alle ore 12:00 del 25 agosto 2025**, pagando il contributo di 30€ all'interno della propria area riservata nel portale www.uniweb.unipd.it; i candidati con **titolo di accesso estero** possono partecipare alla presente selezione seguendo quanto indicato al [punto 7](#);
2. presentare la domanda di valutazione dei requisiti **dalle ore 15:00 del 15 luglio alle ore 15:00 del 25 agosto 2025** ([punto 4](#));
3. sostenere la prova di ammissione il **5 settembre 2025 alle ore 09:30** ([punto 5](#)) e risultare ammessi nella graduatoria;
4. **immatricolarsi:** i candidati ammessi devono presentare la domanda di immatricolazione, cambio corso o trasferimento da altro Ateneo ([punto 6](#)) entro le scadenze perentorie indicate nella tabella sottostante.

Publicazione graduatoria e riassegnazioni	Scadenza immatricolazione, cambio corso e trasferimento da altro Ateneo
Graduatoria: 15/09/2025 (pubblicazione dalle ore 16:00) alla pagina www.unipd.it/ammissioni-med-pharmabio	dalle ore 15.00 del 16/09/2025 alle ore 12.00 del 19/09/2025
Prima riassegnazione*: 22/09/2025 nella propria area riservata Uniweb o alla pagina didattica.unipd.it/off/risultati/LT , selezionando il corso di interesse	dalle ore 15.00 del 22/09/2025 alle ore 12.00 del 25/09/2025
Seconda riassegnazione*: 26/09/2025 nella propria area riservata Uniweb o alla pagina didattica.unipd.it/off/risultati/LT , selezionando il corso di interesse	dalle ore 15.00 del 26/09/2025 alle ore 12.00 del 01/10/2025
Terza riassegnazione*: 02/10/2025 nella propria area riservata Uniweb o alla pagina didattica.unipd.it/off/risultati/LT , selezionando il corso di interesse	dalle ore 15.00 del 02/10/2025 alle ore 12.00 del 06/10/2025
Quarta riassegnazione*: 07/10/2025 nella propria area riservata Uniweb o alla pagina didattica.unipd.it/off/risultati/LT , selezionando il corso di interesse	dalle ore 15.00 del 07/10/2025 alle ore 12.00 del 10/10/2025

**Le riassegnazioni sono vincolate all'effettiva presenza di posti disponibili da assegnare nel Corso di studi.*



Riassegnazioni e scorrimenti di graduatoria: qualora rimanessero ulteriori posti disponibili per l'accesso al corso dopo l'assegnazione conclusasi il 10/10/2025, i candidati risultati ammessi in graduatoria a seguito degli scorrimenti riceveranno via mail le istruzioni necessarie per l'immatricolazione, comprese le scadenze da rispettare per accettare il posto ottenuto nel corso (si segnala che le pratiche di cambio corso e di trasferimento da altro ateneo saranno disponibili solo fino al 31/10/2025).

Attenzione: il mancato rispetto delle scadenze e dei termini delle procedure indicate e del contestuale pagamento della prima rata equivale a rinuncia al posto, che verrà rimesso a concorso nelle riassegnazioni successive.

3. REGISTRAZIONE E PREIMMATRICOLAZIONE SUL PORTALE UNIWEB

La domanda di preimmatricolazione si compila accedendo al portale www.uniweb.unipd.it

dalle ore 15:00 del 15 luglio ed entro le ore 12:00 del 25 agosto 2025.

3.1 Registrazione sul portale Uniweb

Nel caso in cui si acceda per la prima volta ad Uniweb, è necessario creare una nuova utenza cliccando su www.uniweb.unipd.it e su *Menu → Registrazione*.

Al termine della registrazione si ricevono via e-mail nome utente e codice di attivazione con cui accedere alla pagina uniweb.unipd.it/password/index.php/it/utenti/identifica/azione/a, dove verrà richiesto di impostare tre domande di sicurezza e una password. Col nome utente ottenuto e la password impostata si può accedere alla propria area riservata.

La registrazione al portale www.uniweb.unipd.it può essere effettuata anche utilizzando le credenziali SPID, cliccando sulle voci *Menu → Registrazione con SPID*.

Per problemi di accesso è possibile contattare il Call Centre di Ateneo (www.unipd.it/callcentre).

Attenzione: L'indirizzo e-mail personale inserito nel proprio profilo Uniweb è il canale di comunicazione attraverso il quale vengono fornite eventuali scadenze e istruzioni utili per l'accesso al corso. Le e-mail inviate a tale scopo hanno valore di comunicazione ufficiale.

3.2 Preimmatricolazione

Per preimmatricolarsi è necessario:

1. accedere con le proprie credenziali a www.uniweb.unipd.it, cliccare sulle voci *Didattica → Preimmatricolazione ad accesso programmato → Tipo Corso “Corso di Laurea Magistrale”* ed indicare il corso in Pharmaceutical Biotechnologies - Biotecnologie Farmaceutiche;
2. inserire il titolo di laurea da utilizzare per l'accesso al corso, se non già presente nel sistema.



Gli studenti iscritti all'Università di Padova che stanno per laurearsi possono completare la preimmatricolazione solo dopo aver presentato la domanda di conseguimento del titolo online. Nel caso in cui tale domanda non sia ancora stata presentata, per procedere è necessario segnalare la propria situazione a immatricolazioni.studenti@unipd.it;

3. caricare l'eventuale documentazione per la richiesta di prova personalizzata ([punto 5.2](#)).
4. una volta completata la preimmatricolazione saldare il relativo contributo pari a **30,00 €** tramite procedura PagoPA (istruzioni alla pagina www.unipd.it/pago-pa); si ricorda che il mancato pagamento del contributo comporta l'esclusione dal sostenimento della prova di ammissione.

Contatti e assistenza: www.unipd.it/immatricolazioni e www.unipd.it/callcentre

4. CONOSCENZE RICHIESTE PER L'ACCESSO

Per accedere al corso prescelto è necessario essere in possesso di specifici requisiti curriculari minimi e conoscenze, competenze e abilità. Per la verifica di tali requisiti è necessario soddisfare entrambi i punti che seguono presentando la documentazione richiesta, qualora necessario.

La procedura è disponibile solo dopo aver completato la preimmatricolazione ([punto 3](#)):

dalle ore 15:00 del 15 luglio ed entro le ore 15:00 del 25 agosto 2025.

Attenzione: si segnala che potrebbero essere effettuati dei controlli a campione per verificare la veridicità delle informazioni dichiarate in fase di valutazione dei requisiti.

4.1 Requisiti curriculari minimi - Percorso di studi pregresso

È necessario soddisfare tale requisito secondo quanto indicato da **almeno una delle tre alternative proposte**. Ciascuna alternativa implica procedure differenti da seguire, qui riportate:

Alternativa 1

Requisiti: possesso di una laurea conseguita in un qualunque ateneo italiano appartenente alla classe **L-2, L-13, L-27, L-SNT/3, LM-13** (DM 270/2004) oppure alla classe **1, 12, 21, SNT3** (DM 599/1999)

Procedura: le istruzioni per presentare la domanda online di valutazione dei requisiti ed eventuali casistiche particolari vengono pubblicate entro il 15 luglio 2025 a pagina www.unipd.it/ammissioni-med-pharmabio.



Oppure

Alternativa 2

Requisiti: possesso di una laurea* conseguita in un qualunque ateneo italiano appartenente a qualunque classe e possesso di almeno **50 CFU** ripartiti all'interno dei seguenti Settori Scientifico-Disciplinari (SSD)**:

Da BIO/09 **a** BIO/19; CHIM/01,02,03,04,06,08,09,10,11; MED/03,04,07; VET/01,03,05,07

Procedura: le istruzioni per presentare la domanda online di valutazione dei requisiti ed eventuali casistiche particolari vengono pubblicate entro il 15 luglio 2025 a pagina www.unipd.it/ammissioni-med-pharmabio.

* Per i candidati in possesso di un titolo italiano con ordinamento diverso da quelli disciplinati dal DM 509/99 o dal DM 270/04, la verifica dei requisiti curriculari sarà svolta dalla commissione di ammissione.

** Per la lettura degli SSD richiesti:

- si considerino i numeri separati da virgola come segue, ad esempio: "BIO/01,02,06" si legga come BIO/01, BIO/02, BIO/06;
- si considerino i numeri separati da "a" come segue, ad esempio: BIO/01 a 03 si legga come BIO/01, BIO/02, BIO/03.

Oppure

Alternativa 3

Requisiti: possesso di un titolo conseguito in un ateneo estero considerato idoneo secondo la normativa vigente, comparabile nei contenuti alle classi di laurea indicate nell'alternativa 1.

Procedura: coloro che si candidano per l'accesso al corso tramite questa alternativa devono presentare la domanda di valutazione dei requisiti come indicato al [punto 7](#).

4.2 Personale preparazione - Competenze linguistiche

A tutti i candidati è richiesto il possesso della seguente competenza linguistica:

Lingua inglese	Di livello B2 o superiore
----------------	----------------------------------

La lista delle certificazioni accettate, dei relativi punteggi minimi richiesti e degli esoneri è disponibile nell'[allegato 2](#).

5. PROVA DI AMMISSIONE

Per essere ammessi a sostenere la prova è necessario aver completato la preimmatricolazione ([punto 3](#)) ed aver presentato la richiesta di valutazione dei requisiti ([punto 4](#)). Attraverso la prova di ammissione viene verificata la personale preparazione dei candidati e viene predisposta la graduatoria di ammissione al corso.



5.1 Criteri di redazione della graduatoria di ammissione – argomenti e struttura della prova

La graduatoria per l'accesso al corso viene redatta in centesimi (100/100) attribuendo un peso del **60% al risultato ottenuto nella prova di ammissione** e del **40% alla media ponderata** dei voti degli esami svolti per la laurea utilizzata per l'accesso. Ai candidati che non hanno superato tutti gli esami di profitto richiesti per il conseguimento della laurea triennale (esclusa la prova finale), il punteggio pesato della media ponderata dei voti verrà ridotto del 50%.

La prova è composta da **60 quesiti a risposta multipla in lingua inglese**, così suddivisi:

- 55 domande su argomenti di base sulle seguenti discipline: Chimica, Biologia, Biochimica, Biologia Molecolare, Microbiologia e Virologia, Immunologia;
- 5 domande sulla comprensione di un testo scientifico in inglese.

Il tempo per lo svolgimento della prova è di **90 minuti**. Le risposte date ai quesiti della prova vengono valutate come segue:

- risposta esatta: + 1 punto
- risposta sbagliata: - 0,1 punto
- risposta non data: 0 punti

I candidati che nella prova di ammissione abbiano acquisito un **punteggio inferiore a 25/60** sono **esclusi dalla graduatoria** per l'accesso al corso e non possono essere ammessi per l'anno accademico 2025/26.

Di seguito sono riportati nel dettaglio i passaggi che vengono effettuati per la normalizzazione dei punteggi e la redazione del punteggio finale della graduatoria.

A) Il punteggio ottenuto nella prova di ammissione è già espresso in 60esimi, non vengono pertanto effettuati ulteriori calcoli per normalizzarlo.

B) Il punteggio della media ponderata dei voti degli esami svolti per la laurea utilizzata per l'accesso viene calcolato e poi normalizzato in 40esimi come segue:

Media ponderata:

- il valore di ogni esame verrà calcolato moltiplicando il relativo voto per i relativi CFU.
- i prodotti così ottenuti vengono sommati e divisi per il numero di CFU totali del candidato.

Normalizzazione in 40esimi:

- “min” equivale al punteggio più basso ottenibile per le votazioni in trentesimi, ovvero 18/30;
- “max” equivale al punteggio massimo ottenibile per le votazioni in trentesimi, ovvero 30/30;

Per quanto riguarda i titoli di accesso, si specifica che:

- Ai candidati che non hanno superato tutti gli esami di profitto richiesti per il conseguimento della laurea triennale (esclusa la prova finale), il punteggio pesato della media ponderata dei voti verrà ridotto del 50%;



- per i candidati in possesso di un titolo di laurea con una scala di votazione per gli esami differente dai trentesimi il calcolo del punteggio viene effettuato con il medesimo criterio, modificando le variabili “min” e “max” con i relativi minimi e massimi ottenibili. Qualora tale normalizzazione non sia possibile, verrà attribuito un punteggio pari a zero.

Esempio: se un candidato ha una media ponderata di 27/30 e ha conseguito la laurea o svolto tutti gli esami di profitto esclusa la prova finale, il suo punteggio in 40esimi diventerà:
 $[(27-18) / (30-18)] * 40 = 30$.

Un candidato con la medesima media ponderata (27/30) che **non ha però ancora svolto tutti gli esami di profitto** otterrà un punteggio ridotto del 50%, ovvero dimezzato:
 $[(27-18) / (30-18)] * 40 / 2 = 30 / 2 = 15$.

C) Il punteggio finale sulla base del quale vengono redatte le graduatorie di ammissione è la somma del punteggio ottenuto nella prova di ammissione e del risultato del calcolo al punto **B)**:

$$\text{punteggio finale} = \text{punteggio della prova} + \text{media ponderata in 40esimi}$$

In caso di parità di punteggio, verrà data precedenza al candidato con la media ponderata più alta; in caso di ulteriore parità, al più giovane.

Esempio: se un candidato ha una media ponderata di 27/30 (avendo conseguito la laurea o avendo svolto tutti gli esami di profitto esclusa la prova finale) e ha conseguito un punteggio nella prova di 45/60, avrà un punteggio finale in centesimi calcolato come segue:
 $45 + [(27-18) / (30-18)] * 40 = 75$

Un candidato con la medesima media ponderata (27/30) che **non ha però ancora svolto tutti gli esami di profitto** e con il medesimo punteggio nella prova (45/60) avrà un punteggio finale in centesimi calcolato come segue:
 $45 + \{ [(27-18) / (30-18)] * 40 / 2 \} = 60$

5.1 Presentarsi alla prova

La prova di ammissione ha luogo il

5 settembre 2025 alle ore 09:30.

A partire dal **29 agosto 2025** alla pagina www.unipd.it/ammissioni-med-pharmabio viene pubblicato un documento contenente le informazioni necessarie per la partecipazione al test:

- l’orario preciso di convocazione;
- il plesso e l’aula assegnati;
- altre informazioni che si rendano necessarie ed eventuali aggiornamenti.



Attenzione: tali pubblicazioni hanno valore di comunicazione ufficiale agli interessati.

I candidati devono presentarsi alla prova muniti di un documento di identità personale in corso di validità.

I candidati che alla data della prova non avessero ancora ricevuto la risposta della valutazione dei requisiti verranno ammessi a sostenere la prova con riserva⁴.

Una volta che la prova ha avuto inizio, i candidati in ritardo non verranno ammessi.

Le informazioni relative alla Commissione d'esame e alle norme allo svolgimento della prova sono disponibili alla pagina www.unipd.it/avvisi-ammissione-corsi.

5.2 Richiesta prova personalizzata per candidati con invalidità, disabilità o con diagnosi di DSA

I candidati con invalidità, disabilità o disturbi specifici dell'apprendimento (DSA), a norma dell'articolo 16 della legge n. 104/1992 e della legge n.170/2010, possono richiedere una prova di ammissione con tempi aggiuntivi e/o supporti personalizzati facendone esplicita richiesta all'Ufficio Servizi agli Studenti – Settore Inclusione. A tal fine è necessario:

1. richiedere la prova individualizzata all'interno della **procedura di preimmatricolazione** ([punto 3](#)) in Uniweb specificando i supporti, ausili o misure compensative richieste. Gli eventuali tempi aggiuntivi assegnati non potranno eccedere il 50% in più (candidati con disabilità) e il 30% in più (candidati con DSA) rispetto al tempo previsto per lo svolgimento della prova;
2. **inviare una e-mail** a inclusione.studenti@unipd.it **entro le ore 12:00 (GMT+2) del 25/08/2025** allegando la seguente documentazione:

- **certificato di invalidità civile e/o certificazione** di cui alla legge n.104 del 1992 rilasciata dalla commissione medica competente per territorio, comprovante il tipo di disabilità (NO OMISSIS) e, ove prevista, la percentuale di invalidità riconosciuta.
- **diagnosi certificativa di DSA** rilasciata da non più di 3 anni, se antecedente al compimento del diciottesimo anno d'età, oppure in epoca successiva al compimento del diciottesimo anno di età, da strutture sanitarie locali pubbliche o da enti e professionisti accreditati con il servizio sanitario regionale. Laddove non già specificato nella diagnosi, richiedere alla struttura privata accreditata il codice/n. di accreditamento. In aderenza a quanto previsto dalle "Linee guida sui disturbi specifici dell'apprendimento" allegate al D.M. 12 luglio 2011 prot. n. 5669, ai candidati con DSA è concesso un tempo aggiuntivo pari ad un massimo del 30% in più rispetto a quello definito per la prova di ammissione.

I candidati con DSA possono richiedere tempi aggiuntivi e/o supporti personalizzati con la certificazione medica di cui sono in possesso, anche se scaduta. La nuova documentazione, aggiornata per il ciclo di studi universitari, dovrà essere inviata a inclusione.studenti@unipd.it entro e non oltre il 30 settembre del 2025.

⁴ Nel caso in cui la valutazione dei requisiti curriculari minimi dovesse risultare negativa tali candidati verranno esclusi dalle graduatorie di merito, indipendentemente dal punteggio ottenuto nella prova di ammissione.



Non vengono però in nessun caso accettati piani didattici personalizzati (PDP), diagnosi di DSA rilasciate prima dell'ultimo ciclo scolastico (scuola secondaria di secondo grado) e/o da privati non accreditati.

- **documento d'identità** o di riconoscimento in corso di validità.

I candidati con invalidità, disabilità o con DSA di paesi UE e paesi non-UE residenti all'estero che intendano usufruire di supporti personalizzati, devono presentare la certificazione legalizzata, ove previsto dalle norme internazionali vigenti, attestante lo stato di invalidità, disabilità o di DSA, rilasciata nel paese di residenza, accompagnata da una traduzione, giurata o certificata dalle rappresentanze diplomatiche italiane conformi al testo originale, in lingua italiana o in lingua inglese. L'Ufficio Servizi agli Studenti – Settore Inclusione, incaricato di esaminare tali certificazioni, accerta che la documentazione straniera attesti una condizione di invalidità, disabilità o di DSA riconosciuta dalla normativa italiana.

I supporti e/o ausili richiesti potranno essere concessi previa valutazione dell'Ufficio Servizi agli Studenti – Settore Inclusione. Entro il giorno precedente lo svolgimento della prova, i candidati riceveranno apposita comunicazione inerente agli eventuali supporti e/o forniti, tramite e-mail inviata dall'Ufficio Servizi agli Studenti – Settore Inclusione, inclusione.studenti@unipd.it.

Durante la prova non saranno in ogni caso ammessi strumenti quali dizionari e/o vocabolari, formulari, tavola periodica degli elementi, mappe concettuali, smartphone, smart glasses ed altri strumenti simili. Non sono inoltre ammessi computer e tablet diversi da quelli eventualmente forniti dal Settore Inclusione per lo svolgimento del test, previa apposita richiesta all'interno della procedura di preimmatricolazione in Uniweb.

In presenza di una condizione di particolare complessità si suggerisce di richiedere un colloquio con personale dedicato, utilizzando l'apposito form online per la richiesta di appuntamento con il Settore Inclusione, per fare presenti le proprie necessità individuali:
<https://web.unipd.it/prenotazioniservizi/settore-inclusione/>

Ulteriori informazioni alla pagina: www.unipd.it/accoglienza-prove-ingresso

6. IMMATRICOLAZIONE, CAMBIO CORSO, TRASFERIMENTO DA ALTRO ATENEO

6.1 Procedure

Per potersi immatricolare, cambiare corso o trasferirsi da altro Ateneo è necessario:

- **essersi preimmatricolati** ([punto 3](#)) entro le scadenze indicate;
- aver ottenuto l'idoneità a seguito della valutazione dei **requisiti** ([punto 4](#));
- aver sostenuto la **prova di ammissione** ([punto 5](#)) ed essere risultati ammessi in nella graduatoria di ammissione o nelle successive riassegnazioni.

La domanda di immatricolazione, cambio corso o trasferimento da altro Ateneo va presentata

nelle date previste per ciascuna assegnazione ([punto 2](#)).



Le procedure di iscrizione per le varie casistiche (tra cui le principali: immatricolazione standard, cambio corso e trasferimento da altro ateneo) sono riportate a pagina www.unipd.it/istruzioniaccesso-triennali-magistrali-ciclounico.

L'immatricolazione è **condizionata** al conseguimento del titolo di accesso entro il 31 dicembre 2025⁵. Una volta conseguito il titolo di accesso, è quindi necessario verificare la **registrazione dei dati di conseguimento** (voto e data di conseguimento) nell'area riservata Uniweb: la registrazione avviene in automatico per i laureati presso l'Università di Padova; mentre per i laureati presso altri atenei deve essere aggiornata dallo studente nell'area riservata Uniweb nella sezione *Didattica* → *Titoli di studio*.

L'immatricolazione viene perfezionata con l'assegnazione del numero di matricola quando i dati di conseguimento del titolo di accesso risultano aggiornati; dell'operazione viene data comunicazione tramite l'invio di una mail all'indirizzo di posta elettronica registrato nel portale Uniweb.

Nel caso il titolo non venga conseguito e aggiornato entro le scadenze previste la domanda di immatricolazione viene dichiarata decaduta d'ufficio e annullata.

Attenzione: il mancato rispetto delle scadenze e dei termini delle procedure indicate, e del contestuale pagamento della prima rata, equivale a rinuncia all'accesso al corso.

Chi ha mancato una scadenza ma è interessato al corso, può presentare un'istanza di immatricolazione straordinaria che viene valutata alla chiusura delle immatricolazioni dell'ultima selezione prevista. Istruzioni e condizioni sono disponibili a pagina www.unipd.it/istruzioniaccesso-triennali-magistrali-ciclounico.

Contatti e assistenza: www.unipd.it/immatricolazioni e www.unipd.it/callcentre

6.2 Contribuzione studentesca e benefici

Per le nuove immatricolazioni l'importo della prima rata della contribuzione universitaria, per l'a.a. 2025/26, è pari a 205,00 euro (di cui: 189,00 Euro di tassa regionale^[1] per il diritto allo studio universitario e 16,00 Euro di imposta di bollo).

Informazioni per ottenere le riduzioni della contribuzione e qualsiasi altro beneficio, come le borse di studio, ricorda di compilare in Uniweb la Richiesta di Agevolazioni

(RdA): www.unipd.it/contribuzione-benefici

Contatti e assistenza:

benefici.studenti@unipd.it

⁵ Per i candidati UE o equiparati che accedono con titolo conseguito all'estero e riconosciuto idoneo in base alla normativa vigente la scadenza è invece fissata al 30 settembre 2025 ([punto 7](#))



7. CANDIDATI UE ED EQUIPARATI IN POSSESSO DI TITOLO DI STUDIO ESTERO

7.1 Procedura per candidati UE o non UE residenti in Italia

L'ammissione di studenti in possesso di titolo di studio estero avviene secondo le disposizioni del Ministero dell'Università e della Ricerca, disponibili alla pagina <http://www.mur.gov.it/it>- Università - Studenti stranieri, previo superamento delle prove previste e presentazione della documentazione necessaria. Per eventuali chiarimenti è possibile rivolgersi al Settore Admissions and Welcome del Global Engagement Office, e-mail international.admission@unipd.it.

Il presente bando è destinato ai candidati dell'Unione Europea o equiparati. Rientrano in questa categoria:

- cittadini di qualsiasi stato membro dell'Unione Europea;
- cittadini di Islanda, Liechtenstein, Norvegia, Svizzera, Repubblica di San Marino;
- cittadini con doppia cittadinanza di cui una è italiana/europea;
- cittadini di un Paese non facente parte dell'Unione Europea, residenti in Italia e in possesso di permesso di soggiorno in corso di validità che consente l'immatricolazione all'Università, secondo la normativa vigente in materia di immatricolazione: <https://www.unipd.it/soggiorni-superiori-90-giorni-studenti>
- candidati in possesso di titolo di accesso italiano, indipendentemente dalla propria cittadinanza.

I candidati non-UE residenti all'estero che non rientrano in nessuna delle caratteristiche descritte concorrono in una selezione dedicata. Il relativo bando è disponibile a pagina <https://www.unipd.it/avvisi-ammissione-lauree-magistrali>

Per partecipare alle selezioni, ai candidati è richiesto di:

1. effettuare la **preimmatricolazione** nel portale www.uniweb.unipd.it/ nelle modalità e nelle tempistiche indicate nel presente bando ([punto 3](#));
2. **caricare la documentazione necessaria** per la verifica del titolo estero di accesso, per la valutazione dei requisiti curriculari minimi e della personale preparazione tramite il portale apply.unipd.it/ secondo le modalità specificate nella pagina: www.unipd.it/studiare-italiano-come-fare-domanda La domanda deve essere inviata a partire **dalle ore 12:00 15 luglio** ed **entro le ore 12:00 25 agosto**.
3. sostenere la **prova di ammissione** nelle modalità e nelle tempistiche indicate nel presente bando ([punto 5](#));

I candidati ammessi che intendono immatricolarsi devono:

1. presentare la domanda di immatricolazione online nel portale www.uniweb.unipd.it ed effettuare il pagamento della prima rata nelle modalità ed entro i termini indicati nel presente bando ([punto 6](#));



2. conseguire il titolo di accesso (laurea di primo livello) e presentare tramite il portale apply.unipd.it/ una **certificazione di lingua inglese** almeno di livello B2 (CEFR), esclusi i casi di esonero previsti, **entro il 30 settembre 2025**. La lista delle certificazioni accettate, dei relativi punteggi minimi richiesti e degli esoneri è disponibile alla pagina www.unipd.it/requisito-linguistico-ammissione-corsi-studio-ateneo.
3. far visionare al settore Admissions and Welcome del Global Engagement Office la documentazione originale prevista, secondo le modalità che verranno indicate nella pagina www.unipd.it/studiare-italiano-immatricolarsi/, <https://www.unipd.it/studiare-inglese-immatricolarsi>

La mancata presentazione della documentazione, la presentazione di documentazione incompleta o di un titolo di studio non idoneo non consentono il perfezionamento dell'immatricolazione da parte degli uffici competenti.

Al fine di garantire un regolare avvio della didattica, tutti gli studenti internazionali dovranno essere regolarmente immatricolati e **dotati di tutti i documenti necessari entro il 31 ottobre 2025**.

Contatti e assistenza: international.admission@unipd.it.

8. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO, DATI PERSONALI, NOTE E AVVERTENZE

1. Ai sensi dell'art. 4 della legge 241 del 7 agosto 1990 (Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi) e successive modifiche, è nominato responsabile del procedimento amministrativo di accesso il Presidente del Corso di Studio o la Commissione preposta alla valutazione.
2. Responsabile del Procedimento di Accesso agli Atti: Direttrice dell'Ufficio Carriere Studenti, Dott.ssa Maria Chiara Ferraresi. I candidati hanno facoltà di esercitare il diritto di accesso agli atti del procedimento concorsuale secondo le modalità previste dal Decreto del Presidente della Repubblica del 12 aprile 2006 n. 184.
3. Normativa vigente in materia di dichiarazioni: nel caso in cui dalla documentazione presentata dal candidato risultino dichiarazioni false o mendaci, ferme restando le sanzioni previste dal codice penale e dalle leggi speciali in materia (artt. 75 e 76 D.P.R. 445/2000), il candidato decade d'ufficio dall'immatricolazione. L'Ateneo provvederà al recupero degli eventuali benefici concessi (es. borse di studio) e non procederà ad alcun tipo di rimborso delle tasse versate. La dichiarazione mendace comporterà, infine, l'esposizione all'azione di risarcimento danni da parte dei controinteressati.
4. Trattamento dei dati personali: i dati personali forniti dai candidati, raccolti per le finalità individuate nel presente Bando, vengono trattati nel rispetto delle disposizioni del Regolamento UE 27.04.2016, n. 679 (General Data Protection Regulation, GDPR) e dell'informativa disponibile alla pagina www.unipd.it/informativa-studenti.
5. Contemporanea iscrizione: le informazioni sono disponibili a pagina www.unipd.it/avvisi-ammissione-corsi.

sommario



scadenze

Ulteriori informazioni generali sulla normativa vigente per l'ammissione sono disponibili alla pagina www.unipd.it/avvisi-ammissione-corsi.

Eventuali variazioni o integrazioni a quanto contenuto nel presente Bando per l'ammissione saranno:

- pubblicate nell'albo ufficiale di Ateneo;
- rese note nelle pagine web dell'Ateneo, all'indirizzo www.unipd.it/avvisi-ammissione-corsi

Per quanto non specificato nel presente Bando di ammissione si fa riferimento alla normativa vigente.

Padova, *data di registrazione*

LA RETTRICE

Prof.ssa Daniela Mapelli

firmato digitalmente ai sensi del d.lgs. 82/2005

La Responsabile del procedimento amministrativo dott.ssa Maria Chiara Ferraresi Data	La Dirigente dott.ssa Roberta Rasa Data	Il Direttore Generale Ing. Alberto Scuttari Data
--	---	--



ALLEGATO 1 – RICONOSCIMENTO CREDITI PREGRESSI PER L'ABBREVIAZIONE DI CARRIERA

È possibile richiedere il riconoscimento di attività ed esami sostenuti (anche all'estero), come corsi singoli o in carriere universitarie precedenti, in modo da non doverli sostenere nuovamente nel corso di studio. Per richiedere l'abbreviazione di carriera è necessario presentare la domanda di preimmatricolazione ([punto 3](#)) ed essere in possesso dei requisiti curriculari minimi previsti dal corso, presentando gli eventuali documenti richiesti dalle diverse casistiche ([punto 4](#)).

Per accedere al corso tramite abbreviazione di carriera è comunque necessario soddisfare i requisiti e completare tutte le procedure (preimmatricolazione, domanda di valutazione dei requisiti e partecipazione alla prova incluse) come indicato al [punto 1.2](#) del presente bando.

La domanda di riconoscimento crediti è una richiesta aggiuntiva che deve essere presentata contestualmente alla procedura di valutazione dei requisiti, nella sezione apposita all'interno del medesimo portale, ed entro le medesime scadenze (indicate al [punto 3](#)).

La commissione preposta valuterà la domanda presentata e produrrà una delibera, contenente gli esami convalidabili (con eventuali integrazioni) L'anno di ammissione proposto, che viene assegnato con il seguente criterio:

- Secondo anno: aver acquisito mediante convalida di esami sostenuti **non oltre 10 anni prima** dalla data di presentazione della domanda **almeno 32 CFU** degli **insegnamenti obbligatori del 1° anno**

I crediti formativi universitari (CFU) necessari al raggiungimento dei requisiti curriculari minimi, o quelli ricompresi nel titolo utilizzato per accedere al corso non verranno convalidati per l'abbreviazione di carriera.

In base all'anno proposto nella delibera, per accedere al corso è necessario:

1° anno: soddisfare i requisiti di ammissione e le relative procedure indicate al [punto 1.2](#), senza alcun tipo di differenza rispetto a coloro che accedono al corso senza riconoscimenti per l'abbreviazione di carriera. Gli esami convalidabili verranno caricati all'interno del proprio libretto dopo il perfezionamento dell'immatricolazione, ed entro la prima sessione di esami utile per l'a.a. 2025/26.



2° anno: l'ammissione al secondo anno di corso⁶ verrà comunicata agli interessati contestualmente alla pubblicazione della graduatoria del primo anno da parte del back office della scuola di Medicina e Chirurgia (www.unipd.it/backoffice-carriere-studenti), in base al numero di candidati idonei⁷ e alla disponibilità di posti nel corso:

- nel caso in cui il numero dei candidati idonei sia inferiore al numero di posti disponibili, tutti i candidati risulteranno automaticamente ammessi;
- nel caso in cui il numero dei candidati idonei superi i posti disponibili, per l'accesso al corso sarà necessaria la redazione di una graduatoria merito redatta con il seguente criterio:
 - sulla base dei CFU e voti degli esami riconosciuti integralmente (ai fini della graduatoria le convalide parziali non vengono considerate). Possono essere riconosciuti solo gli esami già sostenuti e registrati al momento della presentazione dell'istanza di riconoscimento dei crediti.
 - **Il punteggio viene calcolato come segue:** il voto di ciascun esame riconosciuto viene moltiplicato per i relativi CFU (nel calcolo, il voto 30/30 e lode viene contato come 33); i prodotti così ottenuti vengono quindi sommati; il risultato di tale somma verrà moltiplicato per la media ponderata dei voti degli esami riconosciuti; i **candidati idonei e non ammessi potranno immatricolarsi solo al 1° anno** partecipando alle selezioni come indicato al [punto 1.2](#), senza alcuna differenza rispetto a chi non ha presentato la domanda di riconoscimento crediti.

Dopo che le operazioni di formazione della graduatoria per l'accesso al secondo anno saranno concluse, i candidati ammessi riceveranno via mail le istruzioni e le scadenze per completare l'immatricolazione. Gli esami convalidabili verranno caricati all'interno del proprio libretto dopo il perfezionamento dell'immatricolazione, ed entro la prima sessione di esami utile per l'a.a. 2025/26.

Contatti e assistenza

- per assistenza nell'**utilizzo del portale** per la domanda di riconoscimento crediti
- per informazioni sugli **esami / attività** che possono venire riconosciuti
- per informazioni su tempistiche e stato di pubblicazione della delibera
- per informazioni sull'aggiornamento di esami/attività ed eventuale anno di corso nella propria carriera

www.unipd.it/backoffice-carriere-studenti - medicina.studenti@unipd.it

Contatti e assistenza

per assistenza nelle procedure di immatricolazione: www.unipd.it/immatricolazioni

⁶ Un candidato è ammesso se, oltre ad essere idoneo, si colloca in posizione utile nell'eventuale graduatoria per l'accesso al 2° anno.

⁷ Un candidato è idoneo se nella delibera la commissione propone l'ammissione al 2° anno.



ALLEGATO 2 – REQUISITO LINGUISTICO

Il requisito linguistico deve essere soddisfatto contestualmente alla domanda di valutazione dei requisiti, presentando in quella sede l'eventuale documentazione richiesta ([punto 3](#)), tramite una delle alternative che seguono:

Alternativa 1:	<p>Possesso di una certificazione linguistica di livello B2 o superiore (rispetto a quanto richiesto da ciascun corso di studio). L'elenco delle certificazioni accettate e le soglie di punteggio a cui fare riferimento sono indicate alla pagina www.unipd.it/requisito-inglese-ammissione Sono accettati i certificati ottenuti a partire dal 1° gennaio 2020.</p>
	<p><i>Documentazione richiesta</i> È necessario allegare la certificazione, fronte retro, all'interno della procedura. Coloro che hanno sostenuto il test e non hanno ancora ricevuto il certificato possono presentare l'attestazione provvisoria del punteggio ottenuto (statement of results) rilasciata dall'ente certificatore.</p>

Oppure

Alternativa 2:	<p>Essere madrelingua inglese. Sono considerati madrelingua coloro che sono in possesso di un documento di identità in cui sia indicata una delle seguenti nazionalità (anche la doppia cittadinanza è considerata valida in tal senso): Antigua e Barbuda, Australia, Bahamas, Barbados, Belize, Canada, Dominica, Grenada, Guyana, Irlanda, Jamaica, Malta, Nuova Zelanda, St Kitts and Nevis, St Lucia, St Vincent and the Grenadines, Trinidad and Tobago, Regno Unito, USA.</p>
	<p><i>Documentazione richiesta</i> Per attestare la propria condizione di madrelingua è necessario allegare nell'apposita sezione della procedura un documento di identità che riporti il possesso della cittadinanza in questione.</p>

Oppure

Alternativa 3:	<p>Possesso di un titolo di studio di un corso interamente erogato in lingua inglese. I titoli di studio accettati sono quelli relativi ad una laurea, laurea magistrale a ciclo unico, laurea magistrale, o equivalenti (titoli esteri o ordinamenti precedenti); <u>non è sufficiente aver svolto una parte del percorso all'estero</u>.</p>
	<p><i>Documentazione richiesta</i> Il conseguimento del titolo va dimostrato allegando l'autocertificazione con esami o il diploma supplement erogati dall'ateneo in cui è stato conseguito.</p>
	<p>Qualora il titolo in questione (<u>presentato al solo scopo di superare il requisito linguistico</u>) sia stato conseguito all'estero, è necessario il Transcript of Records e il diploma finale di conseguimento.</p> <p>In ogni caso, nel documento deve essere indicata, in modo esplicito, la lingua di erogazione del corso. In caso contrario è necessario allegare un documento ufficiale rilasciato dall'università che attesti la lingua di erogazione del corso.</p>