



## AVVISO DI AMMISSIONE

Corsi di **laurea magistrale ad accesso libero** con requisiti

*Istruzioni per chi ha un titolo conseguito in **Italia***

**EUROPEAN AND GLOBAL STUDIES**

**HUMAN RIGHTS AND MULTI-LEVEL GOVERNANCE**

**INNOVAZIONE E SERVIZIO SOCIALE**

**RELAZIONI INTERNAZIONALI E DIPLOMAZIA**

**SCIENZE DEL GOVERNO E POLITICHE PUBBLICHE**



sommario



scadenze

**Attenzione:** questo avviso di ammissione è indirizzato a studenti e studentesse in possesso di titolo di studio conseguito in Italia (laurea triennale, laurea magistrale a ciclo unico o equivalente).

Coloro che accedono utilizzando un **titolo di studio conseguito all'estero** devono seguire scadenze e procedure riportate a pagina <https://www.unipd.it/ammissione-studenti-internazionali>.



## RIEPILOGO SCADENZE ANNO 2025

<b>PREIMMATRICOLAZIONE su Uniweb</b>	Dal <b>15 luglio</b> alle ore 12:00 del <b>30 settembre</b>
<b>DOMANDA DI VALUTAZIONE DEI REQUISITI (CONOSCENZE RICHIESTE PER L'ACCESSO)</b>	Da fine luglio <sup>1</sup> ed entro <b>le ore 12:00 del 31 ottobre</b>
<b>IMMATRICOLAZIONE su Uniweb</b>	Dalle ore 15:00 <b>del 1 agosto</b> alle ore 12:00 del <b>31 ottobre</b>

Solo per i corsi in **Innovazione e servizio sociale, Relazioni internazionali e diplomazia; Scienze del governo e politiche pubbliche**, viene attivata l'ulteriore finestra per l'immatricolazione in corso d'anno, nelle date che seguono:

<b>PREIMMATRICOLAZIONE su Uniweb</b>	Dal <b>31 ottobre</b> alle ore 12:00 del <b>30 gennaio</b>
<b>DOMANDA DI VALUTAZIONE DEI REQUISITI (CONOSCENZE RICHIESTE PER L'ACCESSO)</b>	Dal <b>31 ottobre</b> alle ore 12:00 del <b>30 gennaio</b>
<b>IMMATRICOLAZIONE su Uniweb</b>	Dalle ore 12:00 <b>del 31 ottobre 2025</b> alle ore 12:00 del <b>16 febbraio 2026</b>

<sup>1</sup> La data esatta di apertura della procedura viene comunicata il 15 luglio alla pagina <https://www.unipd.it/ammissioni-esp-magistrali>

*NOTA BENE: Il sommario è cliccabile e rimanda ai paragrafi del testo per facilitare la navigazione.  
Si raccomanda comunque di porre attenzione alle informazioni contenute nell'intero avviso di ammissione.*

## SOMMARIO

<b>1. INFORMAZIONI GENERALI .....</b>	<b>3</b>
1.1 CORSI, SEDI E POSTI DISPONIBILI .....	3
1.2 REQUISITI DI AMMISSIONE.....	4
<b>2. REGISTRAZIONE E PREIMMATRICOLAZIONE SUL PORTALE UNIWEB .....</b>	<b>4</b>
2.1 REGISTRAZIONE SUL PORTALE UNIWEB .....	4
2.2 PREIMMATRICOLAZIONE ONLINE.....	5
2.2.1 SCADENZE – LAUREATI ENTRO IL 31 OTTOBRE 2025 .....	5
2.2.2 SCADENZE – PREIMMATRICOLAZIONE IN CORSO D’ANNO.....	5
<b>3. CONOSCENZE RICHIESTE PER L’ACCESSO .....</b>	<b>6</b>
3.1 PROCEDURA E SCADENZE – LAUREATI ENTRO IL 31 OTTOBRE 2025 .....	6
3.2 PROCEDURA E SCADENZE – VALUTAZIONE DELLE CONOSCENZE IN CORSO D’ANNO .....	7
<b>4. IMMATRICOLAZIONE, CAMBIO CORSO, TRASFERIMENTO DA ALTRO ATENEIO.....</b>	<b>8</b>
4.1 PROCEDURE E SCADENZE – LAUREATI ENTRO IL 31 OTTOBRE 2025 .....	8
4.2 PROCEDURE E SCADENZE – IMMATRICOLAZIONE IN CORSO D’ANNO .....	8
4.3 CONTRIBUZIONE STUDENTESCA E BENEFICI .....	9
<b>5. RICONOSCIMENTO CREDITI PER L’ABBREVIAZIONE DI CARRIERA .....</b>	<b>10</b>
<b>6. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO, DATI PERSONALI, NOTE E AVVERTENZE .....</b>	<b>11</b>
<b>ALLEGATO 1 – SCHEDE CORSI DI STUDIO E CONOSCENZE RICHIESTE PER L’ACCESSO .....</b>	<b>13</b>
INNOVAZIONE E SERVIZIO SOCIALE.....	14
RELAZIONI INTERNAZIONALI E DIPLOMAZIA .....	15
SCIENZE DEL GOVERNO E POLITICHE PUBBLICHE.....	16
EUROPEAN AND GLOBAL STUDIES .....	17
HUMAN RIGHTS AND MULTI-LEVEL GOVERNANCE.....	18
<b>ALLEGATO 2 – REQUISITO LINGUISTICO .....</b>	<b>19</b>



## 1. INFORMAZIONI GENERALI

Sono aperte le iscrizioni al primo anno dei Corsi di Laurea Magistrale ad accesso libero con requisiti della Scuola di Economia e Scienze Politiche<sup>2</sup> indicati nella tabella sottostante, per l'anno accademico 2025/26.

È possibile richiedere il riconoscimento di crediti già acquisiti in carriere universitarie precedenti per accedere al corso con abbreviazione di carriera. Le informazioni in merito sono disponibili al [punto 5](#) del presente avviso.

Gli studenti con **disabilità o disturbo specifico dell'apprendimento (DSA)** possono rivolgersi all'Ufficio Servizi agli Studenti – Settore Inclusione ([inclusione.studenti@unipd.it](mailto:inclusione.studenti@unipd.it)) per segnalare eventuali necessità, per informazioni sui servizi di supporto alla frequenza ai corsi e le agevolazioni economiche ([www.unipd.it/risorse-supporti-studenti-disabilita-difficolta-apprendimento](http://www.unipd.it/risorse-supporti-studenti-disabilita-difficolta-apprendimento)).

### 1.1 Corsi, sedi e posti disponibili

<b>CORSI E CURRICULA IN LINGUA INGLESE</b>			
Classe di Laurea Magistrale D.M. 270/2004	CORSI DI LAUREA MAGISTRALE	SEDE	Modalità di accesso
LM-90	<b>European and Global Studies</b> <i>Curricula:</i> <ul style="list-style-type: none"> <li>● Global focus</li> <li>● European focus</li> <li>● Social challenges</li> <li>● Geopolitical challenges</li> </ul>	Padova	Accesso libero con requisiti
LM-52	<b>Human Rights and Multi-level Governance</b>	Padova	Accesso libero con requisiti

<b>CORSI E CURRICULA IN LINGUA ITALIANA</b>			
Classe di Laurea Magistrale D.M. 270/2004	CORSI DI LAUREA MAGISTRALE	SEDE	Modalità di accesso
LM-87	<b>Innovazione e Servizio Sociale</b>	Padova	Accesso libero con requisiti
LM-52	<b>Relazioni Internazionali e Diplomazia</b> <i>Curricula:</i> <ul style="list-style-type: none"> <li>● Diritto internazionale ed economia</li> <li>● Storia e politica internazionale</li> <li>● Relazioni internazionali della scienza, delle tecnologie e delle risorse</li> </ul>	Padova	Accesso libero con requisiti

<sup>2</sup> L'attivazione del primo anno dei corsi di studio è subordinata all'accreditamento degli stessi secondo quanto previsto dal D.M. 1154/2021 "Autovalutazione, valutazione, accreditamento iniziale e periodico delle sedi e dei corsi di studio" e al raggiungimento di un numero minimo di preimmatricolazioni; pertanto se il Corso non sarà accreditato o se il numero di domande di preimmatricolazione presentate sarà inferiore a 15 (5 per ogni curriculum), il Corso non verrà attivato. Tutte le informazioni relative all'attivazione del corso sono pubblicate all'indirizzo internet <http://www.unipd.it>. Il numero minimo indicato non si applica ai Corsi di studio di nuova istituzione, professionalizzanti ed interateneo.



LM-63	<b>Scienze del Governo e Politiche Pubbliche</b> <i>Curricula erogati in lingua italiana:</i> <ul style="list-style-type: none"><li>• Governance europea</li><li>• Governo delle Amministrazioni</li></ul>	Padova	Accesso libero con requisiti
-------	---	--------	------------------------------

Le informazioni relative agli insegnamenti attivi e il regolamento didattico di ciascun corso sono disponibili a pagina <https://didattica.unipd.it/>, selezionando la scuola di riferimento e il corso di interesse.

## 1.2 Requisiti di ammissione

Per accedere ai corsi di cui al presente avviso, le candidate e i candidati<sup>3</sup> devono:

1. Essere in possesso di un **titolo universitario di primo livello** (laurea triennale, laurea magistrale a ciclo unico, diploma universitario o equivalente) **conseguito in Italia** e riconosciuto idoneo in base alla normativa vigente. Il titolo deve essere stato conseguito **entro il 31 ottobre 2025** o, per i corsi che ammettono l'immatricolazione in corso d'anno<sup>4</sup>, **entro il 30 gennaio 2026**. Coloro che accedono utilizzando un titolo di studio conseguito all'estero devono seguire scadenze e procedure riportate alla pagina <https://www.unipd.it/ammissione-studenti-internazionali>.
2. essere in possesso dei **requisiti curriculari minimi** e della **personale preparazione** richiesta per ciascun corso come riportato nell'[allegato 1](#).
3. **preimmatricolarsi** seguendo modalità e scadenze riportate al [punto 2](#);
4. presentare la domanda di **valutazione dei requisiti** seguendo modalità e scadenze riportate al [punto 3](#);
5. presentare domanda di **immatricolazione, cambio corso o trasferimento in ingresso** seguendo modalità e scadenze riportate al [punto 4](#).

## 2. REGISTRAZIONE E PREIMMATRICOLAZIONE SUL PORTALE UNIWEB

### 2.1 Registrazione sul portale Uniweb

Nel caso in cui si acceda **per la prima volta** ad Uniweb, è necessario creare una nuova utenza cliccando su [www.uniweb.unipd.it](http://www.uniweb.unipd.it) e su **Menu** □ **Registrazione**.

Al termine della registrazione si ricevono via e-mail nome utente e codice di attivazione con cui accedere alla pagina [uniweb.unipd.it/password/index.php/it/utenti/identifica/azione/a](http://uniweb.unipd.it/password/index.php/it/utenti/identifica/azione/a), dove verrà richiesto di impostare tre domande di sicurezza e una password. Col nome utente ottenuto e la password impostata si può accedere alla propria area riservata.

<sup>3</sup> I termini relativi a persone sono riportati nella forma maschile al solo fine di garantire una migliore leggibilità del testo ma si riferiscono indistintamente a tutti i generi

<sup>4</sup> I corsi in questione sono: Innovazione e Servizio Sociale, Relazioni Internazionali e Diplomazia, Scienze del Governo e Politiche Pubbliche



La registrazione al portale [www.uniweb.unipd.it](http://www.uniweb.unipd.it) può essere effettuata anche utilizzando le credenziali SPID, cliccando sulle voci *Menu* □ *Registrazione con SPID*.

Per problemi di accesso è possibile contattare il Call Centre di Ateneo ([www.unipd.it/callcentre](http://www.unipd.it/callcentre)).

**Attenzione:** L'indirizzo e-mail personale inserito nel proprio profilo Uniweb è il canale di comunicazione attraverso il quale vengono fornite eventuali scadenze e istruzioni utili per l'accesso al corso. Le e-mail inviate a tale scopo hanno valore di comunicazione ufficiale.

## 2.2 Preimmatricolazione online

Per preimmatricolarsi è necessario:

1. accedere con le proprie credenziali a [www.uniweb.unipd.it](http://www.uniweb.unipd.it) e cliccare sulle voci *Didattica* ▾ *Preimmatricolazione ad accesso libero* ▾ *Tipo Corso "Corso di Laurea Magistrale"* ed indicare il corso di interesse ([punto 1.1](#));
2. inserire il titolo di laurea da utilizzare per l'accesso al corso, se non già presente nel sistema.  
**Gli studenti iscritti presso l'Università di Padova** che stanno per laurearsi possono completare la preimmatricolazione solo dopo aver presentato la domanda di conseguimento del titolo online. Nel caso in cui tale domanda non sia ancora stata presentata, per procedere, è necessario segnalare la propria situazione a [immatricolazioni.studenti@unipd.it](mailto:immatricolazioni.studenti@unipd.it);
3. contestualmente, saldare il contributo di preimmatricolazione pari a 30,00 € tramite procedura PagoPA (istruzioni alla pagina [www.unipd.it/pago-pa](http://www.unipd.it/pago-pa)).

È possibile presentare domanda di preimmatricolazione per l'accesso ad uno o più corsi tra quelli indicati nel presente avviso. Per ciascuna preimmatricolazione, da presentare entro le scadenze indicate ai punti [2.2.1](#) e [2.2.2](#), è necessario seguire le istruzioni dei tre punti indicati e presentare la relativa domanda di valutazione dei requisiti ([punto 3](#)).

**Contatti e assistenza:** [www.unipd.it/immatricolazioni](http://www.unipd.it/immatricolazioni) e [www.unipd.it/callcentre](http://www.unipd.it/callcentre)

### 2.2.1 Scadenze – laureati entro il 31 ottobre 2025

Per poter presentare la domanda di immatricolazione, cambio corso o trasferimento in ingresso entro il 31 ottobre 2025 per tutti i corsi del presente avviso ([punto 4.1](#)), la domanda di preimmatricolazione deve essere compilata online tramite il portale Uniweb, nelle modalità indicate al [punto 2.2](#),

**dalle ore 15:00 del 15 luglio ed entro le ore 12:00 del 30 settembre 2025.**

### 2.2.2 Scadenze – Preimmatricolazione in corso d'anno

Per poter presentare la domanda di immatricolazione in corso d'anno ([punto 4.2](#)) è prevista un'ulteriore finestra temporale per la preimmatricolazione. La domanda di preimmatricolazione deve essere compilata online tramite il portale Uniweb, nelle modalità indicate al [punto 2.2](#)



**dalle ore 12:00 del 31 ottobre 2025 alle ore 12.00 del 30 gennaio 2025**

Questa ulteriore finestra temporale per la preimmatricolazione è attiva per **solo** per i seguenti corsi:

- Innovazione e servizio sociale;
- Relazioni internazionali e diplomazia;
- Scienze del governo e politiche pubbliche;

**Attenzione:** chi utilizza questa finestra temporale per la preimmatricolazione potrà accedere ai corsi solo tramite immatricolazione standard (le pratiche di **cambio corso** e **trasferimento in ingresso** sono disponibili solo fino alle **ore 12:00 del 31 ottobre 2025**).

### 3. CONOSCENZE RICHIESTE PER L'ACCESSO

Per accedere al corso prescelto è necessario essere in possesso di specifici requisiti curriculari minimi e di un'adeguata personale preparazione.

Tali conoscenze sono verificate attraverso la presentazione di un'apposita **domanda di valutazione dei requisiti** e secondo quanto indicato per ciascun corso ([allegato 1](#)).

Nel caso si intenda concorrere per l'accesso a più di un corso, è necessario presentare una domanda di valutazione dei requisiti (oltre alla relativa preimmatricolazione) per ciascuno dei corsi di proprio interesse.

#### 3.1 Procedura e scadenze – laureati entro il 31 ottobre 2025

Per poter usufruire della prima finestra di immatricolazione ([punto 4.1](#)), la domanda di valutazione dei requisiti deve essere presentata e confermata:

**entro le ore 12:00 del 31 ottobre 2025.**

Le **istruzioni** per presentare la domanda online di valutazione dei requisiti e la **data di apertura della procedura** vengono pubblicate il 15 luglio 2025 alla pagina <https://www.unipd.it/ammissioni-esp-magistrali>.

Per poter accedere in questo primo periodo al portale dedicato<sup>5</sup> alla presentazione della domanda, [www.uniweb.unipd.it/valutazionetitoli](http://www.uniweb.unipd.it/valutazionetitoli), è necessario aver completato la preimmatricolazione entro il **30 settembre 2025** ([punto 2](#)).

<sup>5</sup> Coloro che utilizzano un titolo di accesso di ordinamento precedente al D.M. 509 del 1999 devono inviare via mail la documentazione necessaria alla valutazione. Le informazioni in merito sono disponibili a pagina <https://www.unipd.it/ammissioni-esp-magistrali>



#### Contatti

- per assistenza nell'**utilizzo del portale** per la domanda di valutazione dei requisiti
- per informazioni sulla valutazione del proprio percorso di studi (chiarimenti su **esami svolti** ed eventuali **certificazioni**)
- per informazioni su **tempistiche** e **stato della domanda** dopo che questa è stata presentata e confermata

[www.unipd.it/backoffice-carriere-studenti](http://www.unipd.it/backoffice-carriere-studenti) - [scienzepolitiche.studenti@unipd.it](mailto:scienzepolitiche.studenti@unipd.it)

### 3.2 Procedura e scadenze – Valutazione delle conoscenze in corso d'anno

Per poter presentare la domanda di immatricolazione in corso d'anno ([punto 4.2](#)) è prevista un'**ulteriore finestra temporale** per presentare e confermare la domanda di valutazione dei requisiti:

**dalle ore 12:00 del 31 ottobre 2025 alle ore 15.00 del 30 gennaio 2025.**

Le **istruzioni** per presentare la domanda online di valutazione dei requisiti ed eventuali casistiche particolari sono disponibili alla pagina <https://www.unipd.it/ammissioni-esp-magistrali>.

Per poter accedere al portale e presentare la domanda è necessario aver completato la preimmatricolazione in **una delle due finestre temporali disponibili** ([punto 2](#)).

Questa ulteriore finestra temporale è attiva **solo** per i seguenti corsi:

- Innovazione e servizio sociale;
- Relazioni internazionali e diplomazia;
- Scienze del governo e politiche pubbliche;

**Attenzione:** le pratiche di **cambio corso** e **trasferimento in ingresso** non sono disponibili per chi presenta la domanda di valutazione dei requisiti utilizzando questa finestra temporale.

#### Contatti e assistenza per informazioni su:

- **utilizzo del portale** per la domanda di valutazione dei requisiti
- valutazione del proprio percorso di studi (chiarimenti su **esami svolti** ed eventuali **certificazioni**)
- **tempistiche** e **stato della domanda** dopo che questa è stata presentata e confermata

[www.unipd.it/backoffice-carriere-studenti](http://www.unipd.it/backoffice-carriere-studenti) - [scienzepolitiche.studenti@unipd.it](mailto:scienzepolitiche.studenti@unipd.it)



## 4. IMMATRICOLAZIONE, CAMBIO CORSO, TRASFERIMENTO DA ALTRO ATENEO

### 4.1 Procedure e scadenze – laureati entro il 31 ottobre 2025

Per potersi immatricolare, cambiare corso o trasferirsi da altro Ateneo a tutti i corsi del presente avviso è necessario:

- aver presentato la domanda di preimmatricolazione ([punto 2](#)) **entro il 30 settembre 2025**;
- aver verificato la registrazione dei **dati di conseguimento del titolo di accesso** nell'area riservata Uniweb. La registrazione avviene in automatico per i laureati presso l'Università di Padova; i laureati presso altri atenei devono invece aggiornare i dati di laurea nell'area riservata Uniweb, nella sezione *Didattica* □ *Titoli di studio*;
- aver presentato la domanda di valutazione dei requisiti **entro il 31 ottobre 2025** ([punto 3](#)) e aver ottenuto l'esito "idoneo" (visibile all'interno della preimmatricolazione, dalla propria area riservata Uniweb).

Le domande di immatricolazione o di trasferimento da altro Ateneo vanno presentate **dalle ore 15:00 del 1 agosto alle ore 12:00 del 31 ottobre 2025**.

La domanda di cambio corso va presentata **dalle ore 15:00 del 2 settembre alle ore 12:00 del 31 ottobre 2025**.

Le procedure di iscrizione nelle modalità di immatricolazione standard, cambio corso, trasferimento da altro ateneo o contemporanea iscrizione sono riportate a pagina [www.unipd.it/istruzioniaccesso-triennali-magistrali-ciclounico](http://www.unipd.it/istruzioniaccesso-triennali-magistrali-ciclounico).

**Attenzione:** il mancato rispetto delle scadenze e dei termini delle procedure indicate, e del contestuale pagamento della prima rata, equivale a rinuncia all'accesso al corso di Laurea Magistrale prescelto.

Le procedure di iscrizione al corso risultano effettive solo in seguito al perfezionamento da parte dell'Ufficio Carriere Studenti - Settore Immatricolazioni e prove di accesso; dell'operazione viene data comunicazione tramite l'invio di una mail all'indirizzo di posta elettronica registrato nel portale Uniweb.

**Contatti e assistenza:** [www.unipd.it/immatricolazioni](http://www.unipd.it/immatricolazioni)

### 4.2 Procedure e scadenze – immatricolazione in corso d'anno

Questa finestra temporale per l'immatricolazione è disponibile solo per i seguenti corsi:

- Innovazione e servizio sociale;
- Relazioni internazionali e diplomazia;
- Scienze del governo e politiche pubbliche;

Per potersi immatricolare è necessario:

- aver presentato la domanda di preimmatricolazione in una delle due finestre disponibili ([punto 2](#));



- aver verificato la registrazione dei **dati di conseguimento del titolo di accesso** nell'area riservata Uniweb. La registrazione avviene in automatico per i laureati presso l'Università di Padova; i laureati presso altri atenei dovranno invece aggiornare i dati di laurea nell'area riservata Uniweb nella sezione *Didattica* □ *Titoli di studio*. Il titolo deve essere conseguito entro il 30 gennaio 2026;
- aver presentato la domanda di valutazione dei requisiti in una delle due finestre disponibili ([punto 3](#)) e aver ottenuto l'esito "idoneo" (visibile all'interno della preimmatricolazione, dalla propria area riservata Uniweb).

Nel periodo di immatricolazione in corso d'anno è possibile presentare unicamente la domanda di immatricolazione o di contemporanea iscrizione (non sono disponibili le pratiche di cambio corso o trasferimento da altro ateneo):

**dalle ore 12:00 del 31 ottobre 2025 alle ore 12:00 del 16 febbraio 2026**

Le procedure di immatricolazione e contemporanea iscrizione sono disponibili alla pagina [www.unipd.it/istruzioniaccesso-triennali-magistrali-ciclounico](http://www.unipd.it/istruzioniaccesso-triennali-magistrali-ciclounico).

**Attenzione:** il mancato rispetto delle scadenze e dei termini delle procedure indicate, e del contestuale pagamento della prima rata, equivale a rinuncia all'accesso al corso di Laurea Magistrale prescelto.

Chi ha mancato una scadenza ma è interessato al corso, può presentare un'istanza di immatricolazione straordinaria che viene valutata alla chiusura delle immatricolazioni dell'ultima finestra prevista. Istruzioni e condizioni sono disponibili a pagina [www.unipd.it/istruzioniaccesso-triennali-magistrali-ciclounico](http://www.unipd.it/istruzioniaccesso-triennali-magistrali-ciclounico).

Le procedure di iscrizione al corso risultano effettive solo in seguito al perfezionamento da parte dell'Ufficio Carriere Studenti - Settore Immatricolazioni e prove di accesso; dell'operazione viene data comunicazione tramite l'invio di una mail all'indirizzo di posta elettronica registrato nel portale Uniweb.

**Contatti e assistenza:** [www.unipd.it/immatricolazioni](http://www.unipd.it/immatricolazioni)

#### **4.3 Contribuzione studentesca e benefici**

Per le nuove immatricolazioni l'importo della prima rata della contribuzione universitaria, per l'a.a. 2025/26, è pari a 205,00 euro (di cui: 189,00 Euro di tassa regionale<sup>6</sup> per il diritto allo studio universitario e 16,00 Euro di imposta di bollo).

<sup>6</sup> L'importo potrebbe variare in base alle disposizioni regionali



**Informazioni** per ottenere le riduzioni della contribuzione e qualsiasi altro beneficio, come le borse di studio, ricorda di compilare in Uniweb la Richiesta di Agevolazioni (RdA): [www.unipd.it/contribuzione-benefici](http://www.unipd.it/contribuzione-benefici)

**Contatti e assistenza:**  
[benefici.studenti@unipd.it](mailto:benefici.studenti@unipd.it)

## 5. RICONOSCIMENTO CREDITI PER L'ABBREVIAZIONE DI CARRIERA

È possibile richiedere il riconoscimento di attività ed esami sostenuti (anche all'estero), come corsi singoli o in carriere universitarie precedenti, in modo da non doverli sostenere nuovamente nel corso di studio. Per accedere ai corsi tramite abbreviazione di carriera è comunque necessario soddisfare i requisiti e completare tutte le procedure indicate al [punto 1.2](#), senza alcuna differenza rispetto a chi non presenta domanda di riconoscimento crediti.

Le istruzioni per presentare la domanda di riconoscimento crediti e il periodo di apertura della procedura vengono comunicati il 15 luglio 2025 a pagina <https://www.unipd.it/ammissioni-esp-magistrali>.

I crediti formativi universitari necessari al raggiungimento dei requisiti curriculari minimi e della personale preparazione, o quelli ricompresi nel titolo utilizzato per accedere al corso, **non vengono considerati** per l'abbreviazione di **carriera**. Vengono presi in considerazione a questo fine solo gli esami appartenenti a corsi di laurea magistrale o di livello equiparabile, secondo quanto valutato dalla commissione incaricata.

La commissione didattica preposta emette una delibera di riconoscimento crediti contenente l'elenco delle attività formative/crediti riconosciuti e l'anno di ammissione proposto; in particolare, per l'accesso al **secondo anno** è richiesto un minimo di **36 CFU riconosciuti**.

Dopo aver ottenuto l'idoneità per i requisiti e la delibera di riconoscimento crediti è possibile procedere con l'immatricolazione, il cambio corso, il trasferimento in ingresso o la contemporanea iscrizione, come indicato alla pagina [www.unipd.it/istruzioniaccesso-triennali-magistrali-ciclounico](http://www.unipd.it/istruzioniaccesso-triennali-magistrali-ciclounico).

L'inserimento delle convalide/riconoscimenti nel libretto online viene effettuato dal Back Office di riferimento entro la prima sessione di esami prevista per l'a.a. 2025/26, senza necessità di ulteriori procedure o richieste.

### Contatti e assistenza

- per assistenza nell'**utilizzo del portale** per la domanda di riconoscimento crediti
- per informazioni sugli **esami / attività** che possono venire riconosciuti
- per informazioni su tempistiche e stato di pubblicazione della delibera
- per informazioni sull'aggiornamento di esami/attività nella propria carriera

[www.unipd.it/backoffice-carriere-studenti](http://www.unipd.it/backoffice-carriere-studenti) - [scienzepolitiche.studenti@unipd.it](mailto:scienzepolitiche.studenti@unipd.it)



### Contatti e assistenza

per assistenza nelle procedure di immatricolazione: [www.unipd.it/immatricolazioni](http://www.unipd.it/immatricolazioni)

## 6. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO, DATI PERSONALI, NOTE E AVVERTENZE

1. Ai sensi dell'art. 4 della legge 241 del 7 agosto 1990 (Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi) e successive modifiche, è nominato responsabile del procedimento amministrativo di accesso il Presidente del Corso di Studio o la Commissione preposta alla valutazione.
2. Responsabile del Procedimento di Accesso agli Atti: Direttrice dell'Ufficio Carriere Studenti, Dott.ssa Maria Chiara Ferraresi.
3. Normativa vigente in materia di dichiarazioni: nel caso in cui dalla documentazione presentata dal candidato risultino dichiarazioni false o mendaci, ferme restando le sanzioni previste dal codice penale e dalle leggi speciali in materia (artt. 75 e 76 D.P.R. 445/2000), il candidato decade d'ufficio dall'immatricolazione. L'Ateneo provvederà al recupero degli eventuali benefici concessi (es. borse di studio) e non procederà ad alcun tipo di rimborso delle tasse versate. La dichiarazione mendace comporterà, infine, l'esposizione all'azione di risarcimento danni da parte dei controinteressati.
4. Trattamento dei dati personali: i dati personali forniti dai candidati, raccolti per le finalità individuate nel presente Avviso, vengono trattati nel rispetto delle disposizioni del Regolamento UE 27.04.2016, n. 679 (General Data Protection Regulation, GDPR) e dell'informativa disponibile alla pagina [www.unipd.it/informativa-studenti](http://www.unipd.it/informativa-studenti).
5. I candidati minorenni al momento della presentazione della domanda di immatricolazione devono compilare e firmare l'apposito modulo disponibile alla pagina <https://www.unipd.it/avvisi-ammissione-corsi> ed inviarlo all'indirizzo [immatricolazioni.studenti@unipd.it](mailto:immatricolazioni.studenti@unipd.it).

Ulteriori informazioni generali sulla normativa vigente per l'ammissione sono disponibili alla pagina [www.unipd.it/avvisi-ammissione-corsi](http://www.unipd.it/avvisi-ammissione-corsi).

Eventuali variazioni o integrazioni a quanto contenuto nel presente Avviso per l'ammissione saranno:

- pubblicate nell'albo ufficiale di Ateneo;
- rese note nelle pagine web dell'Ateneo, all'indirizzo [www.unipd.it/avvisi-ammissione-corsi](http://www.unipd.it/avvisi-ammissione-corsi)

Per quanto non specificato nel presente Avviso di ammissione si fa riferimento alla normativa vigente.

Padova, *data della registrazione*

LA RETTRICE

Prof.ssa Daniela Mapelli

*firmato digitalmente ai sensi del d.lgs. 82/2005*

[sommario](#)



[scadenze](#)

La Responsabile del procedimento amministrativo dott.ssa Maria Chiara Ferraresi  Data	La Dirigente dott.ssa Roberta Rasa  Data	Il Direttore Generale Ing. Alberto Scuttari  Data
--	---	--



## **ALLEGATO 1 – SCHEDE CORSI DI STUDIO E CONOSCENZE RICHIESTE PER L'ACCESSO**

Di seguito sono riportate le schede dei singoli corsi di studio, contenenti informazioni sui requisiti curriculari minimi e la personale preparazione richiesta.

La scheda completa del Corso di Studio e il Regolamento didattico sono disponibili alla pagina [didattica.unipd.it](http://didattica.unipd.it), selezionando il Corso di interesse.

Le procedure da seguire per accedere ai corsi sono riassunte al [punto 1.2](#) del presente avviso.

Per prendere visione delle schede scorrere le pagine successive o cliccare sul link corrispondente al corso di interesse:

### **CORSI IN LINGUA ITALIANA**

[INNOVAZIONE E SERVIZIO SOCIALE](#)

[RELAZIONI INTERNAZIONALI E DIPLOMAZIA](#)

[SCIENZE DEL GOVERNO E POLITICHE PUBBLICHE](#)

### **CORSI IN LINGUA INGLESE**

[EUROPEAN AND GLOBAL STUDIES](#)

[HUMAN RIGHTS AND MULTI-LEVEL GOVERNANCE](#)



## INNOVAZIONE E SERVIZIO SOCIALE

Per accedere al corso è necessario soddisfare quanto riportato in **ciascuno dei 3 punti** che seguono, oltre a quanto già specificato al [punto 1.2](#):

### 1. Requisiti curriculari minimi – Percorso di studi pregresso:

<b>Alternativa 1:</b>	possesso di una laurea conseguita in un qualunque ateneo italiano appartenente alla classe <b>L-39</b> (DM 270/2004) oppure alla classe <b>06</b> (DM 509/1999)
-----------------------	---

**Oppure**

<b>Alternativa 2*:</b>	possesso di una laurea conseguita presso un qualunque ateneo italiano appartenente a <b>qualunque classe</b> e possesso di almeno <b>50 CFU</b> , ripartiti nei Settori Scientifico-Disciplinari (SSD) indicati e rispettando i seguenti minimi:
Almeno 23 CFU	SPS/04,07,08,09,12
Almeno 9 CFU	IUS/01,08,09,10,17
Almeno 6 CFU	M-PED/01,03,04; SECS-P/02; SESC-S05
Almeno 12 CFU	M-PSI/01,04,05,07,08

\* Per la lettura degli SSD richiesti, si considerino i numeri separati da virgola come segue, ad esempio: SPS/01,02,05 si legga come SPS/01, SPS/02, SPS/05.

Per i candidati in possesso di un titolo italiano con ordinamento diverso da quelli disciplinati dal DM 509/1999 o dal DM 270/2004, la verifica dei requisiti curriculari sarà svolta dalla commissione di ammissione.

### 2. Personale preparazione – Voto della Laurea utilizzata per l'accesso al corso:

Maggiore o uguale a **95/110** o equivalente

### 3. Personale preparazione – Competenze linguistiche:

Lingua inglese di livello **B1 (CEFR) o superiore**

Da soddisfare come indicato nell'[allegato 2](#)



## RELAZIONI INTERNAZIONALI E DIPLOMAZIA

Curricula: Diritto internazionale ed economia – Storia e politica internazionale –  
Relazione internazionali della scienza, delle tecnologie e delle risorse

Per accedere al corso è necessario soddisfare quanto riportato in **ciascuno dei 3 punti** che seguono, oltre a quanto già specificato al [punto 1.2](#):

### 1. Requisiti curriculari minimi – Percorso di studi pregresso:

#### Alternativa 1:

possesso di una laurea conseguita in un qualunque ateneo italiano appartenente alla classe **L-36** (DM 270/2004) oppure alla classe **15** (DM 509/1999)

**Oppure**

#### Alternativa 2\*:

possesso di una laurea conseguita presso un qualunque ateneo italiano appartenente a **qualunque classe** e possesso di almeno **45 CFU**, ripartiti nei Settori Scientifico-Disciplinari (SSD) indicati e rispettando i seguenti minimi:

Almeno 6 CFU	M-STO/02,04; SPS/06
Almeno 6 CFU	IUS/13,14
Almeno 6 CFU	SPS/01,02,04,07
Almeno 6 CFU	SECS-P/01,02
Almeno 6 CFU (e fino ad un massimo di 15)	L-LIN/04,07,12,14

\* Per la lettura degli SSD richiesti, si considerino i numeri separati da virgola come segue, ad esempio: SPS/01,02,05 si legga come SPS/01, SPS/02, SPS/05.

Per i candidati in possesso di un titolo italiano con ordinamento diverso da quelli disciplinati dal DM 509/1999 o dal DM 270/2004, la verifica dei requisiti curriculari sarà svolta dalla commissione di ammissione.

### 2. Personale preparazione – Voto della Laurea utilizzata per l'accesso al corso:

Maggiore o uguale a **100/110** o equivalente

### 3. Personale preparazione – Competenze linguistiche:

Lingua inglese di livello **B2 (CEFR) o superiore**  
Da soddisfare come indicato nell'[allegato 2](#)



## SCIENZE DEL GOVERNO E POLITICHE PUBBLICHE

Curricula: Governance europea - Governo delle Amministrazioni

Per accedere al corso è necessario soddisfare quanto riportato in **ciascuno dei 2 punti** che seguono, oltre a quanto già specificato al [punto 1.2](#):

### 1. Requisiti curriculari minimi – Percorso di studi pregresso:

#### Alternativa 1:

possesso di una laurea conseguita in un qualunque ateneo italiano appartenente alla classe **L-14, L-16, L-36 o L-37** (DM 270/2004) oppure alla classe **02, 15, 19 o 35** (DM 509/1999)

**Oppure**

#### Alternativa 2\*:

possesso di una laurea conseguita presso un qualunque ateneo italiano appartenente a **qualunque classe** e possesso di almeno **48 CFU**, ripartiti nei Settori Scientifico-Disciplinari (SSD) indicati e rispettando i seguenti minimi:

Almeno 12 CFU	IUS/01,02,07,08,09,10,12,14,20
---------------	--------------------------------

Almeno 12 CFU	SECS-P/01,02,03,10
---------------	--------------------

Almeno 12 CFU	SPS/04,07,08,09,11
---------------	--------------------

Almeno 6 CFU	M-STO/02,04,07; SPS/06; SECS-S/01,03,05
--------------	---

Almeno 6 CFU	L-LIN/04,07,12,14
--------------	-------------------

\* Per la lettura degli SSD richiesti, si considerino i numeri separati da virgola come segue, ad esempio: SPS/01,02,05 si legga come SPS/01, SPS/02, SPS/05.

Per i candidati in possesso di un titolo italiano con ordinamento diverso da quelli disciplinati dal DM 509/1999 o dal DM 270/2004, la verifica dei requisiti curriculari sarà svolta dalla commissione di ammissione.

### 2. Personale preparazione – Voto della Laurea utilizzata per l'accesso al corso:

Maggiore o uguale a **90/110** o equivalente



## EUROPEAN AND GLOBAL STUDIES

Curricula: Global Focus – European Focus – Social Challenges – Geopolitical Challenges

**Attenzione:** Per questo Corso di studio non è disponibile l'immatricolazione in corso d'anno per i laureati dopo il **31 ottobre 2025**. Per accedere è necessario fare riferimento alle procedure indicate ai punti [2.2.1](#), [3.1](#) e [4.1](#) del presente avviso.

Per accedere al corso è necessario soddisfare quanto riportato in **ciascuno dei 3 punti** che seguono, oltre a quanto già specificato al [punto 1.2](#):

### 1. Requisiti curriculari minimi – Percorso di studi pregresso:

**Alternativa 1:** possesso di una laurea conseguita in un qualunque ateneo italiano appartenente alla classe **L-5, L-14, L-36, L-37** (DM 270/2004) oppure alla classe **02, 15, 29, 35** (DM 509/1999)

#### Oppure

**Alternativa 2\*:** possesso di una laurea conseguita presso un qualunque ateneo italiano appartenente a **qualunque classe** e possesso di almeno **48 CFU**, ripartiti nei Settori Scientifico-Disciplinari (SSD) indicati e rispettando i seguenti minimi:

Almeno 12 CFU	Area 11 – scienze storiche, filosofiche, pedagogiche e psicologiche
Almeno 6 CFU	Area 12 – scienze giuridiche
Almeno 12 CFU	Area 13 – scienze economiche e statistiche
Almeno 12 CFU	Area 14 – scienze politiche e sociali
Almeno 6 CFU	Discipline linguistiche

Per i candidati in possesso di un titolo italiano con ordinamento diverso da quelli disciplinati dal DM 509/1999 o dal DM 270/2004, la verifica dei requisiti curriculari sarà svolta dalla commissione di ammissione.

### 2. Personale preparazione – Voto della Laurea utilizzata per l'accesso al corso:

Maggiore o uguale a **100/110** o equivalente

### 3. Personale preparazione – Competenze linguistiche:

Lingua inglese di livello **B2 (CEFR) o superiore**  
Da soddisfare come indicato nell'[allegato 2](#)

Per informazioni di carattere generale sul corso: [MAegos.spgi@unipd.it](mailto:MAegos.spgi@unipd.it)



## HUMAN RIGHTS AND MULTI-LEVEL GOVERNANCE

**Attenzione:** Per questo Corso di studio non è disponibile l'immatricolazione in corso d'anno per i laureati dopo il **31 ottobre 2025**. Per accedere è necessario fare riferimento alle procedure indicate ai punti [2.2.1](#), [3.1](#) e [4.1](#) del presente avviso.

Per accedere al corso è necessario soddisfare quanto riportato in **ciascuno dei 3 punti** che seguono, oltre a quanto già specificato al [punto 1.2](#):

### 4. Requisiti curriculari minimi – Percorso di studi pregresso:

#### Alternativa 1:

possesso di una laurea conseguita in un qualunque ateneo italiano appartenente alla classe **L-36, L-37** (DM 270/2004) oppure alla classe **15, 35** (DM 509/1999)

#### Oppure

#### Alternativa 2:

possesso di una laurea conseguita presso un qualunque ateneo italiano appartenente a **qualunque classe** e possesso di almeno **45 CFU**, ripartiti nei Settori Scientifico-Disciplinari (SSD) indicati e rispettando i seguenti minimi:

Almeno 15 CFU	Area 11 – scienze storiche, filosofiche, pedagogiche e psicologiche <b>e/o</b> Area 13 – scienze economiche e statistiche
Almeno 15 CFU	Area 12 – scienze giuridiche
Almeno 15 CFU	Area 14 – scienze politiche e sociali

Per i candidati in possesso di un titolo italiano con ordinamento diverso da quelli disciplinati dal DM 509/1999 o dal DM 270/2004, la verifica dei requisiti curriculari sarà svolta dalla commissione di ammissione.

### 5. Personale preparazione – Voto della Laurea utilizzata per l'accesso al corso:

Maggiore o uguale a **100/110** o equivalente

### 6. Personale preparazione – Competenze linguistiche:

Lingua inglese di livello **B2 (CEFR) o superiore**  
Da soddisfare come indicato nell'[allegato 2](#)

Per informazioni di carattere generale sul corso: [MA.humanrights@unipd.it](mailto:MA.humanrights@unipd.it)



## ALLEGATO 2 – REQUISITO LINGUISTICO

L'allegato si riferisce ai corsi di studio del presente bando che richiedono un livello della conoscenza di lingua inglese come parte della personale preparazione. Per verificare quali sono i corsi coinvolti è possibile fare riferimento alle schede presenti nell'[allegato 1](#).

Il requisito linguistico deve essere soddisfatto contestualmente alla domanda di valutazione dei requisiti curriculari, presentando in quella sede l'eventuale documentazione richiesta ([punto 3](#)), tramite una delle alternative che seguono:

<b>Alternativa 1:</b>	<p>Possesso di una <b>certificazione linguistica di livello B1 o B2 o superiore</b> (rispetto a quanto richiesto da <a href="#">ciascun corso di studio</a>). L'elenco delle certificazioni accettate e le soglie di punteggio a cui fare riferimento sono indicate alla pagina <a href="http://www.unipd.it/requisito-inglese-ammissione">www.unipd.it/requisito-inglese-ammissione</a>.</p> <p>Sono accettati i certificati ottenuti a partire dal 1° gennaio 2020.</p>
	<p><i>Documentazione richiesta</i></p> <p>È necessario allegare la certificazione, fronte retro, all'interno della procedura. Coloro che hanno sostenuto il test e non hanno ancora ricevuto il certificato possono presentare l'attestazione provvisoria del punteggio ottenuto (statement of results) rilasciata dall'ente certificatore.</p>

### Oppure

<b>Alternativa 2:</b>	<p>Essere <b>madrelingua inglese</b>.</p> <p>Sono considerati madrelingua coloro che sono in possesso di un documento di identità in cui sia indicata una delle seguenti nazionalità (anche la doppia cittadinanza è considerata valida in tal senso): Antigua e Barbuda, Australia, Bahamas, Barbados, Belize, Canada, Dominica, Grenada, Guyana, Irlanda, Jamaica, Malta, Nuova Zelanda, St Kitts and Nevis, St Lucia, St Vincent and the Grenadines, Trinidad and Tobago, Regno Unito, USA.</p>
	<p><i>Documentazione richiesta</i></p> <p>Per attestare la propria condizione di madrelingua è necessario allegare nell'apposita sezione della procedura un documento di identità che riporti il possesso della cittadinanza in questione.</p>

### Oppure

<b>Alternativa 3:</b>	<p>Possesso di un <b>titolo di studio di un corso interamente erogato in lingua inglese</b>. I titoli di studio accettati sono quelli relativi ad una laurea, laurea magistrale a ciclo unico, laurea magistrale, o equivalenti (titoli esteri o ordinamenti precedenti); <u>non è sufficiente aver svolto una parte del percorso all'estero</u>.</p>
	<p><i>Documentazione richiesta</i></p> <p>Il conseguimento del titolo va dimostrato allegando l'autocertificazione con esami o il diploma supplement erogati dall'ateneo in cui è stato conseguito.</p>
	<p>Qualora il titolo in questione (<u>presentato al solo scopo di superare il requisito linguistico</u>) sia stato conseguito all'estero, è necessario il Transcript of Records e il diploma finale di conseguimento.</p> <p>In ogni caso, nel documento deve essere indicata, in modo esplicito, la lingua di erogazione del corso. In caso contrario è necessario allegare un documento ufficiale rilasciato dall'università che attesti la lingua di erogazione del corso.</p>

sommario



scadenze

**Oppure**

<b>Alternativa 4:</b>	<p>Aver acquisito nell'ambito di un corso di laurea triennale, laurea magistrale a ciclo unico, laurea magistrale o di singoli insegnamenti un minimo di <b>30 CFU</b> da <b>insegnamenti erogati in lingua inglese</b>. Vengono presi in considerazione solo CFU da esami:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Sostenuti in atenei italiani;</li> <li>- Sostenuti all'estero e riconosciuti all'interno di corsi di studio erogati da atenei italiani (es. sono considerati validi esami erogati in lingua inglese conseguiti durante il programma Erasmus o altri programmi di mobilità internazionale e riconosciuti all'interno della carriera universitaria italiana).</li> </ul> <p><i>Documentazione richiesta</i> Il superamento degli esami va dimostrato allegando l'autocertificazione con esami rilasciata dall'ateneo italiano in cui gli esami sono stati sostenuti o riconosciuti.</p>
-----------------------	--

**Oppure**

<b>Alternativa 5:</b>	<p>Possesso di un <b>open badge</b> rilasciato da un <b>ateneo italiano</b> o di un'attestazione di un <b>Centro linguistico di un ateneo italiano</b>.</p> <p><i>Documentazione richiesta</i> L'attestazione o l'open badge vanno allegati nell'apposita sezione della procedura. Si specifica che:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- l'<b>attestazione linguistica</b> deve essere redatta in carta intestata del centro linguistico dell'ateneo italiano che l'ha rilasciata, deve contenere gli estremi anagrafici dello studente e deve riportare chiaramente il superamento di un test di livello <b>B1 o B2 o superiore</b> (rispetto a quanto richiesto da <a href="#">ciascun corso di studio</a>);</li> <li>- l'<b>open badge</b> deve contenere gli estremi anagrafici dello studente e deve riportare il livello dell'esame, <b>B1 o B2 o superiore</b> (rispetto a quanto richiesto da <a href="#">ciascun corso di studio</a>); <b>si può allegare il pdf dell'open badge o un documento che riporti il link (url) nel quale è consultabile.</b></li> </ul>
-----------------------	--

**Oppure**

<b>Alternativa 6:</b>	<p>Superamento del test <b>TAL B2 lettura e ascolto</b> erogato dal <b>CLA</b> (Centro linguistico di Ateneo) dell'Università degli Studi di Padova</p> <p>Le informazioni necessarie per iscriversi al test sono disponibili alla pagina <a href="https://cla.unipd.it/test-linguistici/futuri-studenti/">https://cla.unipd.it/test-linguistici/futuri-studenti/</a>.</p> <p><i>Documentazione richiesta</i> Caricare un'autodichiarazione con la data di sostenimento del test TAL; la verifica del superamento del test verrà effettuata d'ufficio.</p>
-----------------------	--

**Oppure**

**Attenzione:** Alternativa valida per i **solli corsi** che richiedono una conoscenza della lingua di **livello B1**

<b>Alternativa 7:</b>	<p>Superamento di un <b>esame universitario</b> o idoneità registrati nella carriera dello studente.</p> <p><i>Documentazione richiesta</i> Il superamento dell'esame va dimostrato allegando l'autocertificazione con esami rilasciata dall'ateneo in cui l'esame è stato sostenuto.</p>
-----------------------	---