



UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI
DI PADOVA

A.A. 2025/2026
SCUOLA DI SCIENZE

BANDO DI AMMISSIONE

Corso di laurea in lingua inglese ad **accesso programmato** interateneo con
l'Università degli Studi di Bologna:

BIOLOGY OF HUMAN AND ENVIRONMENTAL HEALTH

Selezione cittadini UE o equiparati con titolo conseguito in Italia o all'estero



RIEPILOGO SCADENZE ANNO 2025

	PRIMA SELEZIONE	SECONDA SELEZIONE
SOSTIENI L'ENGLISH TOLC - I	Dal 1° gennaio 2024 al 18 aprile 2025	Da 1° gennaio 2024 al 6 settembre 2025
PREIMMATRICOLAZIONE	Dal 7 marzo al 18 aprile	Dal 15 luglio alle ore 12:00 del 6 settembre
CARICA DOCUMENTAZIONE LINGUISTICA	Entro il 31 luglio	Entro il 30 settembre
GRADUATORIA	7 maggio dalle ore 15:00	11 settembre dalle ore 15:00
IMMATRICOLAZIONE	Immatricolati dall'8 maggio entro il 16 maggio	Immatricolati dal 12 settembre alle 12:00 del 16 settembre
RIASSEGNAZIONE 1	20 maggio	Verifica Uniweb il 18 settembre
IMMATRICOLAZIONE POST RIASSEGNAZIONE	Immatricolati dalle ore 15.00 del 20 maggio alle ore 23.59 del 26 maggio	Dal 18 settembre alle ore 12:00 del 22 settembre
RIASSEGNAZIONE 2		Verifica Uniweb il 23 settembre
IMMATRICOLAZIONE POST RIASSEGNAZIONE		Dal 23 settembre alle ore 12:00 del 26 settembre

Non risulti tra le persone ammesse?

RIPESCAGGI	Presenta la domanda di ripescaggio dal 30 settembre alle ore 12:00 del 3 ottobre	
PRIMA RIASSEGNAZIONE	Nuova graduatoria 6 ottobre	Immatricolati dal 6 ottobre alle 12:00 del 9 ottobre
SECONDA RIASSEGNAZIONE	Scorrimento graduatoria 10 ottobre	Immatricolati dal 10 ottobre alle 12:00 del 13 ottobre
TERZA RIASSEGNAZIONE	Scorrimento graduatoria 14 ottobre	Immatricolati dal 14 ottobre alle 12:00 del 17 ottobre
QUARTA RIASSEGNAZIONE	Scorrimento graduatoria 20 ottobre	Immatricolati dal 20 ottobre alle 12:00 del 23 ottobre



NOTA BENE: Il sommario è cliccabile e rimanda ai paragrafi del testo per facilitare la navigazione. Si raccomanda comunque di leggere con attenzione l'intero bando di ammissione.

SOMMARIO

RIEPILOGO SCADENZE ANNO 2025	2
SOMMARIO	3
1. INFORMAZIONI GENERALI	4
1.1 CORSO, SEDE E POSTI DISPONIBILI	4
1.2 REQUISITI DI AMMISSIONE.....	5
1.3 RIPARTIZIONE POSTI DISPONIBILI E CRITERI DI REDAZIONE DELLA GRADUATORIA DI AMMISSIONE	6
1.4 ABBREVIAZIONI DI CARRIERA.....	6
2. SELEZIONI: SCADENZE E TERMINI DA RISPETTARE	6
2.1 PRIMA SELEZIONE	7
2.1.1 Scadenze e procedure.....	7
2.1.2 Candidatura e upload documentazione – Candidati con titolo di studio conseguito in Italia	7
2.1.3 Candidatura e upload documentazione – Candidati con titolo di studio conseguito all'estero	9
2.1.4 Pubblicazione graduatorie e scadenze per l'accettazione del posto	10
2.2 SECONDA SELEZIONE.....	11
2.2.1 SCADENZE E PROCEDURE.....	11
2.2.2 Candidatura e upload documentazione – Candidati con titolo di studio conseguito in Italia e all'estero	11
2.2.3 Caricamento ulteriore documentazione – Candidati con titolo di studio conseguito all'estero.....	13
2.2.4 Pubblicazione graduatorie e scadenze per l'accettazione del posto	13
2.2.5 Ripescaggi Seconda selezione	14
3. TEST ENGLISH TOLC-I: SOSTENERE LA PROVA	15
3.1 VALIDITÀ DEL TOLC E ACQUISIZIONE DEI RISULTATI	15
3.2 ISCRIZIONE AL TEST TOLC	16
3.3 RICHIESTA PROVA PERSONALIZZATA PER CANDIDATI CON INVALIDITÀ, DISABILITÀ O DIAGNOSI DI DSA.....	17
4. CONTRIBUZIONE STUDENTESCA E BENEFICI	18
5. OBBLIGHI FORMATIVI AGGIUNTIVI (OFA)	18
6. CANDIDATI SCUOLA GALILEIANA DI STUDI SUPERIORI	19
7. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO, DATI PERSONALI, NOTE E AVVERTENZE	19
ALLEGATO 1 – RICONOSCIMENTO CREDITI PREGRESSI PER L'ABBREVIAZIONE DI CARRIERA	21
1. RICONOSCIMENTO CREDITI PREGRESSI	21
2. CANDIDATI IDONEI ALL'ACCESSO AL 2° E 3° ANNO.....	21
ALLEGATO 2 - REQUISITO LINGUISTICO	23



1. INFORMAZIONI GENERALI

Il presente bando è destinato ai **candidati italiani, dell'Unione Europea o equiparati**. Rientrano in questa categoria:

- cittadini di qualsiasi stato membro dell'Unione Europea;
- cittadini di Islanda, Liechtenstein, Norvegia, Svizzera, Repubblica di San Marino;
- cittadini con doppia cittadinanza di cui una è italiana/europea;
- cittadini di un Paese non facente parte dell'Unione Europea, residenti in Italia e in possesso di permesso di soggiorno in corso di validità che consente l'immatricolazione all'Università, secondo la normativa vigente in materia di immatricolazione: <https://www.unipd.it/soggiorni-superiori-90-giorni-studenti>
- candidati in possesso di titolo di accesso italiano, indipendentemente dalla propria cittadinanza.

I candidati non-UE residenti all'estero che non rientrano in nessuna delle caratteristiche descritte concorrono in una selezione dedicata. Il relativo bando è disponibile a pagina <https://www.unipd.it/avvisi-ammissione-lauree-triennali-ciclo-unico>

1.1 Corso, sede e posti disponibili

Sono previsti **complessivamente**, per l'ammissione al primo anno del corso di laurea in Biology of Human and Environmental Health, i seguenti posti:

Classe di Laurea D.M. 270/04	Corso di Laurea	Sede	Posti per cittadini UE* o equiparati	di cui riservati agli ammessi alla Scuola Galileiana	Posti per cittadini non-UE residenti all'estero
L-13	Biology of Human and Environmental Health ¹ <i>Curriculum:</i> • Human Health • Environmental Health	Padova	75**	2	25***

* dell'Unione Europea

**I posti vengono ripartiti in due selezioni, come specificato al [punto 2](#) del presente bando di ammissione. Le procedure relative agli ammessi alla Scuola Galileiana sono indicate al [punto 7](#).

***Tali posti vengono messi a concorso in apposite selezioni, le procedure sono indicate nel bando di ammissione disponibile alla pagina <https://www.unipd.it/avvisi-ammissione-corsi>

Le informazioni relative agli insegnamenti attivi e il Regolamento didattico sono disponibili all'indirizzo didattica.unipd.it, selezionando il corso di interesse.

¹ L'attivazione del primo anno dei corsi di studio è subordinata all'accREDITAMENTO degli stessi secondo quanto previsto dal D.M. 1154/2021 "Autovalutazione, valutazione, accREDITAMENTO iniziale e periodico delle sedi e dei corsi di studio" e al raggiungimento di un numero minimo di preimmatricolazioni; pertanto se il Corso non sarà accREDITATO o se il numero di domande di preimmatricolazione presentate sarà inferiore a 30 (5 per ogni curriculum), il Corso non verrà attivato. Tutte le informazioni relative all'attivazione del corso sono pubblicate all'indirizzo internet <http://www.unipd.it>. Il numero minimo indicato non si applica ai Corsi di studio di nuova istituzione, professionalizzanti ed interateneo



1.2 Requisiti di ammissione

Per l'ammissione sono previste **due** selezioni.

Per essere ammessi, i candidati e le candidate² devono soddisfare quanto indicato nei 3 punti che seguono:

1) conseguire il **diploma di istruzione media superiore** o un titolo di studio estero riconosciuto idoneo per l'accesso alla formazione universitaria secondo la normativa vigente (www.unipd.it/iscrizioni-studenti-internazionali - in merito a questo tipo di titoli, ai fini dell'ammissione, vengono inoltre valutati specifici requisiti come indicato alla pagina www.unipd.it/requisiti-accesso-specifici-titoli-esteri).

Gli iscritti all'ultimo anno di scuola superiore con la prospettiva di ottenere il titolo nell'anno scolastico 2024/25 possono partecipare alle selezioni con riserva. I dati di conseguimento del titolo devono essere aggiornati entro le scadenze perentorie previste da ciascuna selezione ([punto 2](#));

2) dimostrare di essere in possesso di un livello di conoscenza della lingua inglese almeno di **livello B2** (CEFR) presentando una certificazione, esclusi i casi di esonero previsti. La lista delle certificazioni accettate, dei relativi punteggi minimi richiesti e degli esoneri è disponibile [all'allegato 2](#). La documentazione va presentata entro le scadenze perentorie previste da ciascuna selezione ([punto 2](#))

3) **partecipare ad almeno una delle due selezioni previste** ([punti 2.1, 2.2](#)):

- sostenendo un test **English TOLC-I CISIA** ([punto 3](#)) entro le scadenze perentorie previste dalla selezione a cui si partecipa. Per concorrere alla **prima selezione** è richiesto un punteggio minimo **maggiore o uguale a 29/50** (somma delle sezioni di Mathematics, Logic, Sciences, Reading Comprehension);

e

- **presentando la candidatura** entro le scadenze perentorie previste dalla selezione a cui si partecipa. La procedura da seguire è differente in base alla nazione (italiana o estera) di conseguimento del titolo di scuola superiore.

L'ordine di completamento delle operazioni di preimmatricolazione e sostenimento del TOLC è ininfluente ai fini dell'accesso, purché entrambe siano completate entro i termini previsti.

² D'ora in avanti i termini relativi a persone sono riportati nella forma maschile al solo fine di garantire una migliore leggibilità del testo ma si riferiscono indistintamente a tutti i generi.



1.3 Ripartizione posti disponibili e criteri di redazione della graduatoria di ammissione

I **posti disponibili** sono così ripartiti nelle due selezioni:

Corso di Laurea	Posti disponibili cittadini UE o equiparati	
	<u>Prima Selezione</u>	<u>Seconda Selezione</u>
Biology of Human and Environmental Health	37	36+eventuali posti rimasti vacanti nella prima selezione

Sono inseriti in graduatoria **solo i candidati idonei**, quindi che si siano **candidati**, che abbiano sostenuto un **English TOLC-I** entro le scadenze previste dalla selezione di riferimento ([punto 2](#)) e, solo per la prima **selezione**, che abbiano ottenuto un punteggio maggiore o uguale alla **soglia** prevista. Nel caso in cui sia stato sostenuto più di un test **English TOLC-I**, ai fini della formazione della graduatoria, viene considerato l'English TOLC-I con il **miglior punteggio** tra quelli sostenuti entro le scadenze previste dalla selezione a cui si partecipa.

Le graduatorie per le selezioni di cui al [punto 2](#) sono redatte in ordine di punteggio.

In caso di parità di punteggio in graduatoria tra due o più candidati vengono prese in considerazione, nell'ordine, le sezioni del TOLC: (1) Mathematics, (2) Logic, (3) Reading comprehension, (4) Sciences. In caso di ulteriore parità, viene data precedenza al candidato con (5) minore età anagrafica.

1.4 Abbreviazioni di carriera

È possibile richiedere il riconoscimento di crediti già acquisiti in carriere universitarie precedenti per accedere al corso con abbreviazione di carriera. Il riconoscimento avviene presentando una apposita domanda online, come indicato a pagina www.unipd.it/riconoscimento-crediti-pregressi.

Le informazioni sulle modalità di accesso al corso per coloro che hanno ricevuto una delibera contenente il riconoscimento di alcune attività sono disponibili [nell'allegato 1](#) del presente bando.

2. SELEZIONI: SCADENZE E TERMINI DA RISPETTARE

Per partecipare alle selezioni è necessario sostenere il test English TOLC-I CISIA; la struttura del test e le conoscenze richieste (Syllabus) sono disponibili alla pagina <https://www.cisiaonline.it/area-tematica-english-tolc-ingegneria/structure-and-syllabus/>.

Le modalità di prenotazione del test sono indicate al [punto 3](#).

Nei punti successivi sono riportate le scadenze e le procedure da seguire per ciascuna selezione.



2.1 Prima Selezione

2.1.1 Scadenze e procedure

I candidati non ancora in possesso del titolo possono partecipare con riserva alla selezione, con l'obbligo di conseguire il titolo di accesso **entro il 31 luglio 2025**.

Per partecipare alla selezione ed immatricolarsi è necessario:

1. **aver sostenuto almeno un test English TOLC-I ([punto 3](#))** nel periodo **1° gennaio 2024 – 18 aprile 2025**;
2. **presentare la candidatura con upload della documentazione** nel periodo **7 marzo – 18 aprile 2025**. La procedura da seguire è differente in base alla nazione di conseguimento del titolo di scuola superiore (italiana: [punto 2.1.2](#), o estera: [punto 2.1.2](#));
3. **presentare la documentazione linguistica** richiesta ([allegato 2](#)) nelle modalità previste a seconda della nazione di conseguimento del titolo di scuola superiore (italiana: [punto 2.1.2](#), o estera: [punto 2.1.2](#)) entro il **31 luglio 2025**;
4. **risultare ammessi e procedere all'accettazione del posto**: la graduatoria degli ammessi³ e degli idonei non ammessi⁴ sarà pubblicata nelle date e alle pagine indicate al [punto 2.1.4](#).

2.1.2 Candidatura e upload documentazione – Candidati con titolo di studio conseguito in Italia

Titolo di accesso

L'immatricolazione è condizionata al conseguimento del titolo di scuola superiore e all'aggiornamento dei dati di conseguimento nel portale Uniweb. Eventuali proroghe alla scadenza prevista (31 luglio 2025) devono essere richieste alla mail immatricolazioni.studenti@unipd.it entro il 31 luglio 2025.

Registrazione sul portale Uniweb

Nel caso in cui si acceda per la prima volta ad Uniweb, è necessario creare una nuova utenza cliccando su www.uniweb.unipd.it e su *Menu → Registrazione*.

Al termine della registrazione si ricevono via e-mail nome utente e codice di attivazione con cui accedere alla pagina uniweb.unipd.it/password/index.php/it/utenti/identifica/azione/a, dove viene richiesto di impostare tre domande di sicurezza e una password. Col nome utente ottenuto e la password impostata si può accedere alla propria area riservata.

La registrazione al portale www.uniweb.unipd.it può essere effettuata anche utilizzando le credenziali SPID, cliccando sulle voci *Menu → Registrazione con SPID*.

Per problemi di accesso è possibile contattare il Call Centre di Ateneo (www.unipd.it/callcentre).

³ Un candidato è ammesso se è collocato in posizione utile in graduatoria, quindi vincitore, perché rientra nel numero di posti disponibili.

⁴ Un candidato è idoneo se ha sostenuto il test ottenendo un determinato punteggio, ma non ammesso, cioè non vincitore, perché non collocato in posizione utile in graduatoria.



Attenzione: L'indirizzo e-mail personale inserito nel proprio profilo Uniweb è il canale di comunicazione attraverso il quale vengono fornite eventuali scadenze e istruzioni utili per l'accesso al corso. Le e-mail inviate a tale scopo hanno valore di comunicazione ufficiale.

Preimmatricolazione

La preimmatricolazione deve essere presentata

dal 7 marzo 2025 entro le ore 23.59 - ora locale - (GMT + 2) del 18 aprile 2025.

Per preimmatricolarsi è necessario accedere a www.uniweb.unipd.it e cliccare sulle voci *Didattica* → *Preimmatricolazione ad accesso programmato* → *Tipo Corso "Corso di Laurea"* → *Biology of human and environmental health – First selection*

In fase di preimmatricolazione è necessario presentare quanto segue:

a) per la propria scheda anagrafica:

- copia di un documento di riconoscimento: carta di identità o passaporto;
- solo per cittadini non UE residenti in Italia: copia del permesso di soggiorno;

b) certificazione di lingua inglese di **livello B2** o superiore o documentazione che attesti di rientrare nei casi di esonero previsti. La lista delle certificazioni accettate, dei relativi punteggi minimi richiesti e degli esoneri è disponibile [nell'allegato 2](#).

Coloro che non soddisfano il requisito linguistico in fase di preimmatricolazione possono partecipare alla selezione con riserva di presentazione della documentazione necessaria **entro il 31 luglio 2025**, nelle modalità che verranno comunicate via mail contestualmente alla pubblicazione della graduatoria.

Contatti e assistenza: www.unipd.it/immatricolazioni e www.unipd.it/callcentre

Acquisizione risultati

Il punteggio dell'English TOLC-I viene acquisito **automaticamente** dall'Ateneo di Padova e reso disponibile nel portale Uniweb dopo la chiusura delle preimmatricolazioni e prima della formazione delle graduatorie. L'acquisizione avviene tramite codice fiscale, che deve risultare identico sul portale Uniweb ([punto 4](#)) e sul portale CISIA.

L'aggiornamento definitivo dei punteggi del TOLC avviene automaticamente entro 3 giorni lavorativi dalla chiusura delle preimmatricolazioni: eventuali segnalazioni di **mancata acquisizione** dei risultati saranno prese in carico **successivamente** a questo lasso di tempo, **e prima** della pubblicazione della graduatoria per la selezione a cui si sta partecipando.

Le segnalazioni vanno inviate a: immatricolazioni.studenti@unipd.it



2.1.3 Candidatura e upload documentazione – Candidati con titolo di studio conseguito all'estero

La domanda deve essere presentata collegandosi all'area riservata del portale <https://apply.unipd.it>

dal 7 marzo 2025 entro le ore 23.59 - ora locale - (GMT + 2) del 18 aprile 2025.

Per coloro che non sono già registrati, è necessario inserire il proprio indirizzo e-mail alla pagina <https://apply.unipd.it/applicant/register>. Verrà generato un codice PIN e si riceverà un'e-mail di verifica all'indirizzo indicato per completare la registrazione.

Attenzione: l'indirizzo e-mail personale dichiarato nel portale apply.unipd.it è il canale di comunicazione attraverso il quale vengono fornite eventuali scadenze e istruzioni utili per l'accesso al corso. Le e-mail inviate a tale scopo hanno valore di comunicazione ufficiale.

È possibile scegliere fino a un massimo di tre corsi di studio tra quelli presenti nel portale, elencandoli secondo l'ordine di preferenza. Una volta individuati i corsi, cliccare su “*Apply now*” e compilare tutti i campi richiesti. I documenti da caricare in fase di candidatura sono i seguenti:

a) per la propria scheda anagrafica:

- copia di un documento di riconoscimento: ID se cittadini UE o passaporto se non UE;
- solo per cittadini non UE residenti in Italia: copia del permesso di soggiorno;

b) per la valutazione del titolo di accesso:

- diploma di scuola secondaria⁵ (conseguito dopo almeno 12 anni di scolarità) o certificato di iscrizione all'ultimo anno, con relativa traduzione in italiano o inglese. Se il Diploma è stato conseguito dopo un periodo inferiore di scolarità è necessario caricare anche quanto indicato dalle linee guida ministeriali: <https://www.universitaly.it/studenti-stranieri>;
- transcript of records (ToR) con relativa traduzione in italiano o in inglese;

c) per la partecipazione alla selezione:

- attestato di sostenimento dell'English TOLC-I ([punto 3](#))

d) certificazione di lingua inglese di **livello B2** o superiore o documentazione che attesti di rientrare nei casi di esonero previsti. La lista delle certificazioni accettate, dei relativi punteggi minimi richiesti e degli esoneri è disponibile alla pagina www.unipd.it/requisito-linguistico-ammissione-corsi-studio-ateneo.

Coloro che non soddisfano il requisito linguistico in fase di candidatura possono partecipare alla selezione con riserva di presentazione della documentazione necessaria **entro il 31 luglio 2025**, nelle modalità che vengono comunicate contestualmente alla pubblicazione della graduatoria.

e) per il perfezionamento dell'immatricolazione:

⁵ Se nel Paese dove viene conseguito il Diploma di scuola secondaria è previsto un esame di idoneità accademica per l'accesso all'Università è necessario caricare anche prova di superamento di tale esame.



- la legalizzazione del titolo di studio oppure l'Attestato di Verifica CIMEA sono facoltativi in fase di candidatura, ma sono richiesti obbligatoriamente **in fase di immatricolazione, comunque non oltre il 31 ottobre 2025**.

Il settore Admissions and Welcome si riserva il diritto di richiedere obbligatoriamente l'Attestato di comparabilità del CIMEA del titolo di accesso nel caso siano ritenute necessarie ulteriori verifiche sul titolo di studio.

Una volta **inseriti i documenti richiesti**, la candidatura deve essere inviata cliccando sul tasto **"Submit"**.

Contatti e assistenza: international.admission@unipd.it

2.1.4 Pubblicazione graduatorie e scadenze per l'accettazione del posto

A partire dal **7 maggio 2025** alle pagine www.unipd.it/en/assessment-results e <https://www.unipd.it/ammissioni-sc-human> vengono pubblicate:

- le graduatorie di merito;
- le istruzioni per l'accettazione del posto.

Pubblicazione graduatoria*	Scadenza immatricolazione, cambio corso e trasferimento da altro ateneo
Graduatoria: 7/5/2025 (a partire dalle ore 15:00) alle pagine www.unipd.it/en/assessment-results e https://www.unipd.it/ammissioni-sc-human	dalle ore 15.00 dell'8/5/2025 alle ore 23.59 del 16/5/2025
Riassegnazione*: 20/5/2025 (a partire dalle ore 15:00)	dalle ore 15.00 del 20/5/2025 alle ore 23.59 del 26/5/2025

* Le riassegnazioni sono vincolate all'effettiva presenza di posti disponibili sulla base della ripartizione riportata nella tabella al [punto 1.3](#)

L'ammissione avviene con riserva di verifica dei titoli dichiarati, del conseguimento del titolo di studio, qualora non ancora posseduto, e, nel caso di titolo conseguito all'estero, della presentazione dei documenti previsti alla pagina www.unipd.it/iscrizioni-studenti-internazionali.

Il mancato rispetto delle scadenze per il conseguimento dei titoli richiesti ([punto 1.2](#)) comporta la perdita del posto in graduatoria.

Alla pagina www.unipd.it/en/assessment-results vengono pubblicati periodicamente aggiornamenti sulla situazione dello scorrimento delle graduatorie.

Attenzione: le scadenze indicate per l'accettazione del posto e per effettuare il pagamento della prima rata sono perentorie, il mancato rispetto equivale a rinuncia al posto in graduatoria.

I candidati che al momento dell'assegnazione del posto in graduatoria non sono ancora in possesso della **certificazione linguistica** o del **titolo di accesso**, possono accettare il posto vinto con riserva, con l'obbligo di aggiornare i dati di conseguimento del titolo di accesso e di presentare la certificazione linguistica **entro il 31 luglio 2025**. Le modalità di aggiornamento del titolo e di presentazione della certificazione vengono comunicate contestualmente alla pubblicazione della graduatoria.



2.2 Seconda Selezione

2.2.1 Scadenze e procedure

Possono partecipare alla seconda selezione anche i candidati risultati non ammessi o non idonei nella prima selezione, che devono però effettuare **un'ulteriore preimmatricolazione**.

Il numero dei **posti disponibili** per la seconda selezione (vedi tabella al [punto 1.3](#)) viene pubblicato il **15 luglio** alla pagina www.unipd.it/ammissioni-sc-human

Per partecipare alla seconda selezione ed immatricolarsi è necessario:

- 1) **aver sostenuto almeno un test English TOLC-I** ([punto 3](#)) nel periodo **1° gennaio 2024 – 6 settembre 2025**; in questa selezione **non** è richiesto un **punteggio minimo**;
- 2) **presentare la candidatura con upload della documentazione** ([punto 2.2.2, 2.2.3](#)) **dal 15 luglio (ore 15:00) al 6 settembre 2025 (ore 12:00)**. Dopo il 6 settembre viene automaticamente acquisito il miglior punteggio conseguito dal candidato fra gli English TOLC-I sostenuti nel periodo previsto;
- 3) **presentare la documentazione linguistica** richiesta ([allegato 2](#)) nella sezione “Valutazione Titoli” della procedura di preimmatricolazione, entro il **30 settembre**;
- 4) **risultare ammessi e procedere all'accettazione del posto**: la graduatoria degli ammessi⁶ e degli idonei non ammessi⁷ sarà pubblicata nelle date e alle pagine indicate al [punto 2.2.4](#) e ha valore di comunicazione ufficiale agli interessati e contiene anche l'indicazione degli eventuali OFA attribuiti ([punto 5.3](#)).

2.2.2 Candidatura e upload documentazione – Candidati con titolo di studio conseguito in Italia e all'estero

Registrazione sul portale Uniweb

Nel caso in cui si acceda per la prima volta ad Uniweb, è necessario creare una nuova utenza cliccando su www.uniweb.unipd.it e su *Menu → Registrazione*.

Al termine della registrazione si ricevono via e-mail nome utente e codice di attivazione con cui accedere alla pagina uniweb.unipd.it/password/index.php/it/utenti/identifica/azione/a, dove viene richiesto di impostare tre domande di sicurezza e una password. Col nome utente ottenuto e la password impostata si può accedere alla propria area riservata.

La registrazione al portale www.uniweb.unipd.it può essere effettuata anche utilizzando le credenziali SPID, cliccando sulle voci *Menu → Registrazione con SPID*.

Per problemi di accesso è possibile contattare il Call Centre di Ateneo (www.unipd.it/callcentre).

⁶ Un candidato è ammesso se è collocato in posizione utile in graduatoria, quindi vincitore, perché rientra nel numero di posti disponibili.

⁷ Un candidato è idoneo se ha sostenuto il test ottenendo un determinato punteggio, ma non ammesso, cioè non vincitore, perché non collocato in posizione utile in graduatoria.



Attenzione: l'indirizzo e-mail personale inserito nel proprio profilo Uniweb è il canale di comunicazione attraverso il quale vengono fornite eventuali scadenze e istruzioni utili per l'accesso al corso. Le e-mail inviate a tale scopo hanno valore di comunicazione ufficiale.

Preimmatricolazione

La preimmatricolazione deve essere presentata

dal 15 luglio 2025 entro le ore 12.00 - ora locale - (GMT + 2) del 6 settembre 2025.

Per preimmatricolarsi è necessario accedere a www.uniweb.unipd.it e cliccare sulle voci *Didattica* → *Preimmatricolazione ad accesso programmato* → *Tipo Corso "Corso di Laurea"* → *Biology of human and environmental health – Second selection*

In fase di preimmatricolazione è necessario presentare quanto segue:

c) per la propria scheda anagrafica:

- copia di un documento di riconoscimento: carta di identità o passaporto;
- solo per cittadini non UE residenti in Italia: copia del permesso di soggiorno;

d) certificazione di lingua inglese di **livello B2** o superiore o documentazione che attesti di rientrare nei casi di esonero previsti. La lista delle certificazioni accettate, dei relativi punteggi minimi richiesti e degli esoneri è disponibile [nell'allegato 2](#) .

Coloro che non soddisfano il requisito linguistico in fase di preimmatricolazione possono partecipare alla selezione con riserva di presentazione della documentazione necessaria **entro il 30 settembre 2025**, nelle modalità che verranno comunicate via mail contestualmente alla pubblicazione della graduatoria.

Contatti e assistenza: www.unipd.it/immatricolazioni e www.unipd.it/callcentre

Acquisizione risultati

Il punteggio dell'English TOLC-I viene acquisito **automaticamente** dall'Ateneo di Padova e reso disponibile nel portale Uniweb dopo la chiusura delle preimmatricolazioni e prima della formazione delle graduatorie. L'acquisizione avviene tramite codice fiscale, che deve risultare identico sul portale Uniweb ([punto 4](#)) e sul portale CISIA.

L'aggiornamento definitivo dei punteggi del TOLC avviene automaticamente entro 3 giorni lavorativi dalla chiusura delle preimmatricolazioni: eventuali segnalazioni di **mancata acquisizione** dei risultati saranno prese in carico **successivamente** a questo lasso di tempo, **e prima** della pubblicazione della graduatoria per la selezione a cui si sta partecipando.

Le segnalazioni vanno inviate a: immatricolazioni.studenti@unipd.it



2.2.3 Caricamento ulteriore documentazione – Candidati con titolo di studio conseguito all'estero

Per partecipare alla seconda selezione, ai candidati con titolo estero è richiesto di:

1. sostenere la **prova di accesso** tramite il portale www.cisiaonline.it/ nelle modalità e nelle tempistiche indicate nel presente bando ([punto 3](#));
2. effettuare la **preimmatricolazione** nel portale www.uniweb.unipd.it/ nelle modalità e nelle tempistiche indicate nel presente bando ([punto 2.2.2](#));
3. **caricare la documentazione necessaria per la verifica del titolo estero di accesso** e per l'eventuale inserimento del voto di diploma nelle graduatorie tramite il portale apply.unipd.it secondo le modalità specificate nella pagina: <https://www.unipd.it/studiare-inglese-come-fare-domanda>, la domanda deve essere inviata a partire **dal 15/7/2025 ed entro le ore 12:00 - ora locale - (GMT + 2) del 5/9/2025**.

Per finalizzare l'immatricolazione ai candidati ammessi è richiesto di:

1. presentare la **domanda di immatricolazione online** nel portale www.uniweb.unipd.it ed effettuare il **pagamento della prima rata** nelle modalità ed entro i termini indicati nel presente bando ([punto 2.2.4](#));
2. conseguire il **diploma di scuola secondaria superiore** nelle modalità ed entro i termini indicati nel presente bando. I candidati sono esonerati dal requisito di conoscenza della lingua italiana ai sensi del d.lgs. n. 286/98 art. 39 comma 5 e successive modifiche e integrazioni;
3. presentare al settore Admissions and Welcome del Global Engagement Office la **documentazione originale prevista**, secondo le modalità che verranno indicate nella pagina <https://www.unipd.it/studiare-inglese-come-fare-domanda>.

La mancata presentazione della documentazione, la presentazione di documentazione incompleta o di un titolo di studio non idoneo non consentono il perfezionamento dell'immatricolazione da parte degli uffici competenti.

Al fine di garantire un regolare avvio della didattica, tutti gli studenti internazionali dovranno essere regolarmente immatricolati e dotati di tutti i documenti necessari entro il 31 ottobre 2025.

Contatti e assistenza: international.admission@unipd.it

2.2.4 Pubblicazione graduatorie e scadenze per l'accettazione del posto

Tutti i candidati ammessi (titoli italiani e titoli esteri) devono presentare la domanda di immatricolazione, cambio corso o trasferimento da altro ateneo (www.unipd.it/istruzioniaccesso-triennali-magistrali-ciclounico), versando contestualmente la contribuzione prevista, entro le scadenze perentorie indicate nella tabella sottostante.



Pubblicazione graduatoria e riassegnazione	Scadenza immatricolazione, cambio corso e trasferimento da altro ateneo
Graduatoria: 11/9/2025 (a partire dalle ore 15:00) alla pagina www.unipd.it/ammissioni-sc-human	dalle ore 15.00 del 12/9/2025 alle ore 12.00 del 16/9/2025
Prima riassegnazione*: 18/9/2025 nella propria area riservata Uniweb o alla pagina didattica.unipd.it/off/risultati/LT , selezionando il corso di interesse	dalle ore 15.00 del 18/9/2025 alle ore 12.00 del 22/9/2025
Seconda riassegnazione*: 23/9/2025 nella propria area riservata Uniweb o alla pagina didattica.unipd.it/off/risultati/LT , selezionando il corso di interesse	dalle ore 15.00 del 23/9/2025 alle ore 12.00 del 26/09/2025

* Le riassegnazioni sono vincolate all'effettiva presenza di posti disponibili sulla base della ripartizione riportata nella tabella al [punto 1.3](#)

Attenzione: i candidati che non presentano, entro il 30 settembre, la documentazione idonea alla **verifica del possesso del requisito linguistico** richiesto per l'accesso ([allegato 2](#)), decadono dalla posizione di vincitori e dalla graduatoria.

Attenzione: il mancato rispetto delle scadenze per l'immatricolazione, del contestuale pagamento della prima rata e dell'aggiornamento del titolo di scuola superiore equivale a rinuncia al posto, che verrà rimesso a concorso nelle riassegnazioni successive.

2.2.5 Ripescaggi Seconda selezione

La procedura di ripescaggio consiste nella dichiarazione di interesse da parte del candidato a partecipare ad ulteriori scorrimenti per l'accesso al corso.

Gli eventuali posti vacanti vengono pubblicati alla pagina www.unipd.it/ammissioni-sc-human il **30 settembre 2025**.

Possono presentare la domanda i candidati presenti nella graduatoria della **seconda selezione** ([punto 2.2](#)) che non risultino in posizione **"annullato"**, per qualunque motivazione.

La procedura viene attivata anche nel caso in cui i posti risultassero esauriti, in quanto nelle successive assegnazioni la situazione potrebbe variare.

La domanda va presentata **dal giorno 30/9/2025 entro le ore 12:00 del 3/10/2025** nella propria area riservata [Uniweb](#) cliccando su *Didattica* → *Preimmatricolazione ad accesso programmato*.

Attenzione: la mancata presentazione della domanda di ripescaggio nei termini previsti comporta l'esclusione dalla riassegnazione.

Nella tabella sottostante è indicata la data di pubblicazione della riassegnazione, con i rispettivi termini **perentori** per l'immatricolazione, cambio corso o trasferimento da altro Ateneo. Le procedure da seguire per presentare la domanda sono indicate a pagina www.unipd.it/istruzioniaccesso-triennali-magistrali-ciclounico.



Pubblicazione riassegnazioni post- ripescaggio	Scadenza immatricolazione via web, cambio corso e trasferimento da altro ateneo
Prima assegnazione post-ripescaggio 6/10/2025 nella propria area riservata Uniweb o alla pagina didattica.unipd.it/off/risultati/LT , selezionando il corso di interesse	dalle ore 15.00 del 6/10/2025 alle ore 12.00 del 9/10/2025
Seconda assegnazione post-ripescaggio*: 10/10/2025 nella propria area riservata Uniweb o alla pagina didattica.unipd.it/off/risultati/LT , selezionando il corso di interesse	dalle ore 15.00 del 10/10/2025 alle ore 12.00 del 13/10/2025
Terza assegnazione post-ripescaggio *: 14/10/2025 nella propria area riservata Uniweb o alla pagina didattica.unipd.it/off/risultati/LT , selezionando il corso di interesse	dalle ore 15.00 del 14/10/2025 alle ore 12.00 del 17/10/2025
Quarta assegnazione post-ripescaggio *: 20/10/2025 nella propria area riservata Uniweb o alla pagina didattica.unipd.it/off/risultati/LT , selezionando il corso di interesse	dalle ore 15.00 del 20/10/2025 alle ore 12.00 del 23/10/2025

* Le riassegnazioni sono vincolate all'effettiva presenza di posti disponibili da assegnare ad ogni singolo corso sulla base della ripartizione riportata nella tabella al [punto 1.3](#) .

Attenzione: il mancato rispetto delle scadenze per l'immatricolazione, del contestuale pagamento della prima rata e dell'aggiornamento del titolo di scuola superiore equivale a rinuncia al posto, che viene rimesso a concorso nelle eventuali riassegnazioni successive.

Chi ha mancato una scadenza ma è interessato al corso, può presentare un'istanza di immatricolazione straordinaria che viene valutata alla chiusura delle immatricolazioni dell'ultima selezione prevista, nell'ultima settimana di ottobre. Istruzioni e condizioni sono disponibili a pagina www.unipd.it/istruzioniaccesso-triennali-magistrali-ciclounico.

3. TEST ENGLISH TOLC-I: SOSTENERE LA PROVA

Il test English TOLC-I è il test necessario all'ammissione al corso Biology of Human and Environmental Health.

Viene erogato on line su piattaforma predisposta dal CISIA, un consorzio di Atenei italiani.

3.1 Validità del TOLC e acquisizione dei risultati

Per essere valido per la partecipazione alle selezioni, il test English TOLC-I deve:

- a) essere sostenuto **dal 1° gennaio 2024 entro le scadenze previste dalla selezione a cui si partecipa** ([punti 2.1, 2.2](#));
- b) solo nel caso di partecipazione alla prima selezione avere un punteggio maggiore o uguale alla soglia per partecipare alla prima selezione ([punto 2.1](#)).



Attenzione: Il solo sostenimento del test English TOLC-I non è condizione sufficiente per l'accesso al corso; è necessaria anche la preimmatricolazione alla selezione prescelta, come riportato al [punto 1.2](#).

Un TOLC della stessa tipologia può essere svolto al massimo una volta per ogni mese solare, anche dall'estero. Si può selezionare la sede "Padova" per sostenere il test presso un'aula virtuale (TOLC@CASA) o in presenza presso un'aula fisica (TOLC all'Università) gestita dall'Università degli Studi di Padova.

Il test è **valido sia se viene sostenuto in modalità "@casa" che "all'Università"** presso qualunque ateneo consorziato e presente [nella lista delle sedi aderenti del sito CISIA](#).

È possibile sia partecipare a più selezioni sostenendo un solo test English TOLC-I, sia sostenere più English TOLC-I per partecipare ad una o più selezioni. Nel caso in cui sia stato sostenuto più di un test English TOLC-I, ai fini della formazione della graduatoria verrà considerato l'English TOLC-I con il **miglior punteggio tra quelli sostenuti entro le scadenze** previste dalla selezione a cui si partecipa ([punti 2.1 - 2.2](#)).

L'acquisizione avverrà tramite il **codice fiscale**, che deve risultare identico sul portale **Uniweb** ([punto 4.1](#)) e sul portale **CISIA**.

L'aggiornamento definitivo dei punteggi del TOLC avviene automaticamente entro 3 giorni lavorativi dalla chiusura delle preimmatricolazioni: eventuali segnalazioni di **mancata acquisizione** dei risultati saranno prese in carico **successivamente** a questo lasso di tempo, **e prima** della pubblicazione della graduatoria per la selezione a cui si sta partecipando.

Le segnalazioni vanno inviate a: immatricolazioni.studenti@unipd.it

È consentito anche agli studenti iscritti al 4° anno di scuola secondaria superiore sostenere un test English TOLC-I nelle sessioni previste per il 2025, con la possibilità di utilizzarlo per partecipare alle selezioni dell'a.a. 2026/27: per la validità dei TOLC sostenuti in tale prospettiva andrà comunque fatto riferimento al bando di ammissione per l'a.a. 2026/27.

3.2 Iscrizione al test TOLC

Il test TOLC viene erogato tramite la piattaforma predisposta da CISIA. Per tutte le operazioni riguardanti la registrazione, la prenotazione e il sostenimento del test e le norme che regolano queste fasi è necessario fare riferimento al portale www.cisiaonline.it/.

Si segnala che il test deve essere prenotato, **fino ad esaurimento posti**, con un minimo di 7-10 giorni di anticipo dalla data di sostenimento. Si consiglia quindi di prenotare la propria partecipazione con adeguato anticipo, per rientrare nella scadenza prevista dal presente bando ([punti 2.1, 2.2](#)).



Iscrizione al test di ammissione TOLC:

https://tolc.cisiaonline.it/studenti_tolc/user_test_tolc.php

Struttura dei test TOLC e **conoscenze** richieste (Syllabus):

www.cisiaonline.it/area-tematica-tolc-cisia/home-tolc-generale

Date e sedi per l'erogazione dei test TOLC:

tolc.cisiaonline.it/calendario.php

Regolamenti TOLC e TOLC@CASA Studenti:

www.cisiaonline.it/area-tematica-tolc-cisia/regolamenti/

Contatti e assistenza

Per l'utilizzo del portale CISIA e la prenotazione del TOLC: helpdesk.cisiaonline.it

3.3 Richiesta prova personalizzata per candidati con invalidità, disabilità o diagnosi di DSA

I candidati con invalidità, disabilità o disturbi specifici dell'apprendimento (DSA), a norma dell'articolo 16 della legge n. 104/1992 e della legge n.170/2010, possono, all'interno della procedura di iscrizione al test nel portale CISIA ([punto 3.2](#)), richiedere una prova di ammissione con tempi aggiuntivi e/o supporti personalizzati, allegando la seguente documentazione:

- **certificato di invalidità civile e/o certificazione** di cui alla legge n. 104 del 1992 rilasciata dalla commissione medica competente per territorio, comprovante il tipo di disabilità (NO OMISSIS) e, ove prevista, la percentuale di invalidità riconosciuta. Il candidato ha diritto ad un tempo aggiuntivo non eccedente il 50% in più rispetto a quello previsto per lo svolgimento del test;
- **diagnosi certificativa di DSA** rilasciata da non più di 3 anni, se antecedente al compimento del diciottesimo anno d'età, oppure in epoca successiva al compimento del diciottesimo anno di età, da strutture sanitarie locali pubbliche o da enti e professionisti accreditati con il servizio sanitario regionale. Laddove non già specificato nella diagnosi, richiedere alla struttura privata accreditata il codice/n. di accreditamento. In aderenza a quanto previsto dalle "Linee guida sui disturbi specifici dell'apprendimento" allegate al D.M. 12 luglio 2011 prot. n. 5669, ai candidati con DSA è concesso un tempo aggiuntivo pari ad un massimo del 30% in più rispetto a quello definito per la prova di ammissione.

I candidati con DSA possono richiedere tempi aggiuntivi e/o supporti personalizzati con la certificazione medica di cui sono in possesso, anche se scaduta. La nuova documentazione, aggiornata per il ciclo di studi universitari, dovrà essere inviata a inclusione.studenti@unipd.it entro e non oltre il 30 settembre del 2025.

Non vengono però in nessun caso accettati piani didattici personalizzati (PDP), diagnosi di DSA rilasciate prima dell'ultimo ciclo scolastico (scuola secondaria di secondo grado) e/o da privati non accreditati.

- **dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà** in cui il candidato dichiara che quanto attestato nel certificato non è stato revocato, sospeso o modificato, utilizzando la modulistica disponibile nel portale CISIA;
- **documento d'identità** o di riconoscimento in corso di validità.

I candidati con invalidità, disabilità o con DSA di paesi UE e paesi non-UE residenti all'estero che intendano usufruire di supporti personalizzati, devono presentare la certificazione legalizzata, ove previsto dalle norme internazionali vigenti, attestante lo stato di invalidità, disabilità o di DSA, rilasciata nel paese di residenza, accompagnata da una traduzione, giurata o certificata dalle



rappresentanze diplomatiche italiane conforme al testo originale, in lingua italiana o in lingua inglese. L'Ufficio Servizi agli Studenti – Settore Inclusione, incaricato di esaminare tali certificazioni, accerta che la documentazione straniera attesti una condizione di invalidità, disabilità o di DSA riconosciuta dalla normativa italiana.

I candidati potranno verificare l'assegnazione dei supporti all'interno della piattaforma di erogazione del TOLC.

Non sono in ogni caso ammessi strumenti quali dizionari e/o vocabolari, formulari, tavola periodica degli elementi, mappe concettuali, computer (diverso da quello utilizzato per lo svolgimento del test), tablet, smartphone, smart glasses ed altri strumenti simili.

In presenza di una condizione di particolare complessità si suggerisce di richiedere un colloquio con personale dedicato, utilizzando l'apposito form online per la richiesta di appuntamento con il Settore Inclusione, per fare presenti le proprie necessità individuali:

<https://web.unipd.it/prenotazioniservizi/settore-inclusione/>.

Ulteriori informazioni alla pagina: www.unipd.it/accoglienza-prove-ingresso

4. CONTRIBUZIONE STUDENTESCA E BENEFICI

Per le nuove immatricolazioni l'importo della prima rata della contribuzione universitaria, per l'a.a. 2025/26, è pari a 205,00 euro (di cui: 189,00 Euro di tassa regionale⁸ per il diritto allo studio universitario e 16,00 Euro di imposta di bollo).

Informazioni per ottenere le riduzioni della contribuzione e qualsiasi altro beneficio, come le borse di studio, ricorda di compilare in Uniweb la Richiesta di Agevolazioni (RdA): www.unipd.it/contribuzione-benefici

Contatti e assistenza: benefici.studenti@unipd.it

5. OBBLIGHI FORMATIVI AGGIUNTIVI (OFA)

L'OFA è un'attività formativa aggiuntiva soprannumeraria che viene inserita nel libretto degli studenti immatricolati che non raggiungono il punteggio minimo richiesto nella prova di ammissione.

Agli studenti immatricolati che conseguono un punteggio inferiore a 7/20 nella sezione Mathematics dell'English TOLC-I viene attribuito l'OFA in Matematica.

Le informazioni sul sostenimento dell'OFA vengono pubblicate alla pagina <https://www.scienze.unipd.it/didattica/ofa/>

⁸ L'importo potrebbe variare in base alle disposizioni regionali



6. CANDIDATI SCUOLA GALILEIANA DI STUDI SUPERIORI

La Scuola di Scienze ha previsto una riserva di posti per i candidati ammessi alla Scuola Galileiana ([punto 1.1](#))

Tali candidati potranno immatricolarsi ad un Corso ad accesso programmato della Scuola di Scienze partecipando alla selezione prima o seconda senza alcuna differenza rispetto agli altri candidati ([punti 2.1, 2.2](#)).

I candidati ammessi alla Scuola Galileiana che non hanno seguito l'iter di pre immatricolazione previsto ([punti 2.1, 2.2](#)) quindi non siano presenti nelle graduatorie generali dei corsi della Scuola di Scienze, verranno inseriti nella riserva di posti prevista, in ordine di punteggio, e potranno procedere con l'immatricolazione seguendo le procedure indicate ai [punti 2.1, 2.2](#) e completando l'immatricolazione entro i termini previsti dalla Scuola Galileiana.

Si ricorda che per partecipare alla selezione per la Scuola Galileiana è necessario seguire le istruzioni presenti nel relativo bando di ammissione www.unipd-scuolagalileiana.it/.

I posti riservati che dovessero restare vacanti, vengono rimessi a concorso nel primo scorrimento utile.

7. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO, DATI PERSONALI, NOTE E AVVERTENZE

1. Ai sensi dell'art. 4 della legge 241 del 7 agosto 1990 (Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi) e successive modifiche, è nominata responsabile del procedimento amministrativo di accesso la Direttrice dell'Ufficio Carriere Studenti, Dott.ssa Maria Chiara Ferraresi.
2. I candidati hanno facoltà di esercitare il diritto di accesso agli atti del procedimento concorsuale secondo le modalità previste dal Decreto del Presidente della Repubblica del 12 aprile 2006 n. 184 (Regolamento recante disciplina in materia di accesso ai documenti amministrativi in conformità al capo V della Legge 241/90). L'istanza di accesso agli atti deve essere presentata all'Università degli Studi di Padova.
L'Università coinvolge il CISIA che tratterà tali richieste secondo quanto stabilito nel Regolamento di utilizzo del TOLC da parte degli studenti disponibile alla pagina www.cisiaonline.it/area-tematica-tolc-cisia/regolamenti e nel Regolamento TOLC per le Sedi universitarie aderenti, nel rispetto della normativa vigente. Responsabile del Procedimento di Accesso agli Atti: la Direttrice dell'Ufficio Carriere Studenti, Dott.ssa Maria Chiara Ferraresi.
3. Normativa vigente in materia di dichiarazioni: nel caso in cui dalla documentazione presentata dal candidato risultino dichiarazioni false o mendaci, ferme restando le sanzioni previste dal Codice penale e dalle leggi speciali in materia (artt. 75 e 76 D.P.R. 445/2000), il candidato decade d'ufficio dall'immatricolazione. L'Ateneo provvederà al recupero degli eventuali benefici concessi (es. borse di studio) e non procederà ad alcun tipo di rimborso delle tasse versate. La dichiarazione mendace comporterà, infine, l'esposizione all'azione di risarcimento danni da parte dei controinteressati.
4. Contemporanea iscrizione: la disciplina della contemporanea iscrizione è consultabile all'indirizzo www.unipd.it/contemporanea-iscrizione.



5. Il trattamento dei dati personali forniti dai candidati, raccolti per le finalità individuate nel presente Bando, avviene nel rispetto delle disposizioni del Regolamento UE 27.04.2016, n. 679 (General Data Protection Regulation, GDPR) e dell'informativa disponibile alla pagina www.unipd.it/informativa-studenti. Il trattamento dei dati da parte del CISIA verrà effettuato secondo quanto riportato nel “Regolamento di utilizzo del TOLC da parte degli utenti” disponibile alla pagina www.cisiaonline.it/area-tematica-tolc-cisia/regolamenti/.

Ulteriori informazioni generali sulla normativa vigente per l'ammissione sono disponibili alla pagina www.unipd.it/avvisi-ammissione-corsi.

Eventuali variazioni o integrazioni a quanto contenuto nel presente Bando per l'ammissione saranno:

- pubblicate nell'albo ufficiale di Ateneo;
- rese note nelle pagine web dell'Ateneo, all'indirizzo www.unipd.it/avvisi-ammissione-corsi

Per quanto non specificato nel presente Bando di ammissione si fa riferimento alla normativa vigente.

Padova, *Data della registrazione*

LA RETTRICE
 Prof.ssa Daniela Mapelli
firmato digitalmente ai sensi del d.lgs. 82/2005

La Responsabile del procedimento amministrativo dott.ssa Maria Chiara Ferraresi Data	La Dirigente dott.ssa Roberta Rasa Data	Il Direttore Generale Ing. Alberto Scuttari Data
--	---	--



ALLEGATO 1 – RICONOSCIMENTO CREDITI PREGRESSI PER L'ABBREVIAZIONE DI CARRIERA

1. Riconoscimento crediti pregressi

Per il riconoscimento di crediti già acquisiti e l'abbreviazione di carriera deve essere presentata una domanda di valutazione preventiva on line (indicativamente, tra giugno e la prima metà di luglio 2025). Modalità e scadenze vengono pubblicate entro giugno 2025 alla pagina <https://www.unipd.it/riconoscimento-crediti-pregressi>.

La commissione incaricata emette una delibera contenente l'elenco delle attività formative/crediti riconosciuti e l'anno di ammissione proposto, secondo i criteri riportati a pagina: <https://www.scienze.unipd.it/didattica/riconoscimentocfu/>

Il numero dei posti disponibili al 2° e 3° anno viene pubblicato alla pagina <https://www.unipd.it/ammissioni-sc-human> entro la scadenza delle domande di valutazione preventiva on line.

Chi viene proposto per l'ammissione al **primo anno** deve partecipare alle selezioni come indicato al [punto 1.2](#), senza alcuna differenza rispetto a chi non ha presentato la domanda di riconoscimento crediti.

Chi viene invece proposto per l'ammissione ad **anni successivi al primo** deve seguire quanto indicato al punto successivo: [Candidati ammissibili 2° e 3° anno](#).

Per maggiori informazioni sulle modalità di riconoscimento delle attività formative, nonché per eventuali chiarimenti sulla delibera ricevuta è possibile contattare il Back office del proprio corso di studio: www.unipd.it/backoffice-carriere-studenti – scienze.studenti@unipd.it

I candidati che intendano richiedere il riconoscimento crediti possono partecipare alla prima selezione per assicurarsi l'accesso al primo anno, anche se questa si svolge prima della richiesta di riconoscimento crediti; in caso di ammissione i riconoscimenti risultanti dalla delibera vengono validati ed inseriti nella carriera dopo l'immatricolazione.

2. Candidati idonei all'accesso al 2° e 3° anno

Entro la chiusura delle preimmatricolazioni della seconda selezione ([punto 2.2](#)), in base al numero di domande pervenute ed al numero di posti disponibili per ciascun anno, a pagina <https://www.unipd.it/ammissioni-sc-human> viene pubblicata una comunicazione sull'assegnazione dei posti disponibili:

- nel caso in cui il numero dei candidati ammissibili sia inferiore al numero di posti disponibili, i candidati vengono ammessi all'anno di ammissione proposto;



- nel caso in cui il numero dei candidati ammissibili al 2° e 3° anno superi i posti disponibili al 2° e 3° anno, viene formata una graduatoria secondo i criteri riportati a pagina <https://www.scienze.unipd.it/didattica/riconoscimentocfu/>

Ai fini della formazione della graduatoria vengono considerati solo gli esami già sostenuti e registrati entro la chiusura della procedura di richiesta di riconoscimento dei crediti.

I candidati *idonei*⁹ e *non ammessi*¹⁰ possono immatricolarsi solo al 1° anno partecipando alle selezioni come indicato al [punto 1.2](#), senza alcuna differenza rispetto a chi non ha presentato la domanda di riconoscimento crediti.

Dopo aver ricevuto la delibera di riconoscimento crediti ed essere risultati ammessi nelle eventuali graduatorie per l'accesso ad **anni successivi al primo**, le scadenze per completare le procedure di accesso ai corsi sono le seguenti:

- immatricolazione: dal giorno di pubblicazione della graduatoria al 30 settembre 2025 (intera giornata);
- trasferimento in ingresso: dal giorno di pubblicazione della graduatoria ed entro il 30 settembre 2025 (intera giornata);
- cambio corso: dal 2 settembre (o dal giorno di pubblicazione della graduatoria, se successivo) al 30 settembre 2025 (intera giornata).

Le istruzioni per completare immatricolazione, trasferimento o cambio corso dopo aver ricevuto la delibera di riconoscimento crediti sono disponibili a pagina <https://www.unipd.it/ammissioni-sc-human>.

Per l'ammissione si procede in ordine di graduatoria; nel caso si liberassero posti in seguito alla rinuncia da parte di studenti vincitori si procederà con ulteriori scorrimenti per chiamata diretta da parte del Settore Immatricolazioni, comunque non oltre il 31 ottobre 2025.

Le istruzioni per completare immatricolazione, trasferimento o cambio corso dopo aver ricevuto la delibera di riconoscimento crediti sono disponibili al seguente documento: www.unipd.it/istruzioniaccesso-triennali-magistrali-ciclounico.

⁹ Un candidato è idoneo se nella delibera la commissione propone l'ammissione al 2° o 3° anno.

¹⁰ Un candidato è ammesso se, oltre ad essere idoneo, si colloca in posizione utile in graduatoria.



ALLEGATO 2 - Requisito linguistico

Per l'ammissione al corso è necessario essere in possesso e dimostrare una conoscenza della lingua inglese di livello pari o superiore al B2 (CEFR).

I candidati che accedono con **titolo di accesso estero** possono soddisfare il requisito nelle modalità indicate a pagina www.unipd.it/requisito-linguistico-ammissione-corsi-studio-ateneo.

Per i candidati che accedono con **titolo di accesso italiano**, il requisito può essere soddisfatto con una delle seguenti modalità:

Alternativa 1:	Possesso di una certificazione linguistica di livello B2 o superiore . L'elenco delle certificazioni accettate e le soglie di punteggio a cui fare riferimento sono indicate alla pagina www.unipd.it/requisito-inglese-ammissione . Sono accettati i certificati ottenuti a partire dal 1° gennaio 2020.
	<i>Documentazione richiesta</i> È necessario allegare la certificazione, fronte retro, all'interno della procedura. Coloro che hanno sostenuto il test e non hanno ancora ricevuto il certificato possono presentare l'attestazione provvisoria del punteggio ottenuto (statement of results) rilasciata dall'ente certificatore.

Oppure

Alternativa 2:	Essere madrelingua inglese . Sono considerati madrelingua coloro che sono in possesso di un documento di identità in cui sia indicata una delle seguenti nazionalità (anche la doppia cittadinanza è considerata valida in tal senso): Antigua e Barbuda, Australia, Bahamas, Barbados, Belize, Canada, Dominica, Grenada, Guyana, Irlanda, Jamaica, Malta, Nuova Zelanda, St Kitts and Nevis, St Lucia, St Vincent and the Grenadines, Trinidad and Tobago, Regno Unito, USA.
	<i>Documentazione richiesta</i> Per attestare la propria condizione di madrelingua è necessario allegare nell'apposita sezione della procedura un documento di identità che riporti il possesso della cittadinanza in questione.

Oppure

Alternativa 3:	Possesso di un titolo di studio di un corso interamente erogato in lingua inglese . I titoli di studio accettati sono quelli relativi ad una laurea, laurea magistrale a ciclo unico, laurea magistrale, o equivalenti (titoli esteri o ordinamenti precedenti); <u>non è sufficiente aver svolto una parte del percorso all'estero</u> .
	<i>Documentazione richiesta</i> Il conseguimento del titolo va dimostrato allegando l'autocertificazione con esami o il diploma supplement erogati dall'ateneo in cui è stato conseguito. Qualora il titolo in questione (<u>presentato al solo scopo di superare il requisito linguistico</u>) sia stato conseguito all'estero, è necessario il Transcript of Records e il diploma finale di conseguimento.



In ogni caso, nel documento deve essere indicata in modo esplicito la lingua di erogazione del corso, in caso contrario è necessario allegare un documento ufficiale rilasciato dall'università che attesti la lingua di erogazione del corso.

Oppure

Alternativa 4:	Possesso di un open badge rilasciato da un ateneo italiano o di un'attestazione di un Centro linguistico di un ateneo italiano .
	<p><i>Documentazione richiesta</i> L'attestazione o l'open badge vanno allegati nell'apposita sezione della procedura. Si specifica che:</p> <ul style="list-style-type: none"> - l'attestazione linguistica deve essere redatta in carta intestata dell'ateneo che l'ha rilasciata, deve contenere gli estremi anagrafici dello studente e deve riportare chiaramente il superamento di un test di livello B2 o superiore; - l'open badge deve contenere gli estremi anagrafici dello studente e deve riportare il livello dell'esame, B2 o superiore; si può allegare il pdf dell'open badge o un documento che riporti il link (url) nel quale è consultabile.

Oppure

Alternativa 5:	Superamento del test TAL B2 lettura e ascolto erogato dal CLA (Centro linguistico di Ateneo) dell'Università degli Studi di Padova
	Le informazioni necessarie per iscriversi al test sono disponibili alla pagina https://cla.unipd.it/test-linguistici/futuri-studenti/ .
	<p><i>Documentazione richiesta</i> Caricare un'autodichiarazione con la data di sostenimento del test TAL; la verifica del superamento del test verrà effettuata d'ufficio.</p>

Il requisito linguistico deve essere soddisfatto e la documentazione deve essere presentata entro il **31 luglio 2025** (per la prima selezione - [punto 2.1](#)) oppure entro il **30 settembre** (per la seconda selezione - [punto 2.2](#)). La documentazione deve essere caricata durante la procedura di preimmatricolazione (punti 2.1.2 -2.2.2) nella sezione "Valutazione Titoli" o rientrando in un secondo momento nella domanda. In questo caso cliccare sulla voce Didattica -> Preimmatricolazione ad accesso programmato, selezionare la preimmatricolazione in Biology of Human and Environmental Health e cliccare sul pulsante "Modifica titoli di valutazione", e caricare qui la documentazione.