

Decreto Rep. Prot. n.  
Anno Tit. II Cl. 13 Fasc.

**OGGETTO:** Avvio procedimento per l'individuazione di 5 componenti del Consiglio di Amministrazione interni alla comunità universitaria e di 3 componenti del Consiglio di Amministrazione non appartenenti ai ruoli dell'Ateneo - Quadriennio 2024 - 2028

## LA RETTRICE

**Premesso** che in data 30 settembre 2024 il Consiglio di Amministrazione dell'Università di Padova nominato con D.R. Rep. n. 3207/2020 concluderà il proprio mandato;

**Considerato** che devono essere individuati i 5 componenti del Consiglio di Amministrazione interni alla comunità universitaria per il quadriennio 2024-2028, scelti tra tutto il personale dipendente e strutturato, espressivi di diverse aree e competenze dell'Ateneo;

**Considerato** inoltre che, per il quadriennio 2024-2028, devono essere individuati anche i 3 componenti del Consiglio di Amministrazione non appartenenti ai ruoli dell'Ateneo da almeno tre anni dal momento della nomina e per tutta la durata dell'incarico;

**Richiamato** in particolare il comma 2 dell'art. 16 dello Statuto che prevede che i componenti devono essere in possesso di "comprovata competenza in campo gestionale ovvero di esperienza professionale o qualificazione scientifica culturale di alto livello";

**Considerato** che i componenti del Consiglio di Amministrazione non possono ricoprire alcuna altra carica accademica e non possono far parte di altri organi dell'Università, salvo che nel Consiglio di Dipartimento, né possono ricoprire il ruolo di Direttore di Dipartimento o di Direttore di Scuola di Specializzazione, inoltre non possono rivestire alcun incarico di natura politica per la durata del loro mandato né ricoprire la carica di Rettore o far parte del Consiglio di Amministrazione, del Senato Accademico, del Nucleo di Valutazione o del Collego dei Revisori dei Conti di altre università statali, non statali o telematiche, non possono svolgere funzioni inerenti alla programmazione, al finanziamento e alla valutazione delle attività universitarie nel ministero e nell'ANVUR;

**Ricordato** che ai sensi dell'art 10 comma 1 del Regolamento Generale di Ateneo la carica di componente del Consiglio di Amministrazione è incompatibile con le seguenti posizioni:

- amministratore di enti rappresentanti nella Consulta del Territorio di cui all'art. 23 dello Statuto;
- amministratore o componente di Organi collegiali di gestione di enti, imprese o associazioni che abbiano con l'Università liti pendenti, contratti o convenzioni in corso ad eccezione di quelli di modico valore;
- socio di società commerciali, ad eccezione degli Spin off universitari, che abbiano con l'Università contratti o convenzioni in corso, ovvero liti pendenti, ove la partecipazione del socio consenta un'influenza notevole all'interno dell'assemblea ordinaria;

**Visto** il D.Lgs. 8 aprile 2013 n. 39 che prevede l'inconferibilità degli incarichi nei confronti di coloro che abbiano riportato condanne penali per reati contro la pubblica amministrazione o che nei due anni precedenti abbiano svolto incarichi o ricoperto cariche in enti di diritto privato regolati o finanziati dall'amministrazione conferente ovvero abbiano svolto attività professionali regolate, finanziate o retribuite dalla medesima amministrazione

**Visto** il D.Lgs. 14 marzo 2013 n. 33;

**Vista** la Legge 240/2010 e in particolare l'art. 2, co. 1 sub i;

**Visti** gli artt. 16 e 38 dello Statuto;

**Visti** gli artt. 32 e 33 del Regolamento Generale di Ateneo

**Ricordato** che la durata del mandato di Consigliere di Amministrazione è pari a quattro anni solari;

**Preso atto** che la struttura proponente ha accertato la conformità del provvedimento alla legislazione vigente e ai Regolamenti di Ateneo

## DECRETA

1. di avviare il procedimento per l'individuazione di 5 componenti del Consiglio di Amministrazione interni alla comunità universitaria, scelti tra tutto il personale dipendente e strutturato, espressivi di diverse aree e competenze dell'Ateneo e di 3 componenti del Consiglio di Amministrazione non appartenenti ai ruoli dell'Ateneo, per il quadriennio 2024-2028
2. di stabilire che la presentazione delle candidature, indirizzate alla Magnifica Rettore, dovrà essere corredata da curriculum e da tutta la necessaria documentazione dalla quale risulti il possesso dei seguenti requisiti "comprovata competenza in campo gestionale ovvero di esperienza professionale o qualificazione scientifica culturale di alto livello", nonché l'assenza delle condizioni ostative sopraelencate come da dichiarazione sostitutiva allegata (Allegato n. 1);
3. di stabilire che i candidati non debbono avere riportato condanne penali per reati contro la pubblica amministrazione né aver svolto nei due anni precedenti incarichi o ricoperto cariche in enti di diritto privato o finanziati dall'Ateneo ovvero aver svolto attività professionali regolate, finanziate o retribuite dall'Università di Padova;
4. di stabilire come termine ultimo per la presentazione della candidatura il giorno **26 luglio 2024**, sulla busta dovrà espressamente essere indicato come riferimento "Domanda per Consigliere di Amministrazione, componente interno/esterno" e potrà essere trasmessa con le seguenti modalità:
  - spedita a mezzo raccomandata a.r. in tal caso farà fede il timbro postale;
  - spedita all'indirizzo: [amministrazione.centrale@pec.unipd.it](mailto:amministrazione.centrale@pec.unipd.it) tramite posta elettronica certificata (PEC), accompagnata da firma digitale apposta sulla medesima e su tutti i documenti in cui è prevista l'apposizione della firma autografa in ambiente tradizionale
  - spedita all'indirizzo: [amministrazione.centrale@pec.unipd.it](mailto:amministrazione.centrale@pec.unipd.it) tramite posta elettronica certificata (PEC) mediante trasmissione della copia della domanda sottoscritta in modo autografo, unitamente alla copia del documento di identità del sottoscrittore; tutti i documenti in cui è prevista l'apposizione della firma autografa in ambiente tradizionale dovranno essere acquisiti mediante scanner.

Per l'invio telematico di documentazione dovranno essere utilizzati formati statici e non direttamente modificabili, privi di macroistruzioni e di codici eseguibili, preferibilmente in formato pdf; i documenti non devono superare i 30 MB di pesantezza. L'amministrazione non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni di recapito o da non avvenuta o tardiva informazione di variazione dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore;

del presente avviso verrà data pubblicità all'Albo Ufficiale di Ateneo, sul sito WEB istituzionale alla pagina [www.unipd.it/rinnovo-consiglio-amministrazione](http://www.unipd.it/rinnovo-consiglio-amministrazione), con comunicazione interna a tutti i dipendenti e attraverso canali social idonei.

5. stabilire che la Commissione incaricata, con funzione istruttoria, di verificare il sicuro e documentato possesso dei requisiti richiesti in capo ai singoli candidati sarà nominata successivamente con Decreto del Rettore;
6. di incaricare l'Ufficio Affari Generali dell'esecuzione del presente provvedimento, che verrà registrato nel Repertorio Generale dei Decreti.

Padova, data della registrazione

La Rettrice  
Prof.ssa Daniela Mapelli  
*firmato digitalmente ai sensi del d.lgs. 82/2005*

La Responsabile del procedimento amministrativo	La Dirigente	Il Direttore Generale
dott.ssa Erika Mancuso	dott.ssa Maria Rosaria Falconetti	Ing. Alberto Scuttari