



UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI
DI PADOVA

A.A. 2024/2025

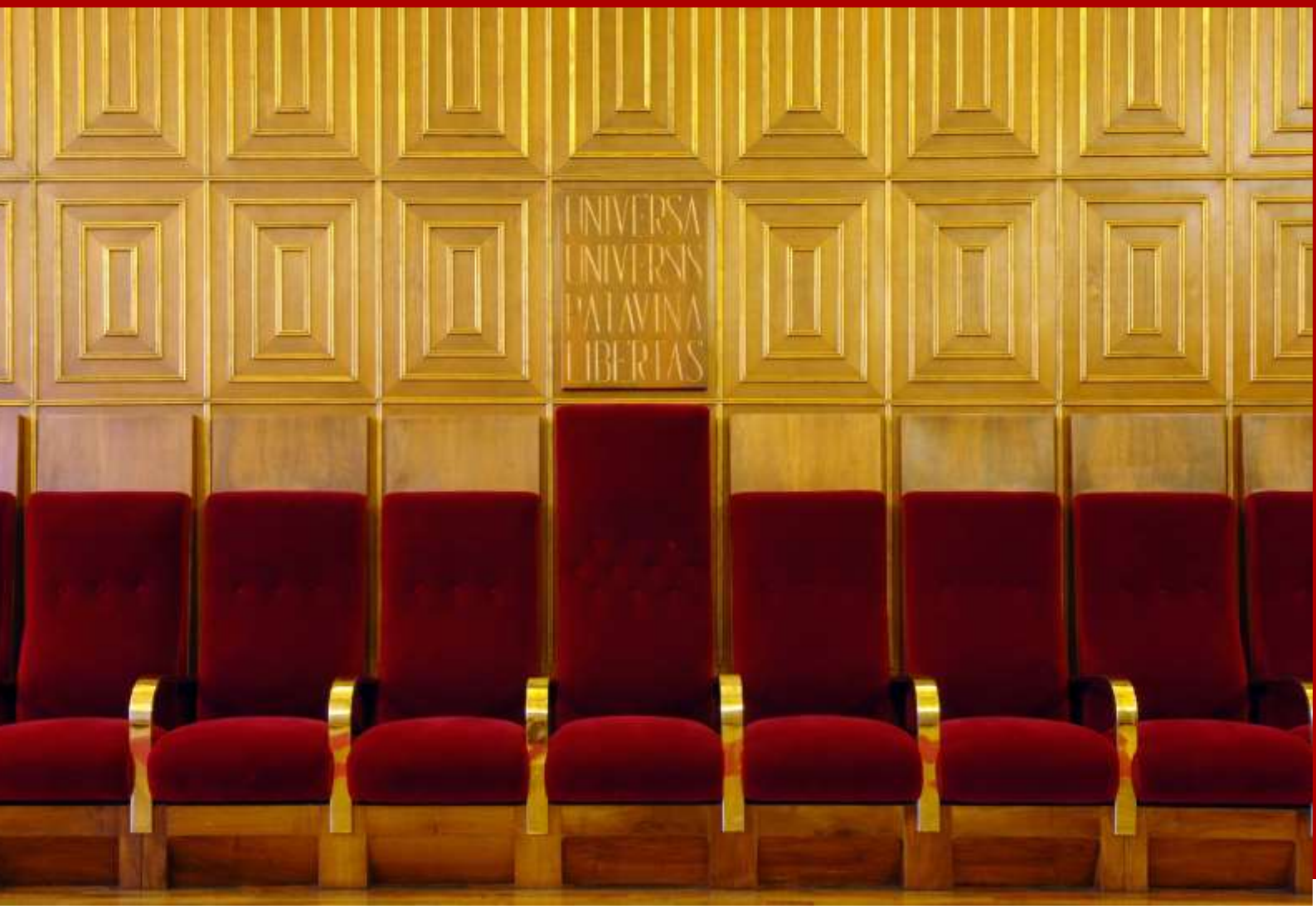
SCUOLA DI MEDICINA E CHIRURGIA

BANDO DI AMMISSIONE

*Corso di laurea magistrale ad **accesso programmato***

MEDICAL BIOTECHNOLOGIES

selezione riservata ai cittadini dell'Unione Europea o equiparati





RIEPILOGO SCADENZE ANNO 2024

PREIMMATRICOLAZIONE	Dal 16 luglio alle ore 12:00 del 30 agosto	
VALUTAZIONE REQUISITI CURRICULARI MINIMI	Presenta la domanda di valutazione dal 16 luglio al 30 agosto	
TEST DI AMMISSIONE	Il test di ammissione è il 6 settembre	
IMMATRICOLAZIONE	Graduatoria: 16 settembre dalle ore 16:00	Immatricolati dal 17 settembre alle 12:00 del 20 settembre
RIASSEGNAZIONE 1	<u>Scorrimento Graduatoria</u> 23 settembre	Immatricolati dal 23 settembre alle 12:00 del 26 settembre
RIASSEGNAZIONE 2	<u>Scorrimento Graduatoria</u> 27 settembre	Immatricolati dal 27 settembre alle 12:00 del 2 ottobre
RIASSEGNAZIONE 3	<u>Scorrimento Graduatoria</u> 3 ottobre	Immatricolati dal 3 ottobre alle 12:00 del 7 ottobre
RIASSEGNAZIONE 4	<u>Scorrimento Graduatoria</u> 8 ottobre	Immatricolati dal 8 ottobre alle 12:00 del 11 ottobre



NOTA BENE: il sommario è cliccabile e rimanda ai paragrafi del testo per facilitare la navigazione. Si raccomanda comunque di porre attenzione alle informazioni contenute nell'intero avviso di ammissione.

SOMMARIO

1. INFORMAZIONI GENERALI	3
1.1 CORSO, SEDE E POSTI DISPONIBILI.....	3
1.2 REQUISITI DI AMMISSIONE.....	3
1.3 CRITERI DI REDAZIONE DELLA GRADUATORIA DI AMMISSIONE – ARGOMENTI E STRUTTURA DELLA PROVA.....	4
2. SELEZIONE: SCADENZE E TERMINI DA RISPETTARE.....	4
2.1 GRADUATORIA – ASSEGNAZIONE DEI POSTI PER L'ACCESSO AL CORSO.....	4
2.2 GRADUATORIA – ASSEGNAZIONE DEI POSTI PER L'ACCESSO AL PERCORSO DOUBLE DEGREE	6
3. REGISTRAZIONE E PREIMMATRICOLAZIONE SUL PORTALE UNIWEB	6
3.1 REGISTRAZIONE SUL PORTALE UNIWEB	6
3.2 PREIMMATRICOLAZIONE	7
4. REQUISITI CURRICULARI MINIMI	7
4.1 PERCORSO DI STUDI PREGRESSO	7
4.2 COMPETENZE LINGUISTICHE	8
5. PROVA DI AMMISSIONE	9
5.1 PRESENTARSI ALLA PROVA.....	9
5.2 RICHIESTA PROVA PERSONALIZZATA PER CANDIDATI CON INVALIDITÀ, DISABILITÀ O CON DIAGNOSI DI DSA.....	9
6. IMMATRICOLAZIONE, CAMBIO CORSO, TRASFERIMENTO DA ALTRO ATENEO.....	11
6.1 PROCEDURE	11
6.2 CONTRIBUZIONE STUDENTESCA E BENEFICI	12
7. CANDIDATI UE ED EQUIPARATI IN POSSESSO DI TITOLO DI STUDIO ESTERO.....	12
7.1 PROCEDURA PER CANDIDATI UE O NON UE RESIDENTI IN ITALIA	12
7.2 PROCEDURA PER CANDIDATI NON UE RESIDENTI ALL'ESTERO – PERCORSO DOUBLE DEGREE.....	13
8. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO, DATI PERSONALI, NOTE E AVVERTENZE	14
ALLEGATO 1 – RICONOSCIMENTO CREDITI PREGRESSI PER L'ABBREVIAZIONE DI CARRIERA.....	16



1. INFORMAZIONI GENERALI

Sono aperte le iscrizioni al primo anno del Corso di Laurea Magistrale in lingua inglese ad accesso programmato in Medical Biotechnologies¹ per l'anno accademico 2024/25. La durata normale del Corso è di 2 anni e a conclusione degli studi viene conferita la Laurea Magistrale.

Il corso di Laurea Magistrale in Medical Biotechnologies offre anche un **percorso Double Degree**, che prevede il secondo semestre del primo anno di corso svolto interamente all'università di Ulm (Germania) e la possibilità, a scelta, di frequentare un ulteriore semestre all'estero presso l'università partner per lo svolgimento del tirocinio e la stesura della tesi di laurea. Al termine del percorso sarà conferito il doppio titolo in collaborazione con l'università partner di Ulm.

Le informazioni relative agli insegnamenti attivi e il Regolamento didattico sono disponibili all'indirizzo didattica.unipd.it, selezionando il Corso di interesse.

È possibile fare richiesta di iscrizione a tempo parziale per motivi familiari, di lavoro o di salute. Maggiori informazioni sono disponibili alla pagina www.unipd.it/contribuzione-benefici.

1.1 Corso, sede e posti disponibili

CORSO IN LINGUA INGLESE				
Classe di Laurea Magistrale D.M. 270/04	CORSO DI LAUREA MAGISTRALE	SEDE	Posti per cittadini UE* o equiparati	Posti per cittadini non UE residenti all'estero**
LM-9	Medical Biotechnologies	Padova	55	10

* dell'Unione Europea

**I posti destinati ai cittadini non UE residenti all'estero vengono assegnati nelle selezioni dedicate. Per maggiori informazioni: www.unipd.it/en/how-apply. Per eventuali chiarimenti scrivere a international.admission@unipd.it.

All'interno del totale di 65 posti previsti dal corso (somma di quelli riservati ai cittadini UE, equiparati, e non UE residenti all'estero) sono previsti fino ad un massimo di **5 posti per il percorso Double Degree**. I candidati non UE residenti all'estero che potranno partecipare alla selezione per questo percorso sono quelli già risultati vincitori nella selezione primaverile e che hanno confermato l'accettazione del posto con il pagamento della prima rata di contribuzione universitaria.

1.2 Requisiti di ammissione

Per essere ammessi, i candidati e le candidate² devono:

1 L'attivazione del primo anno dei corsi di studio è subordinata all'accreditamento degli stessi secondo quanto previsto dal D.M. 1154/2021 "Autovalutazione, valutazione, accreditamento iniziale e periodico delle sedi e dei corsi di studio" e al raggiungimento di un numero minimo di preimmatricolazioni; pertanto se il Corso non sarà accreditato o se il numero di domande di preimmatricolazione presentate sarà inferiore a 15 (5 per ogni curriculum), il Corso non verrà attivato. Tutte le informazioni relative all'attivazione del corso sono pubblicate all'indirizzo internet <http://www.unipd.it>. Il numero minimo indicato non si applica ai Corsi di studio di nuova istituzione, professionalizzanti ed interateneo.

2 D'ora in avanti i termini relativi a persone sono riportati nella forma maschile al solo fine di garantire una migliore leggibilità del testo ma si riferiscono indistintamente a tutti i generi.



1. aver conseguito una laurea triennale, una laurea Magistrale a Ciclo unico, un diploma universitario di durata triennale o altro titolo conseguito in Italia e riconosciuto idoneo in base alla normativa vigente **entro il 31 dicembre 2024**. Per i candidati UE o equiparati che accedono con titolo conseguito all'estero e riconosciuto idoneo in base alla normativa vigente la scadenza è invece fissata al 30 settembre 2024 ([punto 7](#));
2. essere in possesso di specifici **requisiti curriculari minimi** e conoscenze, competenze e abilità, verificati secondo quanto indicato al [punto 4](#). Si raccomanda di prendere visione della descrizione completa nell'art. 2, comma 1, del relativo Regolamento didattico. La scheda completa del Corso di Studio e il Regolamento didattico sono disponibili alla pagina didattica.unipd.it, selezionando il Corso di interesse;
3. partecipare alla selezione di accesso al corso sostenendo la **prova di ammissione**, seguendo procedure, scadenze e risultando ammessi in graduatoria come indicato al [punto 2](#).

1.3 Criteri di redazione della graduatoria di ammissione – argomenti e struttura della prova

La graduatoria per l'accesso al corso viene redatta in base al punteggio ottenuto nella prova di ammissione. La prova di ammissione è composta da **40 quesiti a scelta multipla in lingua inglese**, suddivisi nei seguenti ambiti disciplinari:

- Matematica, fisica e statistica medica;
- Chimica (chimica generale e biochimica);
- Biologia (biologia cellulare, biologia molecolare, microbiologia);
- Genetica medica e biotecnologie;
- Fisiopatologia umana (fisiologia, patologia, immunologia);

Il tempo per lo svolgimento della prova è di **40 minuti**.

Le **risposte date ai quesiti** della prova vengono valutate come segue:

- risposta esatta: + 1 punto
- risposta sbagliata: - 0,1 punti
- risposta non data: 0 punti

In caso di parità di punteggio viene data la precedenza al candidato più giovane.

I 5 posti per l'accesso al percorso Double Degree vengono assegnati sulla base del punteggio ottenuto nella graduatoria di ammissione. In caso di parità di punteggio, vengono presi in considerazione, nell'ordine:

- 1) curriculum vitae.
- 2) età anagrafica (viene data precedenza al candidato più giovane).

Le informazioni sul sostenimento della prova sono disponibili al [punto 5](#).

2. SELEZIONE: SCADENZE E TERMINI DA RISPETTARE

2.1 Graduatoria – assegnazione dei posti per l'accesso al corso

Per partecipare alla selezione ed accedere al corso è necessario:



- preimmatricolarsi** ([punto 3](#)) **dalle ore 15:00 del 16 luglio alle ore 12:00 del 30 agosto 2024**, pagando il contributo di 30€ all'interno della propria area riservata nel portale www.uniweb.unipd.it; i candidati con **titolo di accesso estero** possono partecipare alla presente selezione seguendo quanto indicato al [punto 7](#)
In fase di preimmatricolazione è inoltre possibile indicare l'interesse all'accesso al percorso Double Degree. La graduatoria per l'accesso viene gestita come indicato al [punto 2.2](#).
- presentare la domanda di valutazione dei requisiti curriculari minimi **dalle ore 15:00 del 16 luglio alle ore 15:00 del 30 agosto 2024** ([punto 4](#));
- sostenere la prova di ammissione il **6 settembre 2024** ([punto 5](#)) e risultare ammessi nella graduatoria;
- immatricolarsi**: i candidati ammessi devono presentare la domanda di immatricolazione, cambio corso o trasferimento da altro Ateneo ([punto 6](#)) entro le scadenze perentorie indicate nella tabella sottostante.

Publicazione graduatoria per l'accesso al corso e riassegnazioni	Scadenza immatricolazione, cambio corso e trasferimento da altro Ateneo
Graduatoria: 16/09/2024 (pubblicazione dalle ore 16:00) alla pagina www.unipd.it/ammissioni-med-medicalbio	dalle ore 15.00 del 17/09/2024 alle ore 12.00 del 20/09/2024
Prima riassegnazione*: 23/09/2024 nella propria area riservata Uniweb o alla pagina didattica.unipd.it/off/risultati/LT , selezionando il corso di interesse	dalle ore 15.00 del 23/09/2024 alle ore 12.00 del 26/09/2024
Seconda riassegnazione*: 27/09/2024 nella propria area riservata Uniweb o alla pagina didattica.unipd.it/off/risultati/LT , selezionando il corso di interesse	dalle ore 15.00 del 27/09/2024 alle ore 12.00 del 2/10/2024
Terza riassegnazione*: 3/10/2024 nella propria area riservata Uniweb o alla pagina didattica.unipd.it/off/risultati/LT , selezionando il corso di interesse	dalle ore 15.00 del 3/10/2024 alle ore 12.00 del 7/10/2024
Quarta riassegnazione*: 8/10/2024 nella propria area riservata Uniweb o alla pagina didattica.unipd.it/off/risultati/LT , selezionando il corso di interesse	dalle ore 15.00 del 8/10/2024 alle ore 12.00 del 11/10/2024

**Le riassegnazioni sono vincolate all'effettiva presenza di posti disponibili da assegnare nel Corso di studi.*

Riassegnazioni e scorrimenti di graduatoria: qualora rimanessero ulteriori posti disponibili per l'accesso al corso dopo l'assegnazione conclusasi l'11/10/2024, i candidati risultati ammessi in graduatoria a seguito degli scorrimenti riceveranno via mail le istruzioni necessarie per l'immatricolazione, comprese le scadenze da rispettare per accettare il posto ottenuto nel corso (si segnala che le pratiche di cambio corso e di trasferimento da altro ateneo saranno disponibili solo fino al 31/10/2024).



Attenzione: il mancato rispetto delle scadenze e dei termini delle procedure indicate e del contestuale pagamento della prima rata equivale a rinuncia al posto, che verrà rimesso a concorso nelle riassegnazioni successive.

2.2 Graduatoria – assegnazione dei posti per l'accesso al percorso Double Degree

Per l'accesso al percorso Double Degree viene predisposta una apposita graduatoria, riservata ai candidati che:

- hanno partecipato alla selezione per l'accesso al corso, sono risultati ammessi in graduatoria e hanno presentato domanda di immatricolazione entro le scadenze previste, come indicato al [punto 2.1](#);
- hanno indicato l'interesse a venire presi in considerazione per questo percorso. L'interesse va indicato in fase di preimmatricolazione dove è disponibile una apposita sezione ([punto 3](#)) **entro il 30 agosto 2024**;

La graduatoria viene pubblicata il 16 settembre 2024 a partire dalle ore 16:00.

Le modalità e le scadenze per l'accettazione del posto per il percorso Double Degree vengono comunicate via mail ai candidati vincitori.

3. REGISTRAZIONE E PREIMMATRICOLAZIONE SUL PORTALE UNIWEB

La domanda di preimmatricolazione si compila accedendo al portale www.uniweb.unipd.it

dalle ore 15:00 del 16 luglio ed entro le ore 12:00 del 30 agosto 2024

3.1 Registrazione sul portale Uniweb

Nel caso in cui si acceda per la prima volta ad Uniweb, è necessario creare una nuova utenza cliccando su www.uniweb.unipd.it e su *Menu → Registrazione*.

Al termine della registrazione si ricevono via e-mail nome utente e codice di attivazione con cui accedere alla pagina uniweb.unipd.it/password/index.php/it/utenti/identifica/azione/a, dove verrà richiesto di impostare tre domande di sicurezza e una password. Col nome utente ottenuto e la password impostata si può accedere alla propria area riservata.

La registrazione al portale www.uniweb.unipd.it può essere effettuata anche utilizzando le credenziali SPID, cliccando sulle voci *Menu → Registrazione con SPID*.

Per problemi di accesso è possibile contattare il Call Centre di Ateneo (www.unipd.it/callcentre).

Attenzione: L'indirizzo e-mail personale inserito nel proprio profilo Uniweb è il canale di comunicazione attraverso il quale vengono fornite eventuali scadenze e istruzioni utili per l'accesso al corso. Le e-mail inviate a tale scopo hanno valore di comunicazione ufficiale.



3.2 Preimmatricolazione

Per preimmatricolarsi è necessario:

1. accedere con le proprie credenziali a www.uniweb.unipd.it, cliccare sulle voci *Didattica* → *Preimmatricolazione ad accesso programmato* → *Tipo Corso "Corso di Laurea Magistrale"* ed indicare il corso in Medical Biotechnologies;
2. inserire il titolo di laurea da utilizzare per l'accesso al corso, se non già presente nel sistema.
Gli studenti iscritti all'Università di Padova che stanno per laurearsi possono completare la preimmatricolazione solo dopo aver presentato la domanda di conseguimento del titolo online. Nel caso in cui tale domanda non sia ancora stata presentata, per procedere, è necessario segnalare la propria situazione a immatricolazioni.studenti@unipd.it, allegando un documento di identità;
3. indicare, nell'apposito questionario, l'interesse a partecipare alla selezione per l'accesso al percorso Double Degree. In questo caso è necessario allegare il Curriculum Vitae nella sezione per gli allegati, necessario alla formazione della relativa graduatoria;
4. caricare l'eventuale documentazione per la richiesta di prova personalizzata ([punto 5.2](#)).
5. saldare il contributo di preimmatricolazione pari a **30,00 €** tramite procedura PagoPA (istruzioni alla pagina www.unipd.it/pago-pa) – si ricorda che il mancato pagamento del contributo comporta l'esclusione dal sostenimento della prova di ammissione.

Contatti e assistenza: www.unipd.it/immatricolazioni e www.unipd.it/callcentre

4. REQUISITI CURRICULARI MINIMI

Per accedere al corso prescelto è necessario essere in possesso di specifici requisiti curriculari minimi e conoscenze, competenze e abilità. Per la verifica di tali requisiti è necessario soddisfare entrambi i punti che seguono presentando la documentazione richiesta, qualora necessario.

La procedura è disponibile solo dopo aver completato la preimmatricolazione ([punto 3](#)):

dalle ore 15:00 del 16 luglio ed entro le ore 15:00 del 30 agosto 2024.

4.1 Percorso di studi pregresso

È necessario soddisfare tale requisito secondo quanto indicato da **almeno una delle tre alternative proposte**.

Alternativa 1

Requisiti: possesso di una laurea conseguita in un qualunque ateneo italiano appartenente alla classe **L-2, L-13, L-27, L-SNT/3 o LM-41** (DM 270/2004) oppure alla classe **1, 12, 21, 46/S o SNT3** (DM 599/1999)



Procedura: le istruzioni per presentare la domanda di valutazione dei requisiti curriculari minimi online ed eventuali casistiche particolari vengono pubblicate entro il 16 luglio 2024 a pagina www.unipd.it/ammissioni-med-medicalbio.

Oppure

Alternativa 2

Requisiti: possesso di una laurea* conseguita in un qualunque ateneo italiano appartenente a qualunque classe e possesso di almeno **52 CFU** ripartiti all'interno dei seguenti Settori Scientifico-Disciplinari (SSD)**: BIO/09,10,13,14,16,17; MED/04,07; FIS/01,07

Procedura: le istruzioni per presentare la domanda di valutazione dei requisiti curriculari minimi online ed eventuali casistiche particolari vengono pubblicate entro il 16 luglio 2024 a pagina www.unipd.it/ammissioni-med-medicalbio.

* Per i candidati in possesso di un titolo italiano con ordinamento diverso da quelli disciplinati dal DM 509/99 o dal DM 270/04, la verifica dei requisiti curriculari sarà svolta dalla commissione di ammissione.

** Per la lettura degli SSD richiesti si considerino i numeri separati da virgola come segue, ad esempio: "BIO/01,02,06" si legga come BIO/01, BIO/02, BIO/06.

Oppure

Alternativa 3

Requisiti: possesso di un titolo conseguito in un ateneo estero considerato idoneo secondo la normativa vigente, comparabile nei contenuti alle classi di laurea indicate nell'alternativa 1.

Procedura: coloro che si candidano per l'accesso al corso tramite questa alternativa devono presentare la domanda di valutazione dei requisiti curriculari minimi come indicato al [punto 7](#).

4.2 Competenze linguistiche

A tutti i candidati è richiesto il possesso della seguente competenza linguistica:

Lingua inglese	Livello intermedio (B2), che ne permetta un uso fluente in forma scritta e orale con riferimento anche ai lessici disciplinari.
----------------	--

Per i candidati in possesso di **titolo di accesso italiano** la competenza linguistica viene accertata tramite la prova di ammissione. Non è quindi necessario presentare certificazioni o altra documentazione.

I candidati che accedono utilizzando un **titolo di accesso conseguito all'estero** devono **obbligatoriamente** presentare una certificazione linguistica di livello B2 o superiore, o la documentazione che attesti di rientrare nei casi di esonero previsti. La lista delle certificazioni accettate, dei relativi punteggi minimi richiesti e degli esoneri è disponibile alla pagina www.unipd.it/requisito-linguistico-ammissione-corsi-studio-ateneo.



5. PROVA DI AMMISSIONE

Per essere ammessi a sostenere la prova è necessario aver completato la preimmatricolazione ([punto 3](#)) ed aver presentato la richiesta di valutazione dei requisiti curriculari minimi ([punto 4](#)).

5.1 Presentarsi alla prova

La prova di ammissione viene erogata online il

6 settembre 2024 alle ore 14:30.

A partire dal **30 agosto 2024** alla pagina www.unipd.it/ammissioni-med-medicalbio viene pubblicato un documento contenente le informazioni necessarie per la partecipazione al test:

- gli orari precisi di convocazione;
- i dispositivi richiesti e le caratteristiche tecniche minime necessarie per sostenere la prova;
- altre informazioni che si rendano necessarie ed eventuali aggiornamenti.

Attenzione: tali pubblicazioni hanno valore di comunicazione ufficiale agli interessati.

I candidati che alla data della prova non avessero ancora ricevuto la risposta della valutazione dei requisiti curriculari verranno ammessi a sostenere la prova con riserva³.

Una volta che la prova ha avuto inizio, i candidati in ritardo non vengono ammessi. Le informazioni relative alla Commissione d'esame e alle norme allo svolgimento della prova sono disponibili alla pagina www.unipd.it/avvisi-ammissione-corsi.

5.2 Richiesta prova personalizzata per candidati con invalidità, disabilità o con diagnosi di DSA

I candidati con invalidità, disabilità o disturbi specifici dell'apprendimento (DSA), a norma dell'articolo 16 della legge n. 104/1992 e della legge n.170/2010, possono richiedere una prova di ammissione con tempi aggiuntivi e/o supporti personalizzati facendone esplicita richiesta all'Ufficio Servizi agli Studenti – Settore Inclusione. A tal fine è necessario:

1. richiedere la prova individualizzata all'interno della **procedura di preimmatricolazione** ([punto 3](#)) in Uniweb specificando i supporti, ausili o misure compensative richieste. Gli eventuali tempi aggiuntivi assegnati non potranno eccedere il 50% in più (candidati con disabilità) e il 30% in più (candidati con DSA) rispetto al tempo previsto per lo svolgimento della prova;
2. **inviare una e-mail** a inclusione.studenti@unipd.it entro il **30 agosto** allegando la seguente documentazione:

³ Nel caso in cui la valutazione dei requisiti curriculari minimi dovesse risultare negativa tali candidati verranno esclusi dalle graduatorie di merito, indipendentemente dal punteggio ottenuto nella prova di ammissione.



- **certificato di invalidità civile e/o certificazione** di cui alla legge n.104 del 1992 rilasciata dalla commissione medica competente per territorio, comprovante il tipo di disabilità (NO OMISSIS) e, ove prevista, la percentuale di invalidità riconosciuta.
- **diagnosi certificativa di DSA** rilasciata da non più di 3 anni, se antecedente al compimento del diciottesimo anno d'età, oppure in epoca successiva al compimento del diciottesimo anno di età, da strutture sanitarie locali pubbliche o da enti e professionisti accreditati con il servizio sanitario regionale. Laddove non già specificato nella diagnosi, richiedere alla struttura privata accreditata il codice/n. di accreditamento. In aderenza a quanto previsto dalle "Linee guida sui disturbi specifici dell'apprendimento" allegate al D.M. 12 luglio 2011 prot. n. 5669, ai candidati con DSA è concesso un tempo aggiuntivo pari ad un massimo del 30% in più rispetto a quello definito per la prova di ammissione.
- I candidati con DSA possono richiedere tempi aggiuntivi e/o supporti personalizzati con la certificazione medica di cui sono in possesso, anche se scaduta. La nuova documentazione, aggiornata per il ciclo di studi universitari, dovrà essere inviata a inclusionestudenti@unipd.it entro e non oltre il 30 settembre del 2025.
- Non vengono però in nessun caso accettati piani didattici personalizzati (PDP), diagnosi di DSA rilasciate prima dell'ultimo ciclo scolastico (scuola secondaria di secondo grado) e/o da privati non accreditati.
- **documento d'identità** o di riconoscimento in corso di validità.

I candidati con invalidità, disabilità o con DSA di paesi UE e paesi non-UE residenti all'estero che intendano usufruire di supporti personalizzati, devono presentare la certificazione legalizzata, ove previsto dalle norme internazionali vigenti, attestante lo stato di invalidità, disabilità o di DSA, rilasciata nel paese di residenza, accompagnata da una traduzione, giurata o certificata dalle rappresentanze diplomatiche italiane conforme al testo originale, in lingua italiana o in lingua inglese. L'Ufficio Servizi agli Studenti – Settore Inclusione, incaricato di esaminare tali certificazioni, accerta che la documentazione straniera attesti una condizione di invalidità, disabilità o di DSA riconosciuta dalla normativa italiana.

I supporti e/o ausili richiesti potranno essere concessi previa valutazione dell'Ufficio Servizi agli Studenti – Settore Inclusione. Entro il giorno precedente lo svolgimento della prova, i candidati riceveranno apposita comunicazione inerente agli eventuali supporti e/o forniti, tramite e-mail inviata dall'Ufficio Servizi agli Studenti – Settore Inclusione, inclusionestudenti@unipd.it.

Non sono in ogni caso ammessi strumenti quali dizionari e/o vocabolari, formulari, tavola periodica degli elementi, mappe concettuali, smartphone, smart glasses ed altri strumenti similari. Non sono inoltre ammessi computer e tablet diversi da quelli eventualmente forniti dal Settore Inclusione per lo svolgimento del test, previa apposita richiesta da parte del candidato all'interno della procedura di preimmatricolazione in Uniweb.

In presenza di una condizione di particolare complessità si suggerisce di richiedere un colloquio con personale dedicato, utilizzando l'apposito form online per la richiesta di appuntamento con il Settore Inclusione, per fare presenti le proprie necessità individuali:

<https://web.unipd.it/prenotazioniservizi/settore-inclusione/>

Ulteriori informazioni alla pagina: www.unipd.it/accoglienza-prove-ingresso



6. IMMATRICOLAZIONE, CAMBIO CORSO, TRASFERIMENTO DA ALTRO ATENEO

6.1 Procedure

Per potersi immatricolare, cambiare corso o trasferirsi da altro Ateneo è necessario:

- **essersi preimmatricolati** ([punto 3](#)) entro le scadenze indicate;
- aver ottenuto l'idoneità a seguito della valutazione dei **requisiti curriculari minimi** ([punto 4](#));
- aver sostenuto la **prova di ammissione** ([punto 5](#)) ed essere risultati ammessi in nella graduatoria di ammissione o nelle successive riassegnazioni.

La domanda di immatricolazione, cambio corso o trasferimento da altro Ateneo va presentata

nelle date previste per ciascuna assegnazione ([punto 2](#)).

Le procedure di iscrizione per le varie casistiche (tra cui le principali: immatricolazione standard, cambio corso e trasferimento da altro ateneo) sono riportate nel seguente documento: www.unipd.it/node/85793;

L'immatricolazione è **condizionata** al conseguimento del titolo di accesso entro il 31 dicembre 2024⁴. Una volta conseguito il titolo di accesso, è quindi necessario verificare la **registrazione dei dati di conseguimento** (voto e data di conseguimento) nell'area riservata Uniweb: la registrazione avviene in automatico per i laureati presso l'Università di Padova; mentre per i laureati presso altri atenei deve essere aggiornata dallo studente nell'area riservata Uniweb nella sezione *Didattica* → *Titoli di studio*.

L'immatricolazione viene perfezionata con l'assegnazione del numero di matricola quando i dati di conseguimento del titolo di accesso risultano aggiornati; dell'operazione viene data comunicazione tramite l'invio di una mail all'indirizzo di posta elettronica registrato nel portale Uniweb.

Nel caso il titolo non venga conseguito e aggiornato entro il 31 dicembre 2024 la domanda di immatricolazione viene dichiarata decaduta d'ufficio e annullata.

Attenzione: il mancato rispetto delle scadenze e dei termini delle procedure indicate, e del contestuale pagamento della prima rata, equivale a rinuncia all'accesso al corso.

Contatti e assistenza: www.unipd.it/immatricolazioni e www.unipd.it/callcentre

⁴ Per i candidati UE o equiparati che accedono con titolo conseguito all'estero e riconosciuto idoneo in base alla normativa vigente la scadenza è invece fissata al 30 settembre 2024 ([punto 7](#))



6.2 Contribuzione studentesca e benefici

Per le nuove immatricolazioni l'importo della prima rata della contribuzione universitaria, per l'a.a. 2024/25, è pari a 204,00 euro (di cui: 188,00 Euro di tassa regionale⁵ per il diritto allo studio universitario e 16,00 Euro di imposta di bollo).

Informazioni in merito a rate, pagamenti, borse di studio ed eventuali esoneri:

www.unipd.it/contribuzione-benefici

Contatti e assistenza:

benefici.studenti@unipd.it

7. CANDIDATI UE ED EQUIPARATI IN POSSESSO DI TITOLO DI STUDIO ESTERO

7.1 Procedura per candidati UE o non UE residenti in Italia

Sono equiparati ai cittadini UE:

- i cittadini di Norvegia, Islanda, Lichtenstein e alla Confederazione Elvetica, alla Repubblica di San Marino e alla Santa Sede;
- i cittadini non UE di cui al d.lgs. n. 286/98 art. 39 comma 5 e successive modifiche e integrazioni.

I candidati non-UE residenti in Italia saranno ammessi con riserva di verifica del permesso di soggiorno.

L'ammissione di studenti in possesso di titolo di studio estero avviene secondo le disposizioni del Ministero dell'Università e della Ricerca, disponibili alla pagina www.mur.gov.it/it - università - studenti stranieri, previo superamento delle prove previste e presentazione della documentazione necessaria.

Contatti e assistenza: international.admission@unipd.it.

Per partecipare alla selezione è necessario:

1. effettuare la **preimmatricolazione** nelle modalità ed entro i termini indicati al [punto 3](#);
2. caricare la documentazione necessaria per la **verifica del titolo estero** di accesso e per la valutazione dei titoli al fine della graduatoria tramite il portale apply.unipd.it secondo le modalità indicate alla pagina www.unipd.it/studiare-inglese-come-fare-domanda. La domanda deve essere inviata **dal 16 luglio ed entro le ore 12:00 - ora locale - (GMT + 2) del 30 agosto 2024**;
3. sostenere la **prova di ammissione** nelle modalità ed entro i termini indicati al [punto 5](#).

Per finalizzare l'immatricolazione ai candidati ammessi è richiesto di:

1. presentare la domanda di immatricolazione online nel portale www.uniweb.unipd.it ed effettuare il pagamento della prima rata nelle modalità ed entro i termini indicati al [punto 6](#);

⁵ L'importo potrebbe variare in base alle disposizioni regionali



2. essere in possesso entro il **30 settembre 2024** di una certificazione della conoscenza della lingua inglese almeno di livello B2 (CEFR), esclusi i casi di esonero previsti. La lista delle certificazioni accettate, dei relativi punteggi minimi richiesti e degli esoneri è disponibile alla pagina www.unipd.it/requisito-linguistico-ammissione-corsi-studio-ateneo;
3. Essere in possesso entro il **30 settembre 2024** di un titolo di accesso conseguito all'estero e riconosciuto idoneo in base alla normativa vigente (www.unipd.it/iscrizioni-studenti-internazionali);
4. far visionare al settore Admissions and Welcome del Global Engagement Office la documentazione originale prevista, nelle modalità che verranno indicate alla pagina www.unipd.it/studiare-inglese-immatricolarsi.

La mancata presentazione della documentazione, la presentazione di una documentazione incompleta o di un titolo di studio non idoneo non consentono il perfezionamento dell'immatricolazione da parte degli uffici.

Al fine di garantire un regolare avvio della didattica, tutti gli studenti internazionali dovranno essere regolarmente immatricolati con tutti i documenti necessari entro il 31 ottobre 2024.

7.2 Procedura per candidati non UE residenti all'estero – percorso Double Degree

La selezione per l'accesso al Corso di Laurea Magistrale in Medical Biotechnologies riservata ai candidati non UE residenti all'estero si svolge nei termini e nelle modalità indicate dal relativo avviso di ammissione, disponibile alla pagina www.unipd.it/avvisi-ammissione-lauree-magistrali-inglese.

I candidati risultati vincitori in quella selezione possono concorrere per ottenere l'accesso al percorso Double Degree. Le procedure da seguire sono le seguenti:

1. rivolgersi al Settore *Admissions and Welcome* del Global Engagement Office (international.admission@unipd.it) inviando una apposita lettera di motivazione per il percorso Double Degree;
2. preiscriversi sul portale University www.university.it/index.php/dashboard, indicando l'Università degli Studi di Padova e il corso di studio di proprio interesse. La preiscrizione è necessaria per richiedere il visto per studio presso la rappresentanza diplomatica italiana del Paese di residenza;
3. sostenere la prova di accesso nelle modalità e nelle tempistiche indicate nel presente avviso ([punto 5](#));

I candidati ammessi devono essere in possesso dei requisiti linguistici e del titolo di accesso entro le scadenze indicate nell'Avviso di ammissione per candidati non UE residenti all'estero, disponibile alla pagina www.unipd.it/avvisi-ammissione-lauree-magistrali-inglese.

All'arrivo in Italia, devono presentare al settore Admissions and Welcome del Global Engagement Office la documentazione prevista, secondo le modalità che verranno indicate nella pagina www.unipd.it/studiare-inglese-immatricolarsi.



La mancata presentazione della documentazione, la presentazione di una documentazione incompleta o di un titolo di studio non idoneo non consentono il perfezionamento dell'immatricolazione da parte degli uffici.

Al fine di garantire un regolare avvio della didattica, tutti gli studenti internazionali dovranno essere regolarmente immatricolati con tutti i documenti necessari entro il 31 ottobre 2024.

8. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO, DATI PERSONALI, NOTE E AVVERTENZE

1. Ai sensi dell'art. 4 della legge 241 del 7 agosto 1990 (Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi) e successive modifiche, è nominato responsabile del procedimento amministrativo di accesso il Presidente del Corso di Studio o la Commissione preposta alla valutazione.
2. Responsabile del Procedimento di Accesso agli Atti: Direttrice dell'Ufficio Carriere Studenti, Dott.ssa Maria Chiara Ferraresi. I candidati hanno facoltà di esercitare il diritto di accesso agli atti del procedimento concorsuale secondo le modalità previste dal Decreto del Presidente della Repubblica del 12 aprile 2006 n. 184.
3. Normativa vigente in materia di dichiarazioni: nel caso in cui dalla documentazione presentata dal candidato risultino dichiarazioni false o mendaci, ferme restando le sanzioni previste dal codice penale e dalle leggi speciali in materia (artt. 75 e 76 D.P.R. 445/2000), il candidato decade d'ufficio dall'immatricolazione. L'Ateneo provvederà al recupero degli eventuali benefici concessi (es. borse di studio) e non procederà ad alcun tipo di rimborso delle tasse versate. La dichiarazione mendace comporterà, infine, l'esposizione all'azione di risarcimento danni da parte dei controinteressati.
4. Trattamento dei dati personali: i dati personali forniti dai candidati, raccolti per le finalità individuate nel presente Avviso, vengono trattati nel rispetto delle disposizioni del Regolamento UE 27.04.2016, n. 679 (General Data Protection Regulation, GDPR) e dell'informativa disponibile alla pagina www.unipd.it/informativa-studenti.
5. Contemporanea iscrizione: le informazioni sono disponibili a pagina www.unipd.it/avvisi-ammissione-corsi.

Ulteriori informazioni generali sulla normativa vigente per l'ammissione sono disponibili alla pagina www.unipd.it/avvisi-ammissione-corsi.

Eventuali variazioni o integrazioni a quanto contenuto nel presente Avviso per l'ammissione saranno:

- pubblicate nell'albo ufficiale di Ateneo;
- rese note nelle pagine web dell'Ateneo, all'indirizzo www.unipd.it/avvisi-ammissione-corsi

Per quanto non specificato nel presente Avviso di ammissione si fa riferimento alla normativa vigente.

Padova, *Data della registrazione*

LA RETTRICE

Prof.ssa Daniela Mapelli

firmato digitalmente ai sensi del d.lgs. 82/2005

sommario



scadenze

La Responsabile del procedimento amministrativo dott.ssa Maria Chiara Ferraresi Data	La Dirigente dott.ssa Roberta Rasa Data	Il Direttore Generale Ing. Alberto Scuttari Data
--	---	--



ALLEGATO 1 – RICONOSCIMENTO CREDITI PREGRESSI PER L'ABBREVIAZIONE DI CARRIERA

È possibile richiedere il riconoscimento di attività ed esami sostenuti (anche all'estero), come corsi singoli o in carriere universitarie precedenti, in modo da non doverli sostenere nuovamente nel corso di studio. Per richiedere l'abbreviazione di carriera è necessario presentare la domanda di preimmatricolazione ([punto 3](#)) ed essere in possesso dei requisiti curriculari minimi previsti dal corso, presentando gli eventuali documenti richiesti dalle diverse casistiche ([punto 4](#)).

Per accedere al corso tramite abbreviazione di carriera è comunque necessario soddisfare i requisiti e completare tutte le procedure (preimmatricolazione, domanda di valutazione dei requisiti e partecipazione alla prova incluse) come indicato al [punto 1.2](#) del presente avviso.

La domanda di riconoscimento crediti è una richiesta aggiuntiva che deve essere presentata contestualmente alla procedura di valutazione dei requisiti curriculari minimi, nella sezione apposita all'interno del medesimo portale, ed entro le medesime scadenze (indicate al [punto 3](#)).

La commissione preposta valuterà la domanda presentata e produrrà una delibera, contenente gli esami convalidabili (con eventuali integrazioni) e l'anno di ammissione proposto, sulla base di criteri definiti dal corso di studio. I crediti formativi universitari (CFU) necessari al raggiungimento dei requisiti curriculari minimi, o quelli ricompresi nel titolo utilizzato per accedere al corso non verranno convalidati per l'abbreviazione di carriera.

In base all'anno proposto nella delibera, per accedere al corso è necessario:

- **1° anno:** soddisfare i requisiti di ammissione e le relative procedure indicate al [punto 1.2](#), senza alcun tipo di differenza rispetto a coloro che accedono al corso senza riconoscimenti per l'abbreviazione di carriera. Gli esami convalidabili verranno caricati all'interno del proprio libretto dopo il perfezionamento dell'immatricolazione, ed entro la prima sessione di esami utile per l'a.a. 2024/25;
- **2° anno:** l'ammissione al secondo anno di corso⁶ verrà comunicata agli interessati contestualmente alla pubblicazione della graduatoria del primo anno da parte del back office della scuola di Medicina e Chirurgia (www.unipd.it/backoffice-carriere-studenti), in base al numero di candidati idonei⁷ e alla disponibilità di posti nel corso:
 - nel caso in cui il numero dei candidati idonei sia inferiore al numero di posti disponibili, tutti i candidati risulteranno automaticamente ammessi;
 - nel caso in cui il numero dei candidati idonei superi i posti disponibili, per l'accesso al corso sarà necessaria la redazione di una graduatoria merito, stilata con criteri dati dal corso di studi. Verranno fornite anche le indicazioni sulla necessità di sostenere la prova di ammissione.

I candidati idonei e non ammessi potranno immatricolarsi solo al 1° anno partecipando alle selezioni come indicato al [punto 1.2](#), senza alcuna differenza rispetto a chi non ha presentato la domanda di riconoscimento crediti.

⁶ Un candidato è ammesso se, oltre ad essere idoneo, si colloca in posizione utile nell'eventuale graduatoria per l'accesso al 2° anno.

⁷ Un candidato è idoneo se nella delibera la commissione propone l'ammissione al 2° anno.



Dopo che le operazioni di formazione della graduatoria per l'accesso al secondo anno saranno concluse, i candidati ammessi riceveranno via mail, da parte del Settore Immatricolazioni e prove di accesso, le istruzioni e le scadenze per completare l'immatricolazione.

Gli esami convalidabili verranno caricati all'interno del proprio libretto dopo il perfezionamento dell'immatricolazione, ed entro la prima sessione di esami utile per l'a.a. 2024/25.

Contatti e assistenza

- per assistenza nell'**utilizzo del portale** per la domanda di riconoscimento crediti
- per informazioni sugli **esami / attività** che possono venire riconosciuti
- per informazioni su tempistiche e stato di pubblicazione della delibera
- per informazioni sull'aggiornamento di esami/attività ed eventuale anno di corso nella propria carriera

www.unipd.it/backoffice-carriere-studenti - medicina.studenti@unipd.it

Contatti e assistenza

per assistenza nelle procedure di immatricolazione: www.unipd.it/immatricolazioni